**ANEXO I**

**SOLICITAÇÃO DE AJUDA DE CUSTO PARA EVENTOS**

Primavera do Leste / MT, \_\_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 20\_\_\_\_\_.

Servidor responsável: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. DADOS DO EVENTO**

1.1 Evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2 Cidade / UF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Local: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3 Período do evento: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4 Data de saída: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Data de retorno: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5 Tipo: ( ) Acadêmico ( ) Científico/Tecnológico ( ) Extensão ( ) Cultural ou Esportivo ( ) Político-estudantil

( ) Representação institucional do *Campus* ( ) Visitas técnicas ou aulas práticas

**1.6Justificativa:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1.7 Título do Trabalho a ser apresentado (se for o caso):**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**2. RECURSO SOLICITADO (Conforme Manifestação do Chefe do Departamento de Adm. e Planejamento do ANEXO III)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **2.1 Quantidade de estudantes:** | | |
| **2.2 ( ) DIÁRIAS** (Conforme Art. 8º e Art. 17 §1º do Regulamento de Ajuda de Custo) | **Valor por aluno: \_\_\_\_\_\_\_** | **Valor total: \_\_\_\_\_\_\_** |
| **2.3 ( ) INSCRIÇÕES** (Somente em casos de apresentação de trabalho e/ou competições representando a instituição, conforme art. 17, § 3º do Regulamento de Ajuda de Custo. Anexar comprovante.) | **Valor por aluno: \_\_\_\_\_\_\_** | **Valor total: \_\_\_\_\_\_\_** |
| **2.4 ( ) TRANSPORTE**  Passagem terrestre (Anexar três orçamentos, conforme Art. 16, IV do Regulamento de Ajuda de Custo).  Passagem aérea (Anexar três orçamentos, conforme Art. 16, IV do Regulamento de Ajuda de Custo).  Veículo fretado | **Valor por aluno: \_\_\_\_\_\_\_** | **Valor total: \_\_\_\_\_\_\_** |
| Veículo da instituição | | |
| **2.5 Obs.:** | | |
| **2.6 VALOR TOTAL DA AJUDA DE CUSTO:** | | |

**3. DADOS DOS ESTUDANTES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nome do estudante** | **CPF** | **Dados bancários**  Se Conta Poupança (CP), informar o código identificador;  Se Conta Corrente (CC), informar ‘CC’.  Se Ordem Bancária Pagamento, informar ‘OBP’. | | | | **Assinatura** |
| **Banco** | **Agência** | **‘Código identificador CP’ ou ‘CC’** | **Conta** |
| Exemplo 1 | 011.254.589-00 | BB | 3290-5 | 051 | 025895-2 | ...... |
| Exemplo 2 | 012.254.564.99 | BB | 3290-5 | CC | 01250-1 | ...... |
| Exemplo 3 | 001.002.003-44 | - | - | - | OBP | ...... |
| Exemplo 4 | 001.001.002-02 | ITAÚ | 1414-1 | 500 | 01158-3 | ...... |
| Exemplo 5 | 003.002.001-11 | CEF | 3927-3 | CC | 01555-7 | ...... |
| Exemplo 6 | 006.006.006-06 | CEF | 3927-3 | 013 | 011839-5 |  |

Comprometo-me a apresentar a prestação de contas do recurso solicitado, no prazo de **5 (cinco dias úteis)** após o retorno, conforme estabelecido pelo Regulamento do Programa de Ajuda de Custo aprovado.

**4. TERMO DE COMPROMISSO (Conforme §1º, art. 21 do Regulamento do Programa de Ajuda de Custo)**

Eu, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, CPF: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, matrícula SIAPE nº \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, servidor desta instituição, solicito que seja realizada a concessão deAJUDA DE CUSTO nos valores acima mencionados**,** e assumo a responsabilidade pela prestação de contas dos estudantes.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_de \_\_\_\_\_\_\_\_\_ de 201\_\_.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Assinatura do servidor responsável