INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

# Carta de Serviços ao Usuário

**3ª Edição**

CUIABÁ
**2018**

INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso

**Reitor**
Willian Silva de Paula

**Diretora Executiva**
Gláucia Mara de Barros

**Pró-Reitor de Desenvolvimento Institucional – PRODIN**
João Germano Rosinke

**Pró-Reitor de Ensino – PROEN**
Carlos André de Oliveira Câmara

**Pró-Reitor de Pesquisa e Inovação – PROPES**
Wander Miguel de Barros

**Pró-Reitor de Extensão – PROEX**
Marcus Vinicius Taques Arruda

**Pró-Reitor de Administração – PROAD**
Túlio Marcel Rufino de Vasconcelos Figueiredo

Avenida Sen. Filinto Müller, 953 - Bairro: Duque de Caxias - CEP: 78043-400
Telefone: (65) 3616-4100
Cuiabá/MT

# Carta de Serviços ao Usuário

2018

**Comissão Organizadora**

**PRODIN**
Renata Raizel Policarpo - Presidente

**OUVIDORIA**
Maristela Abadia Guimarães

**ASCOM**
Móises de Jesus

**PROPES**
Eliel Batista da Silva

**PROEN**
Maria Anunciata Fernandes

**PROAD**
Wesler Caporossi Costa Marques

**PROEX**
Bruno José de Amorim Coutinho

**DSGP**
Mariana Tereza da Silva Scardini Barros

**DGTI**
Clayton Ricardo Franceschetto

**Diagramação**
Moisés de Jesus

**Apresentação**
Willian Silva de Paula

**Texto Coordenação:**
Maristela Abadia Guimarães

**Revisão de Texto:**
Sandrine Robadey Huback

**Fotos e Ilustrações**
Arquivos do IFMT

Publicação do Instituto Federal de Educação,
Ciência e Tecnologia de Mato Grosso

# Representantes do SIC nos *Campi*

| CAMPUS | NOME SERVIDOR RESPONSÁVEL SIC | SETOR QUE ATUA | TELEFONE DO SETOR | E-MAIL OFICIAL DO SERVIDOR |
|---|---|---|---|---|
| **Diamantino** | Ana Izabel Duarte Lima Neves | Registro  Acadêmico | (65)99807-1834 | **ana.neves@dmt.ifmt.edu.br** |
| **Guarantã do Norte** | Lourenço José Cavalcante Neto | Coordenação de T.I | (65) 9 9649-9668 | **lourenco.neto@gta.ifmt.edu.br** |
| **Alta Floresta** | Francis Marla Barbosa da Silva Santana | Gabinete | (66) 3512 7034 | **francis.santana@alf.ifmt.edu.br** |
| **Barra do Garças** | Miriân Souza Reis Lopes | Gabinete | (66) 3402-0132 | **mirian.lopes@bag.ifmt.edu.br** |
| **Cáceres - Prof. Olegário Baldo** | Maria Moreira de Carvalho / Lázaro Alecrim | Contabilidade | (65) 3221-2640/3221-2600 | **maria.carvalho@cas.ifmt.edu.br** |
| **Campo Novo do Parecis** | Elvira de Avila Del Barco Santos | Compras | (65) 3382-6215 | **elvira.santos@cnp.ifmt.edu.br** |
| **Campo Novo do Parecis** | Carla Aparecida Londero Azambuja | Assessoria de Comunicação | (65) 3382-6204 | **carla.londero@cnp.ifmt.edu.br** |
| **Campus São Vicente** | Sérgio Thompson Bernardes Monteiro | Assessoria de Comunicação | (65) 3341-2134 | **ascom@svc.ifmt.edu.br** |
| **Campus Sorriso** | Rúbia Giovelli | Gabinete | (66) 3545-3704 | **rubia.giovelli@srs.ifmt.edu.br** |
| **Confresa** | Telma da Silva Aguiar | Comunicação e Eventos | (66) 3564-2601 | **telma.aguiar@cfs.ifmt.edu.br** |
| **Confresa** | Willians Gonçalves Silva | Gestão de Pessoas | (66) 3564-2606 | **willians.silva@cfs.ifmt.edu.br** |
| **Cuiabá - Bela Vista** | Thiago A. Almeida | Jornalista | (65) 3318-5123 / (65) 9 9263-1818 | **thiago.almeida@blv.ifmt.edu.br** |
| **Cuiabá – Octayde Jorge da Silva** | Alyne Hitomi Maeda | Gabinete da Direção Geral | (65) 3318-1404 | **alyne.maeda@cba.ifmt.edu.br** |
| **Juína** | Jeniffer Yasmin de Araújo | Protocolo Geral | (66) 3566 7300 | **jeniffer.araujo@jna.ifmt.edu.br** |
| **Juína** | Otoniel Nacimento de Souza | Gabinete | (66) 35667306 | **otoniel.souza@jna.ifmt.edu.br** |
| **Lucas do Rio Verde** | João Vicente Neto | Direção Geral | | **joao.neto@lrv.ifmt.edu.br** |
| **Pontes e Lacerda** | Weverton Correa | Gabinete da Direção-geral | (65) 3266-8209 | **weverton.correa@plc.ifmt.edu.br** |
| **Primavera do Leste** | João Paulo Nunes e Silva | Coordenação de Patrimônio | (66) 3500-2907 | **joao.silva@pdl.ifmt.edu.br** |
| **Rondonópolis** | Jonatas Rodrigues Japiassu dos Santos | Dep. de Adm. e Planejamento | (66) 3427-2309 | **jonatas.santos@roo.ifmt.edu.br** |
| **Rondonópolis – Substituto** | Sérgio Fernando Capurro Rodrigues | Dep. de Adm. e Planejamento | (66) 3427-2309 | **sergio.rodrigues@roo.ifmt.edu.br** |
| **Sinop** | Isabel Cristina Rohrig | Gabinete da Direção Geral | (65) 999520013 / 996764750 | **isabel.rohrig@snp.ifmt.edu.br** |
| **Tangará da Serra** | Débora Neves de Melo | Gabinete | (65) 3311-8502 | **debora.melo@tga.ifmt.edu.br** |
| **Tangará da Serra** | Camila Beatriz Bennemann | Assistente de administração | substituta e-sic | **camila.bennemann@tga.ifmt.edu.br** |
| **Várzea Grande** | Cristiane Guse Fronza | Direção Geral | (65) 3691-8005 | **cristiane.fronza@vgd.ifmt.edu.br** |



SIC | Serviço de Informação ao Cidadão

**Acesso à Informação**

# APRESENTAÇÃO

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso completa, em 2018, 10 anos, com muitas conquistas, que dedicamos aos servidores e alunos, pois são frutos da responsabilidade, do respeito e da confiança nesta Rede.

Em prol da transparência e da credibilidade, o IFMT, comprometido a ofertar um atendimento de qualidade, apresenta neste documento os serviços prestados por seus diversos setores, Campi, Polos e Centros de Referência, bem como as formas de acessá-los.

Assim, entregamos à comunidade nossa Carta de Serviços ao Usuário, que facilitará a comunicação com o IFMT, pois os endereços eletrônicos, telefones e nome dos responsáveis estarão em suas mãos.

Então, seja bem-vindo(a) a esta Instituição de Ensino que tem como missão: "Educar para a vida e para o trabalho".

**Willian Silva de Paula**
Reitor



# SUMÁRIO

## CONTEÚDO


**APRESENTAÇÃO** ..... **6**

**CONTATOS REITORIA** ..... **9**

**ÓRGÃO MÁXIMO DA INSTITUIÇÃO** ..... **10**

CONSELHO SUPERIOR - CONSUP ..... 10

COLÉGIO DE DIRIGENTES - CODIR ..... 10

**CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE** ..... **11**

OUVIDORIA - IFMT ..... 11

SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO - SIC ..... 11

ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL ..... 12

NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIRO, INDÍGENA E DE FRONTEIRA MARIA DIMPINA LOBO DUARTE – NUMDI ..... 13

**PRÓ-REITORIAS** ..... **14**

PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN ..... 14

DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS DE INGRESSO - DPI ..... 15

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD ..... 16

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO – PROPES ..... 18

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX ..... 20

PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRODIN ..... 21

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PROAD ..... 23

**DIRETORIAS SISTÊMICAS** ..... **25**

DIRETORIA SISTÊMICA DE GESTÃO DE PESSOAS - DSGP ..... 25

DIRETORIA SISTÊMICA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – DSRI ..... 27

DIRETORIA SISTÊMICA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DSTI ..... 29

**CAMPI** ..... **31**

***CAMPUS*** BARRA DO GARÇAS ..... 31

***CAMPUS*** CUIABÁ – BELA VISTA ..... 33

***CAMPUS*** CÁCERES – PROF. OLEGÁRIO BALDO ..... 36

CAMPUS CAMPO NOVO DO PARECIS ..... 38

***CAMPUS*** VÁRZEA GRANDE ..... 43

***CAMPUS*** CONFRESA ..... 46

***CAMPUS*** CUIABÁ - OCTAYDE JORGE DA SILVA ..... 50

CAMPUS JUÍNA ..... 54

CAMPUS PONTES E LACERDA ..... 57

CAMPUS ALTA FLORESTA ..... 61

***CAMPUS*** PRIMAVERA DO LESTE....63
***CAMPUS*** RONDONÓPOLIS....68
***CAMPUS*** SÃO VICENTE....74
***CAMPUS*** SORRISO....76
***CAMPUS*** AVANÇADO DIAMANTINO....78
CAMPUS AVANÇADO GUARANTÃ DO NORTE....82
CAMPUS AVANÇADO LUCAS DO RIO VERDE....85
CAMPUS AVANÇADO SINOP....87
CAMPUS AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA....92



# CONTATOS REITORIA

**Endereço:** Av. Senador Filinto Muller, 953 – Bairro Duque de Caxias
Cuiabá-MT - CEP 78043-400
Site: http://www.ifmt.edu.br

Reitor do IFMT**:** **Willian Silva de Paula**
Endereço eletrônico: willian.paula@ifmt.edu.br
Telefones: (65) 3616-4105 / (65) 3616-4136

## Gabinete da Reitoria

Chefe de Gabinete: **Waldinéia Lemes da Cruz Alves**
Secretária de Gabinete: **Dory Francelle da Silva Dias Fagundes**
Telefones: (65) 3616-4105 / (65) 3616-4136
Telefone recepção geral: (65) 3616-4100
Endereço eletrônico: gabinete@ifmt.edu.br
Horário de funcionamento/atendimento: de segunda às sexta-feira das 7h às 18h

## Secretaria dos Colegiados

Assessora: **Isabela Silva Campos**
Telefone: (65) 3616-4122
Endereço eletrônico: secretaria.colegiados@ifmt.edu.br
Horário de funcionamento/atendimento: de segunda à sexta-feira das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30

## Assessoria de Comunicação Social

Jornalistas: **Juliana Michaela Leite / Orismeire Zanelato**
Telefone: (65) 3616-4177
Endereço eletrônico: ascom@ifmt.edu.br
Horário de funcionamento/atendimento: de segunda à sexta-feira das 8h às 12h e das 13h às 17h

## Auditoria Interna do IFMT

Auditor Chefe: **Edson Jerônimo Nobre**
Telefones: (65) 3616-4109
Endereço eletrônico: edson.nobre@ifmt.edu.br
Horário de atendimento/funcionamento: de segunda à sexta-feira das 7h às 17h

## Procuradoria Federal Especializada junto ao IFMT

Auditor Chefe: **José Roberto Curvo Garcia.**
Telefones: (65) 3616-4108
Endereço eletrônico: procuradoria.federal@ifmt.edu.br
Horário de atendimento/funcionamento: de segunda à sexta-feira das 7h às 19h

## Ouvidoria/SIC do IFMT

Ouvidora/Gestora SIC: **Maristela Abadia Guimarães**
Telefone: (65) 3616-4155
Endereço eletrônico: ouvidoria@ifmt.edu.br / sic@ifmt.edu.br
Horário de atendimento/funcionamento: de segunda à sexta-feira 8 às 12 h. - 14h às 17h.

## Corregedoria do IFMT

Corregedor: **Vinícius de Moraes Arantes**
Telefone: (65) 3616-4155
Endereço eletrônico: correicao@ifmt.edu.br
Horário de atendimento/funcionamento: de segunda à sexta-feira 8 às 12 h. - 14h às 17h.

# ÓRGÃO MÁXIMO DA INSTITUIÇÃO

## CONSELHO SUPERIOR - CONSUP

O **Conselho Superior (Consup)**, de caráter consultivo e deliberativo, é o órgão máximo do Instituto Federal. Sendo presidido pelo reitor, o Consup tem representação de áreas diversas, tais como docentes, técnicos administrativos, discentes, egressos, representantes da sociedade civil, representante do Ministério da Educação (MEC) e representação do Colégio de Dirigentes (Codir).

Compete ao Conselho Superior aprovar as diretrizes para atuação do IFMT e zelar pela execução de sua política educacional; aprovar as normas e coordenar o processo de consulta à comunidade escolar para escolha do reitor do IFMT e dos diretores-gerais dos campi; aprovar os planos de desenvolvimento institucional e de ação e apreciar a proposta orçamentária anual; aprovar o projeto político-pedagógico, a organização didática, os regulamentos internos e as normas disciplinares; aprovar normas relativas à acreditação e à certificação de competências profissionais, nos termos da legislação vigente; autorizar o reitor a conferir títulos de mérito acadêmico; apreciar as contas do exercício financeiro e o relatório de gestão anual, emitindo parecer conclusivo sobre a propriedade e a regularidade dos registros; deliberar sobre taxas, emolumentos e contribuições por prestação de serviços em geral a serem cobrados pelo IFMT; autorizar a criação, alteração curricular e extinção de cursos no âmbito do Instituto, bem como o registro de diplomas; aprovar a estrutura administrativa e o Regimento Geral do Instituto, observados os parâmetros definidos pelo governo federal e pela legislação específica; e deliberar sobre questões submetidas a sua apreciação.

Para saber mais sobre o Conselho Superior do IFMT, acesse: http://ifmt.edu.br/conteudo/pagina/consup/

## COLÉGIO DE DIRIGENTES - CODIR

O **Colégio de Dirigentes (Codir)** é um órgão de apoio da Reitoria, de caráter consultivo, ao qual, de acordo com o artigo 12 do Estatuto do IFMT, publicado em 04/09/2009 no Diário Oficial da União, compete apreciar e recomendar a distribuição interna de recursos; apreciar e recomendar as normas para celebração de acordos, convênios e contratos e para elaboração de cartas de intenção ou de documentos equivalentes; apresentar a criação e a alteração de funções e órgãos administrativos da estrutura organizacional do Instituto Federal; apreciar e recomendar o calendário de referência anual a ser seguido por cada campus; apreciar e recomendar normas de aperfeiçoamento da gestão; e apreciar os assuntos de interesse da administração do Instituto a ele submetido.

Sendo presidido pelo reitor, o Colégio de Dirigentes, composto também pelos pró-reitores e diretores-gerais dos campi, reunir-se-á, ordinariamente, uma vez por mês, e extraordinariamente, quando convocado por seu presidente ou por 2/3 (dois terços) de seus membros. A partir das reuniões podem ser geradas recomendações que objetivam orientar e facilitar as práticas de gestão nos campi e na Reitoria do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso.

Para saber mais sobre o Colégio de Dirigentes do IFMT, acesse: http://ifmt.edu.br/conteudo/pagina/codir/



# CANAIS DE COMUNICAÇÃO COM A SOCIEDADE

## OUVIDORIA - IFMT

A Ouvidoria do Instituto Federal de Mato Grosso (IFMT) atende ao público interno e ao público externo, atuando conjuntamente com o Serviço de Informação ao Cidadão. Instrumento de cidadania, é uma instância que atua no sentido de garantir os direitos dos usuários, em conformidade com as legislações vigentes, dentre elas a Lei 13.460, de 26 de junho de 2017, o Decreto 9.094, de 17 de julho de 2017 e o Regimento Geral que preconiza, dentre outras, as competências:

Receber, examinar e encaminhar reclamações, sugestões, elogios e denúncias referentes ao desenvolvimento das atividades exercidas pelos servidores e discentes do Instituto Federal de Mato Grosso.

Acompanhar as providências solicitadas às unidades organizacionais pertinentes, informando os resultados aos interessados, garantindo-lhes orientação, informação e providências tomadas.

Recomendar e propor soluções às instâncias pedagógicas e administrativas, quando forem necessárias, para melhoria dos serviços prestados com relação às manifestações recebidas.

Realizar, no âmbito de suas competências, ações para avaliar a procedência das reclamações, assim como apurar eventuais responsabilidades, com vistas à necessidade ocasional de instauração de sindicâncias, auditorias e procedimentos administrativos pertinentes.

Promover a adoção de mediação e conciliação entre o usuário e o órgão ou a entidade pública, sem prejuízo de outros órgãos competentes.

Sugerir a expedição de atos normativos e de orientações, com o intuito de corrigir situações inadequadas ao serviço prestado pelo IFMT.

Propor a adoção de medidas para a defesa dos direitos do usuário, em observância às determinações desta Lei.

Notificar, em atendimento à Lei de Acesso à Informação, o agente ou seu superior, quando da negativa de informação e/ou atraso que descumpra a legislação.

Ouvidora: Maristela Abadia Guimarães
Currículo Lattes - http://lattes.cnpq.br/8997925347732946
O usuário do serviço público pode entrar em contato com a Ouvidoria das seguintes maneiras:
Pessoalmente: de segunda a sexta-feira, das 8 às 11h e das 14h às 16h30min, no endereço: Avenida Senador Filinto Müller, 953 – 1º andar, bairro Duque de Caxias, Cuiabá - MT.
Pelo e-mail: ouvidoria@ifmt.edu.br
Pelo telefone: (65) 3616-4155.

Para saber mais sobre a Ouvidoria do IFMT, acesse: http://ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ouvidoria/

## SERVIÇO DE INFORMAÇÃO AO CIDADÃO - SIC

O Serviço de Informações ao Cidadão (SIC) do IFMT é a instância que atua em conformidade com a Lei de Acesso à Informação – Lei 12.527/2011; o Decreto 7.724/2012 e a Lei 13.460/2017, que regulamenta os direitos dos usuários do serviço público.

O SIC/IFMT é responsável pelo atendimento e pela orientação aos cidadãos (público interno e público externo) no que se refere ao acesso à informação, no âmbito do IFMT.

O gestor do SIC/IFMT é a autoridade designada para monitorar a implementação da LAI e recomendar as medidas necessárias ao seu fiel cumprimento.

Dentre suas competências, estão:

- Atender e orientar o público quanto ao acesso à informação.
- Informar e acompanhar a tramitação de documentos, objeto de pedido de informação, nas unidades.
- Receber, registrar e encaminhar pedidos

de acesso à informação e fornecer, dentro do prazo legal, a informação.

- Notificar, em atendimento à Lei de Acesso à Informação, o agente ou seu superior, quando da negativa de informação e/ou atraso que descumpra a legislação.

- Cumprir estas competências e orientar os órgãos quanto ao cumprimento da LAI.

Autoridade de Monitoramento do SIC:
**Maristela Abadia Guimarães**

**Portaria:** 1.055, de 11 de maio de 2017.
**Telefone:** (65) 3616-4155.
**E-mail:** sic@ifmt.edu.br
**Horário de atendimento ao público:**
das 8h às 12h e das 14h às 17h,
de segunda a sexta-feira.

Para saber mais sobre SIC do IFMT, acesse: http://ifmt.edu.br/conteudo/pagina/servico-de-informacao-ao-cidadao-sic/

## ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL

A Assessoria de Comunicação Social integra a Diretoria de Planejamento Executivo e é o órgão responsável pela execução da política de comunicação do IFMT, coordenando as ações de comunicação institucional, no âmbito da Reitoria, orientando as áreas de assessoria de imprensa, relações públicas e/ou publicidade e propaganda, programação visual, diagramação e áudio visual dos Campi da instituição.

**Compete à Assessoria de Comunicação Social da Reitoria:**

Zelar pela imagem institucional do IFMT;

Propor diretrizes, normas e critérios para a identidade visual e as ações de Comunicação Social do Instituto;

Elaborar o Plano de Comunicação;

Zelar pelo uso correto da marca do IFMT, em conformidade com o Manual de Uso da Marca;

Planejar, implementar e coordenar as atividades relacionadas à comunicação institucional do IFMT, no âmbito da Reitoria;

Planejar, articular e alinhar com os Campi, quando possível, as ações de jornalismo, publicidade e propaganda e relações públicas;

Receber e avaliar os pedidos para divulgação de informações enviadas pelo Gabinete do Reitor, pró-reitorias, diretorias sistêmicas e demais setores e servidores da instituição. Justificar a negação desses pedidos, nos casos em que isso ocorrer, bem como sugerir outras estratégias e ações aos autores do pedido quando essas forem mais adequadas;

Relacionar-se com os profissionais e meios de comunicação, articulando as ações de divulgação do IFMT, com vistas ao fortalecimento da imagem institucional perante a sociedade e o mercado;

Zelar pelo relacionamento profissional com a imprensa e viabilizar meios necessários para o atendimento das demandas dos veículos de comunicação;

Articular-se com a Comunicação Social dos órgãos públicos para divulgação institucional em seus veículos, seguindo orientações da política de comunicação do governo federal;

Coordenar e avaliar as ações de padronização da comunicação visual no Instituto, no âmbito da Reitoria e dos Campi;

Planejar, desenvolver e executar anúncios e campanhas publicitárias;

Coordenar o cerimonial dos eventos da Reitoria e orientar as equipes de cerimonial dos Campi quanto à padronização dessa atividade;

Promover reuniões de integração das equipes de comunicação dos Campi e da Reitoria, bem como propor treinamentos, capacitação e participação em eventos da área para os técnicos em comunicação;

Elaborar e editar publicações (impressas e digitais) sobre ações de comunicação social do IFMT;

Produzir, redigir e editar conteúdos jornalísticos e publicitários para os canais oficiais de comunicação social, no âmbito da Reitoria, inclusive nas redes sociais;

Elaborar manuais de procedimentos e serviços de comunicação, visando ao nivelamento qualitativo das ações de comunicação;



Cobrir e divulgar as ações e participações da Reitoria em eventos oficiais;

Acompanhar os processos administrativos para execução das ações de comunicação.

Jornalistas: **Juliana Michaela Leite**
**Orismeire Lúcia Zanelato**

Realações Públicas: **Natália Pavanelli**

Publicitário: **Alexandre Canto Melo**

Programador Visual: **Helton Pereira Bastos**

Diagramador: **Moisés de Jesus**

Revisora: **Sandrine Robadey Huback**

Técnico em Audiovisual: **Saulo Nobre de Souza**

**Telefone:** (65) 3616-4177.
**E-mail:** ascom@ifmt.edu.br.
**Horário de atendimento ao público:**
das 8h às 12h e das 14h às 17h,
de segunda a sexta-feira.

## NÚCLEO DE ESTUDOS AFRO-BRASILEIRO, INDÍGENA E DE FRONTEIRA MARIA DIMPINA LOBO DUARTE – NUMDI

O **NUMDI**, criado em 2011 e vinculado ao Consórcio de Neabis, congrega ensino, pesquisa e extensão numa estrutura multicampi, e conta com a participação de servidores do IFMT e público externo. Com Regimento próprio, o objetivo geral do Núcleo é desenvolver políticas de ação afirmativa para as populações negras, quilombolas, indígenas, de fronteira e migrantes em situação de vulnerabilidade sociorracial.

Especificamente, entre os vários objetivos, estão o de acompanhar as políticas públicas voltadas para as populações-alvo do Neabi; assessorar o sistema de cotas e orientar os servidores e estudantes cotistas do IFMT, motivando-os a desenvolver ações junto ao NUMDI; compor como membro as comissões de verificação de concurso público, seleção de professores substitutos, estagiários, bolsistas, bancas de seleção de projetos, entre outras ações que contemplem as temáticas do NUMDI; contribuir, orientar, acompanhar e apoiar institucionalmente os eventos dos campi que se refiram à temática do NUMDI, visando ao combate à discriminação; e receber e acompanhar reclamações e denúncias de servidores e estudantes cotistas negros, indígenas e migrantes sobre preconceito, discriminação e racismo e encaminhá-las à Ouvidoria.

A estrutura administrativa do Núcleo é composta por uma Coordenação-Geral, presidida pelo reitor, que nomeia, em portaria, os membros coordenadores, cujos mandatos são de 2 anos, podendo ser reconduzidos por igual período. São membros natos, além do reitor, os pró-reitores de Ensino, Pesquisa e Extensão e o diretor-executivo, que substitui o reitor quando de sua ausência.

Contatos com o Neabi podem ser feitos pelo e-mail: numdi@ifmt.edu.br

Coordenação Geral:
**Willian Silva de Paula**
**Gláucia Mara de Barros**
**Carlos André de Oliveira Câmara**
**Túlio Marcel Rufino de Vasconcelos Figueiredo**
**Marcus Vinicius Taques Arruda**
**Wander Miguel de Barros**
**Marcilene da Silva Araújo**
**Marilane Alves Costa**
**Maristela Abadia Guimarães**
**Roberto Tadeu Vaz Curvo**

# PRÓ-REITORIAS

## PRÓ-REITORIA DE ENSINO - PROEN




A **Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)** se configura como o coração do IFMT, uma vez que nela congregam todas as ações desenvolvidas pelo IFMT, o qual atualmente possui 14 ***campi*** e 5 *campi avançados*. A PROEN desenvolve seu trabalho a fim de proporcionar formação científica, tecnológica e humanística nos vários níveis e modalidades de ensino, pesquisa e extensão, de forma plural, inclusiva e democrática, pautada no desenvolvimento socioeconômico local, regional e nacional, preparando o educando para o exercício da profissão e da cidadania com responsabilidade ambiental e assegurando o desenvolvimento da tríade ensino, pesquisa e extensão com foco no desenvolvimento da inclusão.

Possui como objetivo contribuir para a excelência do ensino oferecido pelo IFMT, desenvolvendo uma política articulada à pesquisa e à extensão, inovando as ações educativas com eficácia, responsabilidade e sustentabilidade, visando à formação de cidadãos competentes e proativos nas diversas áreas do conhecimento. A Pró-Reitoria de Ensino institui como valores a excelência como busca constante em suas ações, a flexibilidade como princípio de suas ações e tem por responsabilidade o fator primordial para a qualidade.

A PROEN, além do pró-reitor, possui 23 servidores, sendo 5 pedagogas, 3 técnicas em Assuntos Educacionais, 5 assistentes administrativos, 2 estagiárias, 1 assistente social, 1 coordenadora de Registros, 1 coordenadora pedagógica, 1 analista de Tecnologia da Informação**,** 1 diretora de Ensino Médio, 1 diretora de Ensino Superior, 1 chefe do Departamento de Educação a Distância e 1 C**hefe do Departamento de Políticas de Ingresso**.

### Credenciais

Pró-Reitor de Ensino
**Carlos André de Oliveira Câmara**

Diretora de Ensino Médio:
**Maria Anunciata Fernandes**

Diretora de Graduação:
**Marilane Alves Costa**

Chefe do Departamento de Educação a Distância:
**Constantino Dias da Cruz Neto**

Coordenador da Universidade Aberta do Brasil:
**Andréia Aparecida de Oliveira Cambraia**

Chefe do Departamento de Políticas de Ingresso:
**Leila Cimone Teodoro Alves**

Coordenadora do Setor de Emissão e Registro de Diplomas:
**Neuza Ricardo Rodrigues**

Coordenadora Pedagógica:
**Nair Mendes de Oliveira**

Coordenação de Politicas de Diversidade e Inclusão' Professora de Libras:
**Suammy Priscila Rodrigues Leite Cordeiro**

Técnicos em Assuntos Educacionais:
**Dáisy Mirian Antonello, Elizabeth da Cunha Filha e Marina Marques de Arruda**

Assistente Social:
**Luciana Gonçalves de Lima**

Pedagogas:
**Andréia Aparecida de Oliveira Cambraia, Gracielle Ferreira Valério, Luciana Maria Klamt, Nair Mendes de Oliveira e Sílvia Maria dos Santos Stering**

Analista de Tecnologia da Informação:
**Lílian Maria Gonçalves**

Assistentes em Administração:
**Liana Deise da Silva (afastada para capacitação), Luiz Alberto Rodrigues Gonçalves, Michelle Gozzi, Paulo Cesar Pinto da Silva e Paulo Roger Roseno Dias**

Estágiarias:
**Daniela do Nascimento Fernandes e Liliane Vieira Correa**

Pró-Reitoria de Ensino (PROEN)
**Endereço eletrônico:** ensino@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4167

## DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS DE INGRESSO - DPI

O Departamento de Políticas de Ingresso é o órgão da PROEN responsável pela orientação, pelo planejamento e pela coordenação das ações e das atividades relacionadas ao processo seletivo e/ou vestibular e concurso público do IFMT.

**Compete ao Departamento de Políticas de Ingresso:**

a) elaborar mecanismos para o desenvolvimento das políticas e das diretrizes de ingresso do IFMT;

b) propor ao CONSEPE, em conjunto com as demais pró-reitorias, diretorias sistêmicas, departamentos e coordenações da PROEN, procedimentos e normas para os processos de ingresso;

c) programar e coordenar o calendário anual dos processos de ingresso;

d) confirmar, junto à PRODIN, o quadro de vagas, os turnos e as resoluções dos cursos ofertados pelos campi, em consonância com o PDI e os PPCs;

e) elaborar os editais de ingresso de estudantes;

f) organizar, coordenar e executar os concursos públicos do IFMT;

g) coordenar a elaboração e a organização das provas;

h) informar à Assessoria de Comunicação os eventos referentes aos processos de ingresso;

i) orientar os campi quanto à organização e à aplicação de procedimentos de seleção;

j) propor condições para verificação dos resultados de processos de ingresso;

k) propor e acompanhar ações para o desenvolvimento e a execução do sistema de gestão de processo seletivo junto à PRODIN/Diretoria de Gestão de Tecnologia da Informação;

l) revisar, organizar, documentar e publicar os procedimentos de sua competência;

m) elaborar e apresentar, sempre que solicitado, o relatório de atividades para composição do relatório anual da Pró-Reitoria de Ensino;

n) emitir pareceres e manifestação acerca das matérias de sua responsabilidade;

o) executar outras funções que lhe sejam inerentes ou tenham sido atribuídas.

**Como estudar no IFMT?**

Para a seleção de candidatos aos cursos técnicos na modalidade Integrado ao Ensino Médio, Subsequente e Concomitante, a forma de ingresso ocorre através de processo seletivo próprio do IFMT. Para os cursos superiores, é utilizado o Sistema de Seleção Unificada (SiSU) e processo seletivo próprio (prova própria do IFMT). Para concorrer pelo SiSU, é preciso fazer o Exame Nacional do Ensino Médio (Enem) e se inscrever pelo site do Ministério da Educação (MEC). Para o Processo Seletivo do IFMT, é necessário seguir as orientações do Edital publicado na página http://selecao.ifmt.edu.br/.

### Credenciais

Chefe do Departamento de Políticas de Ingresso:
**Leila Cimone Teodoro Alves**

Coordenador de Políticas de Ingresso:
**Paulo Roger Roseno Dias**

Técnico em Assuntos Educacionais:
**Anderson de Souza Azevedo**

Departamento de Políticas de Ingresso (DPI)
**Endereço eletrônico:**
lista.processoseletivo@ifmt.edu.br

**Telefones:** (65) 3616-4181 e (65) 3616-4140
**Horário de funcionamento do setor:** de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

## DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA – DEAD

A Educação a Distância tem experimentado, nos últimos anos, aumento significativo no número de matrículas no Brasil. O IFMT oferece cursos nesta modalidade, em duas frentes:

a) Na formação de professores, através do programa Universidade Aberta do Brasil (UAB), por meio dos cursos de Licenciatura *(Química e Matemática)* e Especializações *(Design Instrucional de Cursos na Modalidade a Distância, Ensino de Química, Gestão Pública, Libras e Educação Profissional de Jovens e Adultos - PROEJA).* Em caráter eventual, o Programa UAB do IFMT também oferece formação superior para áreas profissionais específicas, por meio dos cursos de *Tecnologia em Sistemas para Internet e Redes e Sistemas Distribuídos.* Em conjunto com prefeituras e o Governo do Estado de Mato Grosso, mantém cursos nos polos de apoio presenciais nos municípios de Água Boa, Alto Araguaia, Arenápolis, Aripuanã, Barra do Bugres, Cáceres, Campo Verde, Canarana, Colíder, Comodoro, Cuiabá, Diamantino, Guarantã do Norte, Jauru, Juara, Juína, Lucas do Rio Verde, Nova Xavantina, Pedra Preta, Pontes e Lacerda, Primavera do Leste, Ribeirão Cascalheira, São Félix do Araguaia, Sapezal e Sorriso.

b) Na formação de profissionais da educação nos sistemas públicos de ensino municipal e estadual, por meio do Programa de Formação para Funcionários da Educação em Serviços de Mato Grosso, o e-Tec Profuncionário, que mantém os cursos de Técnico em Alimentação Escolar, Técnico em Infraestrutura Escolar, Técnico em Secretaria Escolar e Técnico em Multimeios Didáticos. Os cursos do programa atendem os servidores das escolas municipais e estaduais, oferecendo capacitação para atuarem com efetividade e qualidade em suas funções. Há vários polos de apoio presencial em Mato Grosso, mantidos em conjunto com o Centro de Formação de Aperfeiçoamento de Professores (CEFAPRO) do Governo do Estado e demais prefeituras parceiras.

**Mais informações sobre programas e cursos:**

O Programa Universidade Aberta do Brasil (UAB) é promovido através da articulação entre o governo federal, por meio do Ministério da Educação e da Coordenação de Aperfeiçoamento de Pessoal de Nível Superior (CAPES); Instituições Públicas de Ensino Superior (IPES), que são as universidades federais e estaduais e os Institutos Federais; e prefeituras municipais e governos estaduais.

O Programa UAB foi criado em 2005, no âmbito do Fórum das Estatais pela Educação e possui como prioridade a capacitação de professores da educação básica. Seu objetivo é estimular a articulação e a integração de um sistema nacional de educação superior, possibilitando levar o ensino superior público de qualidade aos municípios do estado de Mato Grosso que não possuem cursos de formação superior ou cujos cursos ofertados não são suficientes para atender a todos os cidadãos.

O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso aderiu ao programa a partir de 2006 e oferta, atualmente, três cursos de graduação na modalidade a distância, gerenciados pela UAB/IFMT.

**Tecnologia em Sistemas para Internet:** curso de graduação na modalidade a distância ofertado pelo Campus Cuiabá – Cel. Octayde Jorge da Silva. Regime acadêmico semestral com matrícula por crédito por disciplina na modalidade de educação a distância, com atividades presenciais. As atividades presenciais e a distância são realizadas de forma indissociável.

**Licenciatura Plena em Química: c**urso de graduação na modalidade a distância ofertado pelo IFMT Campus Cuiabá – Bela Vista. O regime acadêmico nessa modalidade de educação é semestral com matrícula por crédito, com atividades presenciais e a distância que são realizadas de forma indissociável.

**Licenciatura em Matemática: c**urso de graduação na modalidade a distância ofertado pelo IFMT Campus Cuiabá – Bela Vista. O regime acadêmico nessa modalidade de educação é semestral com matrícula por crédito, com atividades presenciais e a distância que são realizadas de forma indissociável.

**Público-alvo**: concluintes do ensino médio.

**Formas de ingresso**: processo seletivo realizado pelo IFMT. Os editais e as inscrições para o vestibular são disponibilizados no site de seleção http://selecao.ifmt.edu.br.

**Requisitos necessários**: possuir Diploma ou Certificado de Conclusão do Ensino Médio ou equivalente.

No ano de 2017, foram ofertados cursos de pós-graduação Lato Sensu (Especialização) na modalidade a distância pelo IFMT:



Campus Cuiabá Bela Vista – **Especialização no Ensino de Química;**

Campus Cuiabá Octayde Jorge da Silva – **Especialização em Design Instrucional** e **Especialização em Redes e Computação Distribuída;**

Campus Várzea Grande – **Educação Especial: Libras**; **Gestão Pública**; **Proeja**;

**Forma de ingresso**: processo seletivo classificatório/eliminatório com seleção feita por análise do Currículo Lattes e Memorial Descritivo.

**PROFUNCIONÁRIO** – O Curso Técnico de Formação para Funcionários da Educação em Serviço de Mato Grosso (Profuncionário), que faz parte Programa Nacional de Acesso ao Ensino Técnico e Emprego (PRONATEC), do governo federal, tem como objetivo promover, por meio da educação a distância, a formação profissional técnica em nível médio de servidores efetivos, contratados ou terceirizados que atuam nos sistemas de ensino da educação básica pública, com ensino médio concluído, nas habilitações do eixo apoio educacional do Catálogo Nacional de Cursos Técnicos (CNCT - área 21).

**Público-alvo**: funcionários da educação não docentes, efetivos contratados ou terceirizados que trabalham nas escolas públicas. É fundamental que estejam em efetivo exercício na função.

**Formas de ingresso**: pré-inscrição online e, após a análise documental pela instituição, os candidatos aprovados deverão comparecer ao campus do IFMT ofertante do curso para efetivação da matrícula.

**Requisitos necessários**: certificado de conclusão do ensino médio, apresentação de comprovante de vínculo empregatício em escola pública municipal ou estadual.

### Credenciais:

Chefe de Departamento:
**Constantino Dias da Cruz Neto**

Coordenador-geral UAB/IFMT:
**Andréia Aparecida de Oliveira Cambraia**

Coordenador-geral Rede e-Tec:
**Silvana Alencar da Silva**

Departamento de Educação a Distância (DEaD)
**Endereço eletrônico:** dead@ifmt.edu.br
**Telefone:** 3616-4172, 3616-4131, 3616-4174
**Horário de atendimento ao público:** das 7h às 12h e das 13h às 16h.

**Sistema de ingresso:** processo seletivo realizado pelo IFMT. Os editais e as inscrições para o vestibular (graduação) e a análise curricular (pós-graduação e Profuncionário) são disponibilizados no site de seleção http://selecao.ifmt.edu.br.

Servidor responsável pelas informações:
**Maria Anunciata Fernandes.**
**Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.**

# PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E INOVAÇÃO – PROPES




**A Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PROPES)** é o órgão executivo que planeja, administra, coordena, fomenta e acompanha as atividades e as políticas de pesquisa, pós-graduação e inovação tecnológica integradas ao ensino e à extensão, bem como promove ações de intercâmbio com instituições e empresas na área de fomento à pesquisa, ciência e inovação tecnológica.

A PROPES possui duas diretorias, a Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnológica e a Diretoria de Pós-Graduação.

**Na Diretoria de Pesquisa e Inovação Tecnológica** estão previstas todas as ações voltadas à pesquisa, à iniciação científica e à inovação tecnológica, sendo definidas seis grandes metas: 1) incentivar e acompanhar a iniciação científica no IFMT; 2) incentivar e prospectar os grupos de pesquisa do IFMT; 3) reestruturar a Agência de Inovação Tecnológica; 4) apoiar, através de diversos meios, a divulgação da produção científica e tecnológica do IFMT; 5) ampliar a relação do IFMT com instituições públicas e privadas ligadas à pesquisa, à inovação e ao desenvolvimento tecnológico; 6) aprimorar o Sistema de Gestão e Institucionalização da Pesquisa; 7) apoiar o funcionamento do Comitê de Ética e Pesquisa com Seres Humanos do IFMT.

**Na Diretoria de Pós-Graduação** estão previstas todas as ações voltadas à Pós-Graduação, sendo os objetivos da Diretoria de Pós-Graduação: 1) apoiar a criação, a manutenção e o desenvolvimento de programas de Pós-Graduação *Lato Sensu* e *Stricto Sensu* (Especialização, Mestrado e Doutorado) no âmbito do IFMT; 2) criar e manter grupos de pesquisa associados à Pós-Graduação, registrados no CNPq; 3) publicar anualmente edital para seleção de servidores para afastamento em capacitação; 4) fomentar financeiramente a produção científica e acadêmica; 5) apoiar, por meio de bolsas, servidores afastados para capacitação; 6) realizar anualmente evento científico para a promoção dos cursos de pós-graduação do IFMT; 7) promover o desenvolvimento da qualificação dos servidores do IFMT em nível de Pós-Graduação.

## Credenciais

Pró-Reitor:
**Prof. Dr. Wander Miguel de Barros**
**Endereço eletrônico:**
wander.barros@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4113

Diretoria de Pesquisa e Inovação
**Telefone:** (65) 3616-4153
**Endereço eletrônico:** pesquisa@ifmt.edu.br
**Diretor:** **Prof. Dr. José Luiz Siqueira**
**Endereço eletrônico:**
jose.siqueira@ifmt.edu.br

Coodenação de Iniciação Científica
**Telefone:** (65) 3616-4183
**Coodenador:** **Silvana Santos da Cruz**
**Endereço eletrônico:**
silvana.cruz@ifmt.edu.br

Coodenação de Núcleo de Inovação Tecnológica
**Telefone:** (65) 3616-4182
**Coodenador:**
**Prof. Dr. Jeferson Gomes Moriel Junior**
**Endereço eletrônico:**
jeferson.moriel@ifmt.edu.br

Diretoria de Pós-Graduação
**Telefone:** (65) 4136-4114
**Endereço eletrônico:**
pos.graduacao@ifmt.edu.br
**Diretor:**
**Prof. Dr. Rafael Araújo de Lira** (Substituto do Pró-Reitor)
**Endereço eletrônico:** rafael.lira@ifmt.edu.br

Coodenação de Pós-Graduação
**Telefone:** (65) 4136-4130
**Coodenador:** **Silvana de Alencar Silva**
**Endereço eletrônico:**
silvana.silva@ifmt.edu.br

Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PROPES)
**Sítio:** www.propes.ifmt.edu.br
**Endereço eletrônico:**
pesquisa@ifmt.edu.br
**Horário de atendimento ao público:** de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30.

Servidor responsável pelas informações
**Eliel Batista da Silva – Matrícula SIAPE 2244761.**
**Lotação:** Pró-Reitoria de Pesquisa e Inovação (PROPES).
**Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.**

# PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO – PROEX




A **Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)** é o órgão executivo que contempla três grandes áreas da atividade institucional: a relação IFMT-Empresa, a integração IFMT--Comunidade e a produção e difusão das ações culturais e desportivas. A PROEX atua na orientação, oferta e promoção de programas e projetos tecnológicos e sociais, estágio, emprego e empreendedorismo, atividades de formação inicial e continuada voltadas à inclusão, experimentação técnica e tecnológica em parceria com instituições públicas ou privadas.

O portfólio de serviços e ações da PROEX contempla programas especiais de governo; ações de empreendedorismo por meio da ATIVA Incubadora de Empresas; Empresa Júnior; Circuito de Arte e Cultura; Jornadas de Ensino, Pesquisa e Extensão dos Campi; Projetos de Extensão Comunitária; Programa Teresa de Benguela, voltado para o atendimento a mulheres em situação de risco e vulnerabilidade social; promove e apoia também a relação com o mundo do trabalho e o acompanhamento dos egressos. Além disso, atua junto com os campi na realização dos Jogos dos Institutos Federais em etapa estadual, oportunizando, posteriormente, a participação dos estudantes do IFMT nas etapas regional e nacional.

A fim de apoiar tais ações e serviços, desenvolvendo políticas, planejando e executando estratégias para o devido atendimento à sociedade, a PROEX conta com a participação direta dos *Campi* localizados nos municípios mato-grossenses, os quais acessam os programas e os editais de financiamento e seleção de projetos oportunizados por esta pró-reitoria para o atendimento das demandas dos cidadãos situados nas regiões e adjacências onde o IFMT está localizado.

Assim, interagindo com a sociedade, a extensão tem importante papel na busca de soluções para o desenvolvimento de arranjos produtivos locais e inclusão social, profissional e cultural, por meio de qualificação, projetos, programas e ações voltados para o resgate social, atendendo ainda as comunidades tradicionais, indígenas, pessoas com deficiência, mulheres em situação de vulnerabilidade e demais atores incluídos nessas demandas sociais. Nesse sentido, as ações, os projetos e os programas extensionistas atuam de forma articulada e integrada com o ensino e a pesquisa.

## Credenciais

Pró-Reitor:
**Marcus Vinicius Taques Arruda**
**Endereço eletrônico:**
marcus.arruda@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4137
**Lattes:** http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4482221U6

Diretor:
**Elson Santana de Almeida**
**Endereço eletrônico:**
elson.santana@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4138
**Lattes:** http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4296474A9

Pró-Reitoria de Extensão (PROEX)
**Sítio:** www.proex.ifmt.edu.br
**Endereço eletrônico:** extensao@ifmt.edu.br
**Horário de atendimento ao público:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 12h e das 13h às 18h.

Servidor responsável:
**Bruno José de Amorim Coutinho**
**Matrícula SIAPE 1444542.**
**Lotação:** Pró-Reitoria de Extensão.
**Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 junho de 2017.**



# PRÓ-REITORIA DE DESENVOLVIMENTO INSTITUCIONAL - PRODIN



A **Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN)** é o órgão executivo que superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e as políticas de planejamento, avaliação e articulação institucional, além de coordenar o processo de expansão da instituição através da implantação dos novos c*ampi.*

A esta pró-reitoria compete propor e discutir políticas de desenvolvimento e articulação entre as demais pró-reitorias e os c*ampi*, tendo em vista o constante aperfeiçoamento da gestão do Instituto.

Dentre as principais ações da PRODIN, destacamos a condução dos trabalhos de elaboração do Plano de Desenvolvimento Institucional a cada período de 5 anos.

Informações sobre este plano poderão ser encontradas através do link: http://prodin.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/pdi/

A PRODIN é composta pelas seguintes unidades:

**Diretoria de Políticas, Projetos e Articulação Institucional;**

**Departamento de Engenharia e Planejamento Estrutural;**

Departamento de Regulação, Supervisão e Avaliação Institucional**.**

**A Diretoria de Políticas, Projetos e Articulação Institucional é** responsável por propor políticas e projetos estratégicos para o desenvolvimento do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso. Algumas ações e documentos desta unidade poderão ser encontrados através deste link: http://prodin.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/regulamentacao-e-normas-prodin/

**O Departamento de Engenharia e Planejamento Estrutural é** responsável por atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, fiscalização, execução e adaptação de infraestrutura no âmbito do IFMT. Algumas ações e documentos desta unidade poderão ser encontrados através deste link: http://prodin.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/manuais-diversos/

**O Departamento de Regulação, Supervisão e Avaliação Institucional** coordena os processos de regulação, supervisão, orientação da avaliação de cursos, programas e projetos, sendo também responsável pelo monitoramento dos sistemas de informações acadêmicas do

IFMT, controle e emissão de relatórios de indicadores acadêmicos institucionais. Algumas ações e documentos desta unidade poderão ser encontrados através deste link: http://prodin.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/normativos/

## Credenciais:

Pró-Reitor:
**João Germano Rosinke**
**Endereço eletrônico:**
joão.rosinke@ifmt.edu.br

Diretor de Políticas, Projetos e Articulação Institucional:
**Adriano Breunig (Substituto do Pró-Reitor)**
**Endereço eletrônico:**
adriano.breunig@ifmt.edu.br

Departamento de Engenharia e Planejamento Estrutural:
**Fátima Elizabete dos Reis Matias**
**Endereço eletrônico:**
fátima.matias@ifmt.edu.br

Departamento de Regulação, Supervisão e Avaliação Institucional:
**Marcos Almeida de Faria**
**Endereço eletrônico:**
marcos.faria@ifmt.edu.br

Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional (PRODIN)
**Sítio:** www.prodin.ifmt.edu.br
Endereço eletrônico: prodin@ifmt.edu.br
**Telefones:** (65) 3616-4126/4116 (Recepção), (65) 3616-4124 (Engenharia)
Horário de atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Servidor responsável pelas informações:
**Renata Raizel Policarpo**
**Matrícula SIAPE 1579956.**
**Lotação:** Pró-Reitoria de Desenvolvimento Institucional.
**Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.**



# PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO – PROAD

A **Pró-Reitoria de Administração (PROAD)** é a instância responsável pelos assuntos referentes ao planejamento, à administração e à gestão orçamentária, financeira e patrimonial do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT). Cabe à pró-reitoria administrar as contas, recolher oficialmente os recursos federais aos quais a Instituição tem direito, gerenciar a execução orçamentária, receber e prestar contas dos investimentos e gastos do IFMT por meio de balancetes.

A responsabilidade da PROAD decorre do fato de que o IFMT tem como uma de suas obrigações a correta aplicação dos recursos a que tem direito junto ao Ministério da Educação. O controle contábil e orçamentário de todas as receitas e despesas contribui para que sejam gerados benefícios para a comunidade acadêmica, tais como a manutenção e a melhoria das instalações físicas da Reitoria e de todas as unidades onde estão localizados os campi do instituto e também das políticas educacionais adequadas aos estudantes.

Nos últimos anos, a PROAD tem se destacado por empreender ações voltadas à comunidade acadêmica e à sociedade em geral por meio da transparência na gestão dos recursos públicos geridos no IFMT.

São objetivos da PROAD:

Gerenciar a execução orçamentária, financeira e patrimonial do IFMT.

Elaborar a prestação de contas anual do IFMT.

Promover o controle contábil dos recursos federais e dos gastos e investimentos do IFMT.

Garantir a transparência na aplicação dos recursos financeiros, assegurando à sociedade em geral o acesso às contas do IFMT.

**A Pró-Reitoria de Administração compreende:**

Diretoria de Planejamento;
Departamento de Contabilidade;
Coordenação de Patrimônio;
Coordenação de Execução Financeira;
Coordenação de Almoxarifado;
Coordenação do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens;
Diretoria de Administração;
Departamento de Aquisições e Contratos;
Coordenação de Contratos e Convênios;
Coordenação de Compras;
Coordenação de Licitações.

## Credenciais:

Pró-Reitor:
**Tulio Marcel Rufino de Vasconcelos Figueiredo**
**Endereço eletrônico:**
tulio.figueiredo@ifmt.edu.br;
proad@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4119

Diretoria de Planejamento:
**Vandervânio Osni Pacheco dos Santos**
**Endereço eletrônico:**
vandervanio.santos@ifmt.edu.br, proad@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4117

Chefe do Departamento de Contabilidade:
**Solange Santana Belchior Schalm**
**Endereço eletrônico:**
solange.schalm@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4127

Coordenação de Patrimônio:
**Hebert Alexander Soares da Silva**
**Endereço eletrônico:**
hebert.silva@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4128

Coordenação de Execução Financeira**:**
**Nelci Soeli Raber**
**Endereço eletrônico:**
nelci.raber@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4120

Coordenação de Almoxarifado:
**Filipe Meirelles Gonçalves de Freitas**
**Endereço eletrônico:**
filipe.freitas@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4128

Coordenação de SCDP:
**Luciano Borges Sampaio**
**Endereço eletrônico:**
luciano.sampaio@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4143

Diretoria de Administração:
**Thiago Costa Campos**
**Endereço eletrônico:**
thiago.campos@ifmt.edu.br, proad@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4178

Chefe do Departamento de Aquisições e Contratos:
**Helena Honorato Snowareski**
Endereço eletrônico: helena.snowareski@ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3616-4118

Coordenação de Contratos e Convênios:
**Wesler Caporossi Costa Marques**
Endereço eletrônico:
wesler.marques@ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3616-4107

Coordenação de Compras:
**Paulo Cesar Ferreira de Moraes**
Endereço eletrônico:
paulo.moraes.freitas@ifmt.edu.br, compras@ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3616-4107

Coordenação de Licitações:
**Ali Veggi Atala Junior**
Endereço eletrônico:
ali.veggi@ifmt.edu.br, pregao@ifmt.edu.br, cpl@ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3616-4111

Outras informações sobre a PROAD podem ser acessadas nos links:
http://proad.ifmt.edu.br/inicio/
http://proad.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/apresentacao-proad/
https://docs.google.com/spreadsheets/d/1HKAaK_tg9_iaXvzRsLWqdvfbzr67KEp0PGsSXbywROQ/edit?userstoinvite=fabricio.rodrigues@alf.ifmt.edu.br&ts=-5975d7dd#gid=416730598

Servidor responsável pela informações:
**Wesler Caporossi Costa Marques**
Matrícula SIAPE 1761212.
Lotação: PROAD.
Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.



# DIRETORIAS SISTÊMICAS

## DIRETORIA SISTÊMICA DE GESTÃO DE PESSOAS - DSGP



A **Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas (DSGP)** é o setor responsável pela implantação, pelo planejamento e pela supervisão das políticas de pessoal no IFMT e, como área meio, cabe à diretoria realizar as atividades e os procedimentos necessários, no âmbito de gestão de pessoas, para oferecer o suporte fundamental ao alcance dos objetivos da instituição.

A política da Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas do IFMT é voltada ao desenvolvimento dos docentes e técnicos administrativos, buscando o aprimoramento contínuo dos servidores com base nos valores éticos e legais.

Assim como os outros princípios constitucionais, a legalidade norteia os atos da diretoria. A Constituição Federal e as normas infraconstitucionais, tais como Decreto 1.171/1994, a Lei 11.091/2005, o Decreto 5.707/2006, a Lei 11.784/2008 e a Lei 12.772/2012, que disciplinam o desenvolvimento dos servidores públicos, e, em especial, dos professores do Ensino Básico, Técnico e Tecnológico e dos Técnicos Administrativos em Educação, conduzem os procedimentos realizados na área de gestão de pessoas no IFMT.

O Manual de Procedimentos e Trâmites é o principal documento produzido pela diretoria e tem como finalidade apresentar conceitos, legislações, procedimentos, trâmites e rotinas referentes aos processos de gestão de pessoas no IFMT.

Considerando a extensão territorial do estado de Mato Grosso e as distâncias entre seus municípios, a diretoria conta com as Coordenações-Gerais de Gestão de Pessoas nos *campi*, como conexão com os servidores que ali atuam, auxiliando a gerir as 2.743[1] (duas mil setecentos e quarenta e três) vidas funcionais, referentes a 1.875 (mil oitocentos e setenta e cinco) servidores ativos, 354 (trezentos e cinquenta e quatro) aposentados, 114 (cento e quatorze) pensionistas, 173 (cento e setenta e três) contratados temporariamente, 224 (duzentos e vinte e quatro) estagiários e 03 (três) servidores de outros órgãos, distribuídos na Reitoria, nos 14 (quatorze) *campi* e 05 (cinco) *campi* avançados do IFMT, sendo que os efetivos dividem-se entre as categorias docentes e técnicos administrativos em educação, conforme relacionado a seguir:

*1 Quantitativos em dezembro/2017.*

| | Técnicos Administrativos | Docentes |
|---|---|---|
| Campus Alta Floresta | 21 | 30 |
| Campus Barra do Garças | 40 | 45 |
| Campus Cáceres – Prof. Olegário Baldo | 73 | 61 |
| Campus Campos Novo do Parecis | 41 | 59 |
| Campus Confresa | 43 | 54 |
| Campus Cuiabá – Bela Vista | 44 | 72 |
| Campus Cuiabá – Cel. Octayde Jorge da Silva | 109 | 250 |
| Campus Juína | 42 | 57 |
| Campus Pontes e Lacerda | 36 | 55 |
| Campus Primavera do Leste | 24 | 54 |
| Campus Rondonópolis | 46 | 46 |
| Campus São Vicente | 78 | 83 |
| Campus Sorriso | 25 | 42 |
| Campus Várzea Grande | 24 | 31 |
| Campus Avançado de Diamantino | 14 | 21 |
| Campus Avançado de Guarantã do Norte | 11 | 19 |
| Campus Avançado de Lucas do Rio Verde | 09 | 11 |
| Campus Avançado de Sinop | 11 | 18 |
| Campus Avançado de Tangará da Serra | 13 | 23 |
| Reitoria | 136 | 01 |
| Total | 840 | 1035 |

Fonte: www.dsgp.ifmt.edu.br

**DIRETORIA SISTÊMICA DE GESTÃO DE PESSOAS (DSGP)**

Telefones: (65) 3616-4133, (65) 3616-4150, (65) 3616-4148
Sítio: www.dsgp.ifmt.edu.br
Endereço eletrônico: dsgp@ifmt.edu.br
Horário de atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**Credenciais:**

Diretora
**Fernanda Christina Garcia da Costa**
Endereço eletrônico:
fernanda.costa@ifmt.edu.br
Substituta: **Mayara Barbara da Silva**
Endereço eletrônico:
mayara.silva@ifmt.edu.br



**Telefone:** (65) 3616-4151

Departamento de Desenvolvimento de Pessoas:
**Claudia Norkaitis de Paula**
**Endereço eletrônico:**
claudia.paula@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4150

Departamento de Gestão de Pessoas:
**Joice Justino Viana**
**Endereço eletrônico:**
joice.viana@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4134

Coordenação de Legislação e Apoio à Gestão de Pessoas:
**Mayara Barbara da Silva**
**Endereço eletrônico:**
mayara.silva@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4145

Coordenação de Registro e Cadastro de Pessoal:
**Terezinha Hota da Silva**
**Endereço eletrônico:**
terezinha.silva@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4148

Coordenação de Pagamento:
**Cristiano do Carmo**
**Endereço eletrônico:**
cristiano.carmo@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4149

Coordenação de Estágio:
**Ericka Kalize Rosal Lopes**
**Endereço eletrônico :**
ericka.lopes@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4150

Coordenação de Aposentadoria e Pensão:
**Thiago Oliveira da Silva**
**Endereço eletrônico:**
thiago.silva@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4195

Coordenação de Apoio ao Provimento e Movimentação de Pessoal:
**Verbena Florência de Sousa**
**Endereço eletrônico:**
verbena.sousa@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4151

Secretaria-Geral de Gestão de Pessoas:
**Ebenezer da Silva Soares**
**Endereço eletrônico:**
ebenezer.soares@ifmt.edu.br
**Telefone:** (65) 3616-4133

Servidora Responsável:
**Mariana Tereza da Silva Scardini Barros – Matrícula SIAPE 1577104.**
**Lotação:** Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas.

Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.

## DIRETORIA SISTÊMICA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS – DSRI

A **Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais (DSRI)** é o órgão, ligado ao Gabinete da Reitoria, responsável pela elaboração da política de cooperação internacional do Instituto Federal de Mato Grosso, cabendo-lhe propor e coordenar a inserção de ações de cooperação com a comunidade acadêmica internacional. É composta por sua Diretoria, Assessoria Executiva, Mobilidade Acadêmica e Parcerias Internacionais e o Escritório Education USA.

Entre as múltiplas demandas que competem à Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais, são elas:

-Desenvolver ações, em parceria com órgãos governamentais e iniciativa privada, que fortaleçam o processo de internacionalização da instituição.

-Responder pelos contatos internacionais da instituição, acordos de cooperação e convênios internacionais assumidos pelo IFMT, bem como pela representação e cooperação com as outras instituições brasileiras.

-Divulgar à comunidade interna as oportunidades acadêmicas e as informações sobre convênios, intercâmbios, cursos, seminários, estágios, bolsas de estudos e programas de instituições governamentais e não governamentais estrangeiras.

-Promover, assessorar e intermediar a realização de intercâmbio de docentes, discentes e técnicos administrativos com instituições educacionais estrangeiras, dando-lhes apoio em suas iniciativas internacionais.

A DSRI mantém uma equipe, denominada Embaixadores de Relações Internacionais, nos 19 campi do IFMT, sendo responsáveis pela difusão, aplicação, divulgação e manutenção da área internacional e suas atividades com o objetivo de levar a cada campus as ações e oportunidades.

O Escritório Education Usa

O EducationUSA, fonte oficial de informações sobre estudos nos Estados Unidos, possui uma

rede global de mais de 400 centros de orientação, afiliado à Seção de Educação e Cultura (Bureau of Educational and Cultural Affairs – ECA) do Departamento de Estado Americano. No Brasil, o EducationUSA tem 32 escritórios em instituições parceiras.

O IFMT, através da sua Diretoria Sistêmica de Relações Internacionais, é a primeira instituição de ensino da rede de Institutos Federais a receber um Escritório EducationUSA e a mantê-lo em funcionamento e atuante. Considerando que o Escritório pode realizar ações em prol do objetivo de incentivar a educação nos Estados Unidos, a sua existência e atuação também pode auxiliar a realizar e/ou fortalecer contatos com outras instituições de ensino de Mato Grosso, desde que estejam interessadas no objetivo proposto pela rede.

**Coordenação Dos NucLis Do Programa Idiomas Sem Fronteiras**

O NucLi-IsF tem a função de apoiar e fortalecer a internacionalização da instituição, em articulação com os setores institucionais, visando à participação de estudantes, professores e de seu corpo técnico-administrativo em programas de mobilidade acadêmica e será responsável também pela:

formação e capacitação de estrangeiros em língua portuguesa, com propósitos gerais, acadêmicos e de internacionalização;

aplicação de exames de nivelamento e proficiência no âmbito do Programa Isf; e

formação inicial e continuada de professores de língua estrangeira e de professores de idiomas da rede pública de Educação Básica, de capacitação de idiomas estrangeiros, contribuindo assim para o desenvolvimento regional e a formação de competências avançadas nas regiões onde se localizam os campi das instituições.

**Credenciais:**

Diretora Sistêmica de Relações Internacionais:
**Sônia Regina Guimarães da Fonseca**
Endereço eletrônico:
sonia.guimaraes@ifmt.edu.br

Assessoria Executiva:
**Jessica Fernanda de Lima Monge**
Endereço eletrônico:
jessica.monge@ifmt.edu.br

Parcerias Internacionais:
**Wictória Eloá Gomes Pereira**
Endereço eletrônico:
wictoria.pereira@ifmt.edu.br

Mobilidade Estudantil:
**Daniela Cauduro Bianchi**
Endereço eletrônico:
daniela.bianchi@ifmt.edu.br

Coordenador de NucLis-IsF
(Programa Idiomas sem Fronteiras):
**Tiago Borges de Lima**
Endereço eletrônico:
tiago.lima@vgd.ifmt.edu.br

Escritórios EducationUSA:
**João Felipe Assis de Freitas**
Endereço eletrônico:
educationusa@ifmt.edu.br

Estagiária:
**Eliziane Vasconcelos Pereira**
Endereço eletrônico:
eliziane.pereira@ifmt.edu.br

Responsável pelas informações:
**Jessica Fernanda de Lima Monge**



# DIRETORIA SISTÊMICA DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO - DSTI



A Diretoria Sistêmica de Gestão de Tecnologia da Informação (DGTI) é responsável pelas atividades relacionadas ao planejamento, à supervisão, à execução e à avaliação de tecnologia da informação e comunicação do IFMT.

É de sua competência propor políticas, normatizações e diretrizes da área de tecnologia da informação e comunicação do IFMT, prestar apoio e assessoria aos campi em assuntos relativos à diretoria, identificar novas necessidades do IFMT quanto à tecnologia da informação e comunicação e planejar o desenvolvimento de projetos para o atendimento destas de acordo com o PDTI (Plano Diretor de Tecnologia da Informação) e o PETI (Planejamento Estratégico da Tecnologia da Informação).

Além disso, a DGTI busca incentivar a inovação em tecnologias digitais, por meio de aplicações das TICs aos processos didático-pedagógicos; manter intercâmbio com as demais instituições correlatas, objetivando o desenvolvimento de projetos com benefícios comuns; acompanhar a execução do planejamento orçamentário e financeiro dos recursos destinados às ações da diretoria, bem como revisar, organizar, documentar e publicar os documentos relacionados à sua área.

Diretor:
**Rodolfo Rossmann Gonçalves**
Currículo: http://buscacv.cnpq.br/buscacv/#/espelho?nro_id_cnpq_cp_s=0885860260387227

Substituto:
**Rodrigo Pacheco Guedes**
Currículo: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4383692T3

Portaria: 491 02/03/2017

A DGTI é composta pelas coordenações de:

**Sistemas e Negócio**: responsável por normatizar e propor soluções de desenvolvimento a partir das demandas das áreas pedagógicas e administrativas.

Servidor responsável:

Rafael Rodrigues Marquesi

Endereço eletrônico:
rafael.marquesi@ifmt.edu.br

Contato: (65) 3616-4163

**Operações**: responsável por avaliar, analisar e implantar soluções de infraestrutura e telecomunicações.

Servidor responsável:

Rodrigo Pacheco Guedes

Endereço eletrônico: rodrigo.guedes@ifmt.edu.br

Contato: (65) 3616-4103

**Serviços aos Usuários**: responsável pelo atendimento de primeiro nível aos usuários dos sistemas disponibilizados à comunidade do IFMT.

Contato: (65) 3616-4104, 3616-4199

**Segurança da Informação**:
responsável por propor soluções de segurança ao acesso à informação institucional.

Servidor responsável: **Éldio Schalm**

Endereço eletrônico: eldio.schalm@ifmt.edu.br

Contato: (65) 3616-4190

**Gestão de Projetos**: responsável por organizar e alocar os recursos humanos, acompanhar os projetos, bem como estabelecer prioridade nas ações desenvolvidas nesta diretoria.

Servidora responsável: **Glaucilene Silva Gonçalves**

Endereço eletrônico: glaucilene.goncalves@ifmt.edu.br

Contato: (65) 3616-4190

**Normatização de Infraestrutura de TI**: responsável por documentar os procedimentos realizados no datacenter institucional.

Servidor responsável: **Clayton Ricardo Franceschetto**

Endereço eletrônico:

clayton.franceschetto@ifmt.edu.br

Contato: (65) 3616-4160

**Credenciais:**

Diretoria Sistêmica de Gestão de Tecnologia da Informação (DGTI)

Telefones: (65) 3616-4104, (65) 3616-4199

Sítio: http://dgti.ifmt.edu.br/

Endereço eletrônico: dgti@ifmt.edu.br

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 12h às 17h

Servidor responsável pela informações:
**Clayton Ricardo Franceschetto-**
Matrícula SIAPE **1661976**.
Lotação: DGTI.
Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.



# CAMPI



## *CAMPUS* BARRA DO GARÇAS

O *Campus* Barra do Garças foi autorizado a funcionar em 29 de janeiro de 2010, através da Portaria 115, publicada no DOU, na seção 1, p. 21, de 01 de fevereiro de 2010. As atividades de ensino tiveram início em 4 de abril de 2011 no *Campus* Universitário do Araguaia – UFMT e, posteriormente, em prédio próprio, na antiga escola agrícola, oferecendo inicialmente dois cursos. Atualmente, o *Campus* oferece 9 cursos presenciais, que atendem aproximadamente 564 alunos, e 3 cursos do PROFUNCIONÁRIO. na modalidade semipresencial, atendendo aproximadamente 280 alunos. O *Campus* atende aproximadamente 10 municípios vizinhos.

### LOCALIZAÇÃO

Endereço: Estrada de acesso à BR158, Radial José Maurício Zampa, s/n, Bairro Industrial, Barra do Garças – MT – CEP: 78600-000

Site: www.bag.ifmt.edu.br

Facebook: https://www.facebook.com/ifmtbarra/

**Telefone: (66) 3402-0100**

**Centro de Referência de Canarana**

**Endereço:** Av. Rio Grande do Sul, nº 2131, Distrito Industrial – Canarana – MT – CEP: 78640-000 Caixa Postal 49

Telefones: (66) 3478-6850, 99901-1469

### DIREÇÃO-GERAL

A Direção-Geral é responsável por planejar, coordenar, supervisionar e fiscalizar todas as atividades do *Campus,* cabendo-lhe a ordenação de despesas.

**Diretor-geral**: Leandro Miranda

Portaria de nomeação 856, de 19 de abril de 2017, publicada no DOU, em 20 de abril de 2017, com validade para 4 (quatro) anos.

Currículo Lattes: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4592899Y6

Endereço eletrônico: gabinete@bag.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3402-0132

### DEPARTAMENTO DE ENSINO

O Departamento de Ensino é responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e as políticas de ensino no âmbito do *Campus*.

Chefe do Departamento de Ensino: Guilherme Lumina Pupatto Júnior

Endereço eletrônico: den@bag.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3402-0106

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

O Departamento de Administração e Planejamento é responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e políticas de administração, planejamento, infraestrutura, gestão orçamentária, financeira, contábil, patrimonial e de pessoal no âmbito do *Campus* Barra do Garças.

**Chefe do Departamento de Administração e Planejamento:** Patrícia Cláudia de Jesus Melo

Telefone: (66) 3402-0130

**Horário de Atendimento dos setores**

Protocolo: de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min

Biblioteca: de segunda a sexta-feira, das 7h às 21h30min
Secretaria escolar: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h
Apoio ao ensino: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h

Departamento de Administração e Planejamento: de segunda a sexta-feira das 7h às 18h
Laboratórios: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h (com agendamento prévio)
Coordenação-Geral de Gestão de Pessoas: de segunda a sexta-feira, das 7h às 13h e das 15h às 17h

Coordenação dos Cursos Integrados: de segunda a sexta-feira, das 7h10min às 12h30min e das 14h30min às 17h10min

Coordenação dos Cursos do Noturno: de segunda a sexta-feira, das 19h às 22h30min

**CURSOS OFERTADOS**

**Ensino Médio**

Técnico em Controle Ambiental Integrado ao Nível Médio – Turno integral – 35 vagas por ano – 3 anos

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-controle-ambiental/

Técnico em Administração Integrado ao Nível Médio – Turno integral – 35 vagas por ano – 3 anos

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-administracao/

Técnico em Informática Integrado ao Nível Médio – Turno integral – 35 vagas por ano – 3 anos

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-informatica/

Técnico em Alimentos Integrado ao Nível Médio – Turno integral – 35 vagas por ano – 3 anos

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-alimentos/

**Técnicos subsequentes ao Ensino Médio**

Secretariado

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-secretariado/

Manutenção e Suporte em Informática

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-manutencao-e-suporte-em-informatica/

**Superior Tecnólogo**

Tecnologia em Gestão Pública – Turno noturno – 40 vagas por ano – 6 semestres

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/gestao-publica/

***Lato Sensu* - Especialização**

Agroecologia – Duas vezes por mês, às sextas-feiras (noturno) e aos sábados (matutino e vespertino) – 30 vagas por ano – 18 meses

Link: http://bag.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/especializacao-em-agroecologiaa/

Outras informações sobre o IFMT – *Campus* Barra do Garças podem ser encontradas no Portal http://bag.ifmt.edu.br/

Servidor responsável pela informações:
**Miriân Souza Reis Lopes**
Matrícula SIAPE **1578944**.
Lotação: Assistente em Administração – IFMT – *Campus* Barra do Garças.
**Comissão designada pela Portaria IFMT 1.338, de 05 de junho de 2017.**



# *CAMPUS* CUIABÁ – BELA VISTA



O *Campus* Cuiabá – Bela Vista foi inaugurado em 13 de setembro de 2006, tendo o seu funcionamento autorizado pela Portaria Ministerial 1.586, de 15 de setembro de 2006. Nesse período, funcionava como uma extensão do Centro Federal de Educação Tecnológica de Mato Grosso (CEFET-MT), que passou a ser denominado *Campus* com a lei de criação dos institutos, Lei 11.892, de 29 de setembro de 2008. Vinculado ao Ministério da Educação, possui natureza jurídica de autarquia, sendo detentor de autonomia administrativa, patrimonial, financeira, didático-pedagógica e disciplinar.

**LOCALIZAÇÃO**

Endereço: Av. Juliano Costa Marques, s/n, Bela Vista, Cuiabá – MT – CEP: 78050-560
Endereço eletrônico: gabinete@blv.ifmt.edu.br
Redes sociais: https://www.facebook.com/ifmtblv/
**Telefone: (65) 3318-5100**

**DIREÇÃO-GERAL**

**Diretor-geral:** Deiver Alessandro Teixeira

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/8754498561821767

Nomeado pela Portaria 859, de 20 de abril de 2017

Mandato: 4 (quatro) anos

**ESTRUTURA ADMINISTRATIVA COMPLETA**
Acesse: http://blv.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/informacoes-para-contato/

**GABINETE**

Compete à Chefia de Gabinete assessorar a Diretoria-Geral; revisar e encaminhar os atos administrativos e normativos da Diretoria-Geral; encaminhar, revisar e controlar a documentação no âmbito do Gabinete; coordenar as atividades administrativas do Gabinete e responsabilizar-se pelo cerimonial em eventos da Diretoria-Geral.
**Endereço eletrônico:**

**Telefone: (65) 3318-5124**

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h30mim às 11h30min e das

13h30min às 17h30min

**ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO**

Compete à Assessoria de Comunicação assessorar a Diretoria-Geral nos assuntos relativos a atendimentos à imprensa e à divulgação das ações do *Campus* junto à imprensa e às comunidades interna e externa. Também é de responsabilidade da Assessoria, entre outras atribuições, zelar pela imagem da instituição.
**Chefe de Gabinete:** Thiago André de Almeida (Jornalista)

**Endereço eletrônico:** comunicacao@blv.ifmt.edu.br

**Telefone: (65) 3318-512**3

**Horário de funcionamento: de segunda a sex**ta-feira, das 12h às 17h

## GESTÃO DE PESSOAS

O Setor de Gestão de Pessoas, subordinado diretamente ao Departamento de Administração e Planejamento, ligado à Direção-Geral do *Campus*, é responsável pela implementação das políticas e práticas de gestão de pessoas alinhadas às estratégias institucionais e às expectativas e necessidades dos servidores e colaboradores do *Campus* Cuiabá – Bela Vista.
**Responsável:** Michelle de Oliveira Costa (Assistente em Administração)

**Endereço eletrônico:** cgp@blv.ifmt.edu.br

**Telefone:** (65) 3318-5126

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h30min e das 13h30min às 17h, junto ao Gabinete da Direção-Geral.

## DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

O Departamento de Administração e Planejamento está vinculado diretamente à Direção-Geral e é responsável pela gestão da parte administrativa, de finanças e planejamento orçamentário do *Campus* Cuiabá – Bela Vista.
**Responsável:** Giovani Valar Koch

**Endereço eletrônico:** dap@blv.ifmt.edu.br

**Telefone:** (65) 3318-5140, 3318-5141, 3318-5142

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h30min e das 13h30min às 17h, junto ao Gabinete da Direção-Geral.

## PATRIMÔNIO E ALMOXARIFADO

O Setor de Patrimônio e Almoxarifado é subordinado diretamente ao Departamento de Administração e Planejamento, ligado à Direção-Geral do *Campus*. É responsável pela gestão, conferência e pelo controle de bens, emissão de relatórios de movimentação, da organização e manutenção do cadastro dos bens, levantamentos para fins de inventários, atendimento a solicitações realizadas pela Direção e outras atribuições afins. Também é responsável pela organização e pelo controle dos materiais de consumo disponíveis no *Campus*.
**Responsável:** Renato Luiz da Silva Costa (Assistente administrativo)

**Endereço eletrônico:** renato.costa@blv.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3318-5140

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h30mim às 11h30min e das

13h30min às 17h30min, no Setor Administrativo do Campus.

## COORDENAÇÃO DE LICITAÇÃO E CONTRATOS

A Coordenação de Licitação e Contratos está subordinada diretamente ao Departamento de Administração e Planejamento, ligado à Direção-Geral do Campus. No *Campus* são realizados procedimentos de formalização de processos para aquisições de bens ou serviços, emissão de documento de comunicação (Memorandos/Ofícios), recebimento de mercadoria e encaminhamentos para conferência e ateste, atendimento de diversas demandas do Ensino, emissão e despacho de serviços postais, coordena ações administrativas relacionadas aos serviços gerais, atendimento às diversas demandas recebidas da Reitoria e outras atribuições afins.
**Coordenadora:** Lucélia Alves dos Santos

**Endereço eletrônico:** lucelia.santos@blv.ifmt.edu.br

**Telefone: (65) 3318-5142**

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h30mim às 11h30min e das

13h30min às 17h30min, no Setor Administrativo.

## COORDENAÇÃO DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

A Coordenação de Orçamento e Finanças está subordinada diretamente ao Departamento de Administração e Planejamento, ligado à Direção-Geral do Campus. No *Campus* são realizados procedimentos de organização e execução das metas orçamentárias do ano vigente, com foco na execução de todos os procedimentos financeiros sob responsabilidade do *Campus*, entre outros serviços.
**Coordenador:** Thyago de Oliveira Godinho

**Endereço eletrônico:** thyago.godinho@blv.ifmt.edu.br

**Telefone: (65) 3318-5140**

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h30mim às 11h30min e das

13h30min às 17h30min, no Setor Administrativo.

## ENSINO

## CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

Compete ao chefe do Departamento de Ensino propor diretrizes, coordenar a atuação e padronizar os procedimentos dos Departamentos de Educação do Campus; propor melhorias para o desenvolvimento do processo ensino e aprendizagem, a partir do acompanhamento de desempenho de docentes e discentes; estabelecer políticas para a formação continuada dos docentes; assessorar a Pró-Reitoria de Ensino e Educação Profissional nos processos de avaliação institucional; propor diretrizes e coordenar a atuação dos programas institucionais relacionados à assistência estudantil; propor diretrizes e acompanhar os programas de apoio psicopedagógico ao estudante; propor diretrizes e coordenar as ações de educação inclusiva e supervisionar as atividades dos setores ligados ao Departamento de Ensino.
**Responsável:** Andrey Maldonado

**Endereço eletrônico:** de@snp.ifmt.edu.br

**Telefone:** (65) 3318-5169

## COORDENAÇÕES DE CURSOS

Acesse: http://blv.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/informacoes-para-contato/

São atribuições do coordenador de curso, observadas as modalidades de ensino, acompanhar os processos de regulação, supervisão e avaliação dos cursos; manter atualizados os registros das informações acadêmicas de todos os discentes e docentes do curso; propor atualização do Projeto Pedagógico do Curso; coordenar a execução, atualização e divulgação do Projeto Pedagógico do Curso; acompanhar o desenvolvimento das atividades acadêmicas; acompanhar a execução das disciplinas e dependências; acompanhar o desempenho acadêmico de docentes e discentes; acompanhar os casos de evasões, desistências e trancamento de matrículas nos cursos em quaisquer de suas modalidades; acompanhar os processos de avaliação e propor ações para superar dificuldades de aprendizagem.

## CURSOS OFERTADOS

**TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO**
TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO EM QUÍMICA
TÉCNICO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO EM MEIO AMBIENTE

**TÉCNICOS SUBSEQUENTES**
TÉCNICO SUBSEQUENTE AO NÍVEL MÉDIO EM QUÍMICA
TÉCNICO SUBSEQUENTE AO NÍVEL MÉDIO EM ALIMENTOS

**NÍVEL SUPERIOR**
CURSO SUPERIOR DE BACHARELADO EM ENGENHARIA DE ALIMENTOS
CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO AMBIENTAL

**PÓS-GRADUAÇÃO**

STRICTO SENSU MESTRADO EM CIÊNCIA E TECNOLOGIA DE ALIMENTOS
LATO SENSU ESPECIALIZAÇÃO EM INOVAÇÃO E EMPREENDEDORISMO PARA NEGÓCIOS SUSTENTÁVEIS

## SECRETARIA GERAL DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR

Compete à Secretaria de Registro Escolar o controle, a verificação, a manutenção, o registro e o arquivamento da documentação acadêmica do estudante, desde seu ingresso até a conclusão do curso e/ou expedição do diploma.
**Responsável:** Valdivino Antonio da Costa Araujo

**Endereço eletrônico:** valdivino.araujo@blv.ifmt.edu.br

**Telefone: (65) 3318-5108**

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 13h30min às 17h30min e das 18h30min às 22h30min

## BIBLIOTECA

O bibliotecário é responsável por planejar, organizar e desenvolver os serviços da Biblioteca; executar os serviços referentes à seleção e organização do acervo, processamento técnico, intercâmbio, circulação e atendimento aos usuários; zelar pela guarda, manutenção e conservação das instalações físicas, dos equipamentos, dos materiais e do acervo da Biblioteca.
**Bibliotecária:** Francisca Ivany Viana Guerra Dutra

**Endereço eletrônico:** biblioteca@blv.ifmt.edu.br

**Telefone: (65) 3318-5105**

**Horário de funcionamento:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

## COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Acesse: http://cppg.blv.ifmt.edu.br/

## COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

Acesse: http://extensao.blv.ifmt.edu.br/

Responsável pela informação:
Thiago André de Almeida
Jornalista

# *CAMPUS* CÁCERES – PROF. OLEGÁRIO BALDO



Fundado em 17 de agosto de 1980, o *Campus* tem sua origem no programa de expansão e melhoria do Ensino Técnico Profissionalizante, com a participação do MEC – PREMEM, do Governo de Mato Grosso e da Prefeitura Municipal de Cáceres-MT.

Em 2008, a partir da Lei 11.892, de 29 de dezembro de 2008, com a expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, as escolas técnicas, agrotécnicas e os centros federais de educação tecnológica de Mato Grosso passaram por nova institucionalização, integrando a base de criação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – IFMT. A Escola Agrotécnica Federal de Cáceres tornou-se o IFMT – Campus Cáceres.

Com forte vocação de formação agrícola, o ***Campus***, desde a sua fundação, esteve voltado para demandas da realidade regional com foco na sustentabilidade socioambiental das comunidades envolvidas. Por isso, realiza, em seu espaço físico, diversas atividades de experimentação nestas áreas e suas tecnologias, como produção em Avicultura, Suinocultura, Piscicultura, Animais Silvestres, Apicultura, Bovinocultura de Leite e de Corte, Forragicultura, Equinocultura, Olericultura, Culturas Anuais e Fruticultura.

Além destas áreas de produção, o *Campus* Cáceres oferece formação tecnológica em Desenvolvimento de Sistemas e Informática e cursos superiores em Tecnologia em Biocombustíveis e Engenharia Florestal.

**LOCALIZAÇÃO**

Endereço: Av, Dos Ramires - S/N - Distrito Industrial - Cáceres - MT - CEP 78200-000. Caixa Postal 244

**DIREÇÃO-GERAL**

**Diretor-geral:** Salmo César da Silva

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9697881824876841

Portaria 857-II, DOU de 20/04/2017

Mandato de 4 (quatro) anos

Endereço eletrônico: salmo.silva@cas.ifmt.edu.br

Redes sociais: https://www.youtube.com/user/ifmtoficial, https://twitter.com/IFMT, https://www.facebook.com/IFMT.Oficial

Telefone: (65) 3221-2600

Horário de atendimento ao público/Protocolo: de segunda-feira a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

**ESTRUTURA ADMINISTRATIVA COMPLETA**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**GABINETE**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO GERAL DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**PATRIMÔNIO**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO GERAL DE COMPRAS E LOGÍSTICA**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE ENSINO**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**SECRETARIA ESCOLAR**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**BIBLIOTECA**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÕES DE CURSOS**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**NAPNE**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**LABORATÓRIOS**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**MULTIDISCIPLINAR**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**COORDENAÇÃO DE INTEGRAÇÃO ESCOLA COMUNIDADE**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-campus-caceres/

**CURSOS OFERTADOS**

http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursos-campus/

**SISTEMA DE INGRESSO PARA OS CURSOS/MODALIDADES**

Acesse: http://selecao.ifmt.edu.br/

**PPC – PROJETOS PEDAGÓGICOS DOS CURSO**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursos-campus/

**PROFESSORES/EFETIVOS/ CONTRATADOS**

Acesse: http://ifmt.edu.br/conteudo/pagina/servidores/

**PLANO DE TRABALHO DOCENTE**

Acesse: http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/plano-de-trabalho-docente-ptd-caceres/

Responsável pelas informações:
Eliane R. Ferreira
Gabinete da Direção-Geral
IFMT *Campus* Cáceres – Prof. Olegário Baldo

# CAMPUS CAMPO NOVO DO PARECIS



A implantação do Campus Campo Novo do Parecis foi possível em virtude da doação de uma área de 73 hectares pela prefeitura municipal, que antes abrigava a Escola Agrotécnica Municipal Dorvalino Minozzo. Após reformas e obras de construção de unidades, o então CEFET deu início às suas atividades pedagógicas, em setembro de 2008, com 35 acadêmicos do curso de Licenciatura em Matemática. A Portaria 04, de 6 de janeiro de 2009, cria o Campus, que, desde então, vem ampliando a oferta de vagas e a diversidade de cursos, reafirmando a sua importância na formação de profissionais capacitados para atender as demandas do município e da região.

### LOCALIZAÇÃO

Endereço: Rodovia MT 235, Km 12, Zona Rural – CEP: 78.360-000 – Campo Novo do Parecis – MT – Caixa Postal n° 100

Site e redes sociais: http://cnp.ifmt.edu.br/, https://www.facebook.com/ifmtparecis/, https://www.youtube.com/user/ifmtcnp

### DIREÇÃO-GERAL

Diretor-geral: Fábio Luis Bezerra

Portaria nº 866, de 19 de abril de 2017

Segundo mandato, que teve início em abril de 2017 e se estenderá até o mês de abril de 2021

Endereço eletrônico: gabinete@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6201, 3382-6202

Horário de atendimento: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### ESTRUTURA ADMINISTRATIVA COMPLETA

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/inicio/

### GABINETE

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/chefe-de-gabinete/

Chefe de Gabinete: Josiane Luiza de Oliveira (Auxiliar em Administração)

Endereço eletrônico: gabinete@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6201

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO – ASCOM

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/assessoria-de-comunicacao/

### PROTOCOLO

Em virtude do número reduzido de servidores, o setor de Protocolo foi desativado; e os documentos podem ser protocolados no setor de interesse ou no Gabinete, sem prejuízos. Nos próximos meses, o setor passará por processo de reativação, na sala da Coordenação de Serviços de Apoio no Bloco Administrativo.

### GESTÃO DE PESSOAS

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/gestao-pessoas/

Coordenador: Roberto Antonio Nonenmacher (Assistente em Administração)

Endereço eletrônico: cggp@cnp.ifmt.edu.br, roberto.nonenmacher@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6203

Legislação: http://dsgp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/manual-de-procedimentos/

### TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – TI

Responsável: Marcos Aurélio Vargas (Técnico em Informática)

Endereço eletrônico: marco.vargas@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6219.

### DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

Ao DAP compete, com as coordenações e setores vinculados, o planejamento, o fomento, a ordenação, a elaboração e a supervisão de ações e processos administrativos, visando planejar, executar e prestar contas dos recursos utilizados pelo Campus.
Chefe de Departamento: Samila Dalva de Jesus Silva (Assistente em Administração)

Endereço eletrônico: samila.silva@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6214.

### PATRIMÔNIO/ALMOXARIFADO

Coordenador: Gabriel dos Santos de Brum (Operador de Máquinas)

Endereço eletrônico: gabriel.brum@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6226.

### COORDENAÇÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES

O Setor de Compras e Licitações é responsável pelos procedimentos administrativos relativos às aquisições e contratações, seja por meio de Compra Indireta (Licitação) ou Compra Direta (Dispensa ou Inexigibilidade de Licitação).
Coordenador: Elvira de Avila Del Barco Santos (Assistente em Administração)

Endereço eletrônico: elvira.santos@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6215

Legislação: https://www.comprasgovernamentais.gov.br/index.php/legislacao

### COORDENAÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

O Setor de Contratos e Convênios é responsável pelos procedimentos administrativos relativos às contratações de pessoas de natureza jurídica quaisquer, pela aplicação de penalidade a fornecedores infratores, elaboração de atas e procedimento de adesão. Trabalha em colaboração com os fiscais para o fiel cumprimento dos contratos.
Coordenador: Rafael Freier (Assistente em Administração)

Endereço eletrônico: rafael.freier@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6215.

### COORDENAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA E ORÇAMENTÁRIA

O setor é responsável pela parte de execução orçamentária e financeira de processos de aquisições de materiais e serviços; bolsas de assistência ao educando e pesquisa e extensão; ajuda de custo, diárias e passagens. Os processos, quando tramitados para o Setor de Execução Financeira e Orçamentária, já foram devidamente autorizados pelos demais setores vinculados, DEN/DAP. As principais atividades do setor são: emissão de empenhos, liquidações e pagamentos.
Coordenador: Paulo de Jesus Abreu dos Santos (Assistente em Administração)

Endereço eletrônico: paulo.santos@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6211.

### COORDENAÇÃO DE SERVIÇO DE APOIO

Setor responsável pela manutenção do Campus e do controle da frota.
Coordenador: Joni Olmiro Erbice dos Santos (Técnico em Agropecuária)

Endereço eletrônico: joni.erbice@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6225.

**DIREÇÃO DE ENSINO – DEN**

Responsável por planejar, orientar, acompanhar e avaliar a proposta pedagógica da instituição, bem como incentivar a implementação de políticas de ensino que viabilizem a operacionalização de atividades curriculares dos diversos níveis e modalidades da educação profissional; e, ainda, promover ações que garantam a articulação entre o Ensino, a Pesquisa e a Extensão, incentivando e colaborando na Administração e no Desenvolvimento Institucional.
Chefe de Departamento: William Benedito da Silva

Endereço eletrônico: den@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6230

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h30.

**SISTEMA DE INGRESSO PARA OS CURSOS/MODALIDADES**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/sistema-de-ingresso/

**PLANO DE TRABALHO DOCENTE**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/plano-de-trabalho-docente-ptd-campuscnp/

**REGISTRO ACADÊMICO**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/apresentacao-registro-academico-campus/
http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/horario-de-atendimento-registro/

O Setor de Registro Acadêmico do C*ampus* Campo Novo do Parecis responde pelo acompanhamento da vida escolar do aluno, efetivando as matrículas, lançando dados no sistema acadêmico da instituição, registrando e arquivando requerimentos e documentos referentes aos alunos e aos cursos.
Coordenador: Sergio Arantes Danna (Técnico em Informática)

Endereço eletrônico: sergio.danna@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6231.

**BIBLIOTECA**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/biblioteca-cnp/

Responsável: Eloise Francine de Oliveira Guimarães (Bibliotecária)

Endereço eletrônico: eloise.guimaraes@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6250.

**NÚCLEO DE APOIO PSICOPEDAGÓGICO - NAPP**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/nucleo-de-apoio-psicopedagogico-napp/

Coordenador: Tania Maria Alves de Abreu Gimenes

Endereço eletrônico: tania.gimenes@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6234.

NÚCLEO DE ATENDIMENTO A PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECIFICAS – NAPNE

Coordenador: Josiane Santiago de Lima

Endereço eletrônico: josiane.lima@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6234.

**COORDENAÇÃO DE ALOJAMENTO**

Coordenador: Hélcio de Souza Júnior (Enfermeiro)

Endereço eletrônico: helcio.junior@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6234.

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/inicio/

Competências: acompanhar, supervisionar e avaliar a execução de planos e projetos nas áreas de pesquisa, desenvolvimento e inovação tecnológica, propiciando ainda a socialização da pesquisa desenvolvida no âmbito do *Campus e* coordenar programas de iniciação científica e tecnológica.
Coordenadora: Andréia de Oliveira Vieira

Endereço eletrônico: pesquisa@cnp.ifmt.edu.br, andreia.vieira@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6240

Horário de atendimento: segunda, terça e sexta-feira, das 7h às 11h; quarta-feira, das 7h às 07h50; e quinta-feira, das 13h às 16h40.

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/inicio/

A Extensão é o processo educativo, artístico, cultural e científico articulado com o Ensino e a Pesquisa, de forma indissociável, ampliando a relação entre o IFMT e a sociedade. Apresenta-se como uma via de mão dupla ou ponte, pela qual a comunidade acadêmica (professores, técnicos e alunos) tem a oportunidade de aplicar seus conhecimentos em benefício e a partir dos conhecimentos da comunidade atendida.
Coordenador: Pedro Gabriel Gomes Borges De Souza

Endereço eletrônico: extensao@cnp.ifmt.edu.br, pedro.souza@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3382-6240

Horário de atendimento: segunda e quarta-feira, das 12h às 18h e das 19h às 21h; terça, quinta e sexta-feira, das 8h às 12h e das 13 às 17h.

**POLO SAPEZAL**

Responsável: Welber de Carvalho Batista (Contador)

Endereço eletrônico: welber.batista@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3383-1629

Horário de atendimento: de terça a sexta-feira, das 18h às 22h; segunda, atendimento no Campus Campo Novo do Parecis.

**CURSOS OFERTADOS**

**Modalidades**

**Cursos Técnicos Integrado ao Ensino Médio**
- Técnico Em Agropecuária Integrado Ao Ensino Médio
- Técnico em Informática Integrado Ao Ensino Médio

**Cursos Técnicos Subsequente Ao Ensino Médio**
- Técnico em Agropecuária Subsequente Ao Ensino Médio

**Cursos Superiores**
- Bacharelado Em Engenharia Florestal
- Tecnologia Em Biocombustível

http://cas.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursos-campus/

TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnico-em-agropecuaria-campus/

Coordenador: Marco Túlio Melo Moraes

Endereço eletrônico: marco.moraes@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6232.

TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE DE INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnico-em-manutencao-e-suporte-de-informatica-campus/

Coordenador: Marcia Cristina Becker

Endereço eletrônico: marcia.becker@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6232.

TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA SUBSEQUENTE – SAPEZAL
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnico-em-agropecuaria-subsequente-campus/

Coordenador: Gessimar Nunes Camelo

Endereço eletrônico: gessimar.camelo@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6232.

**SUPERIORES**

BACHARELADO EM AGRONOMIA
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/bacharelado-em-agronomia-campus/

Coordenador: Genivaldo David de Souza Schlick

Endereço eletrônico: genivaldo.camelo@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6233.

LICENCIATURA EM MATEMÁTICA
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/licenciatura-em-matematica-campus/

Coordenador: Marcio Tadeu Vione

Endereço eletrônico: marcio.vione@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6239.

TECNOLOGIA EM AGROINDÚSTRIA
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnologia-em-agroindustria-campus/

Coordenador: Madison Cordeiro

Endereço eletrônico: madison.cordeiro@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6243.

TECNOLOGIA EM PROCESSOS GERENCIAIS
Acesse: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnologia-em-processos-gerenciais-campus/

Coordenador: William Hagimi Yonenaga

Endereço eletrônico: william.yonenaga@cnp.ifmt.edu.br

Telefone: 3382-6246.

**LABORATÓRIOS**

Alimentos: https://sites.google.com/cnp.ifmt.edu.br/foodlab

Biologia: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-biologia/

Entomologia: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-entomologia/

Fitopatologia: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-fitopatologia-cnp/

Industrialização: https://sites.google.com/cnp.ifmt.edu.br/foodlab

Microbiologia: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-microbiologia-cnp/

Sementes: https://sites.google.com/cnp.ifmt.edu.br/agrolab/

Solos: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-solos/

Química: http://cnp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/laboratorio-de-quimica/

Laboratório de Matemática

Laboratório de Informática

Laboratório de Montagem e Manutenção de Computadores

Responsável pelas informações:

Elvira de Ávila Del Barco Santos



# *CAMPUS* VÁRZEA GRANDE



O IFMT – *Campus* Várzea Grande foi criado pela Portaria Federal de 7 de outubro de 2013 (D.O.U de 08/10/2013), como parte do Plano de Expansão da Rede Federal de Educação Tecnológica, em sua Fase III. O(A) primeiro(a) diretor(a), Sandra Maria de Lima, foi empossada em abril de 2017, com mandato até 2021. O *Campus* está *inserido* na região metropolitana de Cuiabá, a qual abriga uma população de 832.710 habitantes (IBGE, 2014), dos quais 32% residem em Várzea Grande.

Os eixos tecnológicos trabalhados são os de Infraestrutura e Construção Civil e o de Gestão de Negócios. O *Campus, atendendo aos municípios de Cuiabá e Várzea Grande,* oferta cursos nas seguintes modalidades: Formação Inicial e Continuada - FIC (Inglês e Espanhol), Nível Médio (Técnicos integrados ao nível médio de Edificações, Logística e Desenho de Construção Civil), Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública e Pós-Graduação EaD (Especializações *Lato Sensu* em Gestão Pública, em Educação Inclusiva e em Educação de Jovens e Adultos).

**LOCALIZAÇÃO**

Endereço: Avenida Tiradentes (Lot Jd. Manaíra) – Petrópolis – CEP: 78144-424 - Várzea Grande/MT.

Site: http://vgd.ifmt.edu.br/inicio/

Facebook: https://www.facebook.com/ifmt.vgd/

Telefone: (65) 3691-8000/8014/8048.

**DIREÇÃO-GERAL**

**Diretora-Geral:** Sandra Maria de Lima

Portaria IFMT 871, D.O.U de 20/04/2017

Vigência: até 19 de abril de 2021

Endereço eletrônico: sandra.lima@vgd.ifmt.edu.br

Currículo Lates: http://lattes.cnpq.br/8534803490084981

**GABINETE**

**Chefe de Gabinete:** Nadia Corinne Gasparotto Camargo

Endereço eletrônico: nadia.camargo@vgd.ifmt.edu.br, gabinete@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8048

Horário de atendimento ao público: das 7h às 12h e das 13h às 16h.

**GESTÃO DE PESSOAS**

**Responsável:** Laura Aparecida Coelho Dorileo

Endereço eletrônico: laura.dorileo@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8002

Horário de atendimento: das 7h30 às 12h e das 13h às 16h30.

**COMUNICAÇÃO**

**Jornalista:** Cristiane Guse Fronza

Endereço eletrônico: cristiane.fronza@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8041

Horário de atendimento:  das 13h30 às 18h30.

**ESTRUTURA ADMINISTRATIVA COMPLETA**

Acesse: http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estr-org/

**SECRETARIA ESCOLAR**

**Coordenadora da Secretaria:** Ester Januário Mota Mazetto

Endereço eletrônico: ester.mazetto@vgd.ifmt.edu.br

**Técnica em Arquivo:** Tatiane Cristina Guedes Dos Santos

Endereço eletrônico: tatiane.santos@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8000/8014.

**BIBLIOTECA**

**Responsável:** Flavia Geane dos Santos

Endereço eletrônico: flavia.santos@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8008

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO – DAP**

**Chefe do Departamento:** Renan Polizei

Endereço eletrônico: renan.polizei@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8004.

**Coordenação de Logística e Manutenção**

**Coordenador:** Washington Fabrício Martins

Endereço eletrônico: washington.martins@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65)3691-8018.

**Coordenação de Compras**

**Coordenadora:** Maria Gabriela Marques Correa

Endereço eletrônico: maria.correa@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65)3691-8012.

**Coordenação de Contabilidade e Finanças**

**Coordenadora:** Fernanda Almeida Matias

Endereço eletrônico: fernanda.matias@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65)3691-8001.

**Laboratório de Construção Civil**

**Responsável:** Hellyda Sacal de Queiroz

Endereço eletrônico: hellyda.queiroz@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8046

Horário de atendimento: das 7h às 12h e das 13h às 16h (com agendamento).

**Frota**

Motorista: das 8h às 12h e das 14h às 18h.

**DEPARTAMENTO DE ENSINO – DE**

**Chefe do Departamento de Ensino:** João Bosco Lima Beraldo

Endereço eletrônico: joao.beraldo@vgd.ifmt.edu.br

Portaria 3.542, de 21 de dezembro de 2016

Telefone: (65) 3691-8003

Horário de atendimento: das 7h às 22h.

**Núcleo de Assistência Estudantil – NAE**

Telefone: (65) 3691-8019/8042/8009

**Responsável:** Marcilene da Silva Araújo

Endereço eletrônico: marcilene.araujo@vgd.ifmt.edu.br

**Assistente Social:** Carminha Aparecida Visquetti

Endereço eletrônico: carminha.visquetti@vgd.ifmt.edu.br

**Psicóloga:** Fernanda Lima Zanata

Endereço eletrônico: fernanda.zanata@vgd.ifmt.edu.br

**Pedagoga:** Sônia Maria de Almeida

Endereço eletrônico: sonia.almeida@vgd.ifmt.edu.br



Telefone: (65)3691-8013

**Técnico de Assuntos Educacionais:** Jelder Pompeo de Cerqueira –

Endereço eletrônico: jelder.cerqueira@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65)3691-8016

Horário de atendimento ao público: das 8h às 21h.

**Coordenação de Curso de Gestão Pública**

**Coordenador:** Me Manoel Pontes Gomes

Endereço eletrônico: manoel.gomes@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99301-6062, 3691-8015

Horário de atendimento: das 18h às 22h.

**Coordenação dos cursos Técnicos em Desenho de Construção Civil e Edificações Integrados ao Nível Médio**

**Responsável:** Prof. Bruno Leandro dos Santos Rodrigues

Portaria 2.814, de 28 de dezembro de 2015, com vigência não estipulada

Endereço eletrônico: bruno.rodrigues@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8007.

**Coordenação de curso do Técnico em Logística Integrado ao Nível Médio**

**Responsável:** Profª Ma. Saiani Zarista

Portaria 58, de 02 de maio de 2017, com vigência não estipulada

Endereço eletrônico: saiani.zarista@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8006.

**Coordenação de Pós-Graduação EaD**

**Coordenadora de Educação a Distância:** Larissa Mendes Medeiros

Endereço eletrônico: larissa.medeiros@vgd.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3691-8047.

**CURSOS OFERTADOS**

**Formação Inicial e Continuada** (http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-fic/)

Inglês Básico – Formação Inicial e Continuada (FIC)

Espanhol Básico – Formação Inicial e Continuada (FIC)

**Nível Médio** (http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ensino-medio-integrado/)

Técnico em Desenho de Construção Civil Integrado ao Ensino Médio

Técnico em Edificações Integrado ao Ensino Médio

Técnico em Logística Integrado ao Ensino Médio

**Nível Superior** (http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/superior/)

Curso Superior de Tecnologia em Gestão Pública (127 alunos em 2018/1)

**Pós-graduação** (http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/pos-graduacao/ - em construção)

Especialização *Lato Sensu* em Gestão Pública – EaD

Especialização *Lato Sensu* em Libras e Educação Inclusiva – EaD

Especialização *Lato Sensu* em Formação Docente para Educação Profissional Integrada com a Educação Básica na Modalidade de Jovens e Adultos/PROEJA – EaD

**SERVIDORES ATIVOS, CONTRATADOS E ESTAGIÁRIOS**

http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/servidores-ifmt-varzea-grande/

**PLANO DE TRABALHO DO PROFESSOR**

http://vgd.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/planos-de-trabalho-docente-vgd/

**PESQUISA E EXTENSÃO**

**Coordenadora de Pesquisa e Extensão:** Fernanda Marques Caldeira

Endereço eletrônico: fernanda.caldeira@vgd.ifmt.edu.br

Site: http://cep.vgd.ifmt.edu.br/

Telefone: (65) 3691-8015

Horário de atendimento ao público: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

Responsável pelas informações:

**Cristiane Guse Fronza (jornalista)**

# *CAMPUS* CONFRESA



O *Campus* Confresa, que iniciou suas atividades no ano de 2010, no município de Confresa – MT, atende aos 15 municípios pertencentes ao território do Araguaia-Xingu, a saber: Alto Boa Vista, Bom Jesus do Araguaia, Canabrava do Norte, Confresa, Luciara, Novo Santo Antônio, Porto Alegre do Norte, Querência, Ribeirão Cascalheira, Santa Cruz do Xingu, Santa Terezinha, São Félix do Araguaia, São José do Xingu, Serra Nova Dourada e Vila Rica.

O *Campus* conta com, aproximadamente, 52 professores, 45 técnicos administrativos e 1.060 alunos, e oferta cursos nas seguintes modalidades: ensino médio integrado ao ensino técnico, ensino subsequente, ensino superior e pós-graduação.

## LOCALIZAÇÃO

**Endereço:** Av. Vilmar Fernandes, 300 – Setor Santa Luzia – Caixa Postal 96 – Confresa – MT – CEP: 78.652-000

Site: www.cfs.ifmt.edu.br

## DIREÇÃO-GERAL

**Diretor-geral:** Giliard Brito de Freitas

Nomeação: Portaria IFMT 858, de 19 de abril de 2017, publicada no DOU de 20/04/2017

Mandato: 2017-2020

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6857945508137365

Endereço eletrônico: giliard.freitas@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2605.

## CURSOS OFERTADOS

Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio

Curso Técnico em Agroindústria Integrado ao Ensino Médio

Curso Técnico em Controle Ambiental Subsequente

Técnico em Comércio Integrado ao Ensino Médio - Modalidade PROEJA

Bacharelado em Agronomia

Licenciatura em Ciências da Natureza - Habilitação em Química

Licenciatura em Física

Licenciatura em Biologia

Especialização em Educação do Campo

Especialização em Ensino de Ciências.



## SETORES

### GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL (GAB)

**Chefe de Gabinete**: Jonas Santos de Araújo

Endereço eletrônico: gabinete@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2601

Horário de atendimento: das 7:30 às 11:30 e das 13:30 às 17:30.

### COORDENAÇÃO DE GESTÃO DE PESSOAS (CGP)

**Coordenador:** Willians Gonçalves Silva

Endereço eletrônico: coord.pessoas@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2606

Horário de atendimento: das7h30min às 17h.

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL (ASCOM)

**Assessora**: Telma da Silva Aguiar

Endereço eletrônico: ascom@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2630

Horário de atendimento: das 7h30min às 12h30min.

### COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO (CTI)

**Coordenador:** Thierry de Melo

Endereço eletrônico: cti@cfs.ifmt.edu.br

Telefone:(66) 3564-2610

Horário de atendimento: das 8h às 11h30min e das 13h30min às 18h.

### DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO (DAP)

**Diretora**: Edna Lucia Sousa Cruz

Endereço eletrônico: edna.cruz@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2631, 3564-2614

Horário de atendimento: das 7h às 12h e das 13h às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE EXECUÇÃO FINANCEIRA (CEF)

**Coordenadora:** Claudia Pereira de Souza Aconsoerde

Endereço eletrônico: claudia.souza@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2609

Horário de atendimento: das 7h às 11h30min e das 13h às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE COMPRAS E LICITAÇÃO (CCL)

**Coordenador**: Paulo Rogério Soares Coelho

Endereço eletrônico: cpl@cfs.ifmt.edu.br, paulo.coelho@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2602/2604

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS (CCC)

**Coordenadora**: Anna Carolina Azevedo Bezerra

Endereço eletrônico: coord.contratos@cfs.ifmt.edu.br

Telefone:(66) 3564-2608

Horário de atendimento: das 7h às 18h.

### RESTAURANTE

**Nutricionista**: Larissa Oliveira Chaves

Endereço eletrônico: larissa.chaves@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2615

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

**Responsável**: Pedro Henrique Freire Cardoso

Endereço eletrônico: coord.almoxarifadoepatrimonio@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2625

Horário de atendimento: das 7h30min às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS AUXILIARES (CSA)

**Chefe:** Ivaldo Afonso da Silva

Endereço eletrônico: ivaldo.silva@cfs.ifmt.edu.

br

Telefone: (66) 3564-2607

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**DIREÇÃO DE ENSINO (ENS)**

**Diretor**: Aldemira Ferreira da Silva

Endereço eletrônico: direcao.ensino@cfs.ifmt.edu.br

Telefones: (66) 3564-2618 - Recepção Departamento de Ensino; (66) 3564-2654 - Sala da Direção de Ensino

Horário de atendimento: das 7h às 11h30min, das 13h30min às 17h30min e das 19h às 23h.

**SECRETARIA GERAL DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR (SGDE)**

**Responsável**: Daniel Nunes Guimarães

Endereço eletrônico: coord.registro@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2619

Horário de atendimento: das 8h às 17h.

**COORDENAÇÃO DE ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO (CAE)**

**Coordenador**: Tiago Ferreira de Morais

Endereço eletrônico: tiago.morais@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2611

Horário de atendimento: das 7h às 23h.

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE BACHARELADO EM AGRONOMIA**

Coordenador: Ney de Freitas Marinho

Endereço eletrônico: ney.marinho@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2620, (66) 3564-2618.

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM FÍSICA**

**Coordenadora:** Jucicleia da Silva Arrigo

Endereço eletrônico: jucicleia.arrigo@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2620, (66) 3564-2618.

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM BIOLOGIA**

**Coordenadora:** Janecleia Soares de Aragão

Endereço eletrônico: janecleia.aragao@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2620, (66) 3564-2618.

Coordenação do Curso de Licenciatura em Ciências da Natureza: Habilitação em Química

**Coordenador:** Frederico Ferreira Martins

Endereço eletrônico: frederico.martins@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2620, (66) 3564-2618.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA**

**Coordenadora**: Samuel Tavares dos Santos

Endereço eletrônico: samuel.santos@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2618, (66) 3564-2636.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM AGROINDÚSTRIA**

**Coordenadora:** Amanda Moraes Rodrigues

Endereço eletrônico: amanda.rodrigues@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2618, (66) 3564-2636.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM CONTROLE AMBIENTAL**

**Coordenador:** Milton Fantinell Junior

Endereço eletrônico: milton.junior@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2626, (66) 3564-2636.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM COMÉRCIO**

**Coordenador:** Marcelo Silva Rodrigues

Endereço eletrônico: marcelo.rodrigues@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2618, (66) 3564-2636.

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO (CPPG)**

**Coordenador:** José Antonio do Vale Sant'Ana

Endereço eletrônico: coord.pesquisa@cfs.ifmt.edu.br

Telefone:(66) 3564-2626

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

**Coordenadora:** Elisabeth Pinheiro da Silva

Endereço eletrônico: coord.extensao@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2628

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**COORDENAÇÃO DA BIBLIOTECA**

**Coordenador**: Geânio de Jesus da Silva

Endereço eletrônico: geanio.silva@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2624

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h30min; sábado, das 7h às 12h.

**COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

**Coordenadora:** Samira dos Santos Ramos

Endereço eletrônico: coord.pedagogica@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2636

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**SETOR DE PRODUÇÃO**

**Responsável:** Leandro Batista Urzeda Caetano

Endereço eletrônico: leandro.caetano@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2612, 3564-2614.

**SETOR DE LABORATÓRIOS**

**Responsável:** Cleber Calado Luz

Endereço eletrônico: cleber.luz@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2603

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min, das 13h30min às 17h30min e das 19h às 22h30min.

**NÚCLEO DE ATENDIMENTO PSICOSSOCIAL PEDAGÓGICO E DA SAÚDE - NAPPS**

Endereço eletrônico: napps@cfs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3564-2616

Horário de atendimento: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**Observação:** os setores do *Campus* Confresa funcionam normalmente de segunda a sexta-feira; alguns, aos sábados. Os horários de atendimento são alterados em razão dos horários de aula e atendimento às necessidades da comunidade. Tais informações ficarão disponíveis no site www.cfs.ifmt.edu.br – no menu FALE CONOSCO.

**QUADRO DE SERVIDORES**

A relação completa dos servidores que compõem o Quadro Permanente de Pessoal do IFMT - *Campus* Confresa, contendo nome, função e carga horária de trabalho, poderá ser acessada por meio do site www.cfs.ifmt.edu.br – no menu ADMINISTRAÇÃO > Gestão de Pessoas.

**CURSOS OFERTADOS**

As informações detalhadas dos cursos ofertados pelo IFMT - *Campus* Confresa, bem como o número de alunos por modalidade/curso e os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) poderão ser acessados por meio do site www.cfs.ifmt.edu.br – no menu ENSINO > Cursos (para os cursos de Nível Médio e Superior) e no menu PESQUISA > Cursos (para a Pós-Graduação).

**DEPARTAMENTO DE ENSINO**

As informações sobre as instâncias administrativas e pedagógicas ligadas ao Derpartamento de Ensino, bem como suas respectivas competências, horário de funcionamento e atendimento ao público poderão ser acessadas por intermédio do site www.cfs.ifmt.edu.br – no menu ENSINO.

Os Planos de Trabalho Docente (PTD), em que estão relacionadas a carga horária e as atividades dos docentes do *Campus,* estão disponíveis no site www.cfs.ifmt.edu.br – no menu ENSINO > PTD.

Documento produzido em: fevereiro/2018, a partir de informações repassadas pelos setores do *Campus*.

Servidor responsável:
Willians Gonçalves Silva – SIAPE 2873845
Lotação: Coordenação de Gestão de Pessoas.

# *CAMPUS* CUIABÁ - OCTAYDE JORGE DA SILVA




O IFMT - *Campus* Cuiabá - Cel. Octayde Jorge da Silva foi fundado em 23 de setembro de 1909, através do Decreto 7.566, de autoria do Presidente da República Nilo Peçanha. Inaugurado em 1° de janeiro de 1910 como Escola de Aprendizes Artífices de Mato Grosso (EAAMT), tinha como objetivo munir o aluno de uma arte que o habilitasse a exercer uma profissão e a se manter como artífice.

Em 1930, a EAAMT vinculou-se ao Ministério da Educação e Saúde Pública e, em 13 de janeiro de 1937, através da Lei 378, as Escolas de Aprendizes Artífices receberam a denominação de Liceus Industriais. No entanto, somente em 5 de setembro de 1941, via Circular 1.971, a EAAMT assumiu oficialmente a denominação de Liceu Industrial de Mato Grosso (LIMT).

A partir da década de 1940, o ensino nacional passou por uma reforma denominada Reforma Capanema. Por meio dela, o LIMT transformou-se em Escola Industrial de Cuiabá (EIC), em função do Decreto-Lei 4.127, de 25 de fevereiro de 1942. A escola passou, assim, a oferecer o ensino profissional com cursos industriais básicos e de mestria de alfaiataria, sapataria, artes do couro, marcenaria, serralharia, tipografia e encadernação.

Através da Lei 3.552, de 16 de fevereiro de 1959, a EIC adquiriu personalidade jurídica própria e autonomia didática, administrativa, técnica e financeira. Com a expedição da primeira Lei de Diretrizes e Bases da Educação Nacional (LDB) 4.024, de 20 de dezembro de 1961, passou a oferecer o ensino profissional com cursos ginasiais industriais equiparados aos de 1º grau do ensino médio.

Em 20 de agosto de 1965, transformou-se em Escola Industrial Federal de Mato Grosso (EIFMT), em função da Lei 4.759. Três anos depois, a Portaria Ministerial 331, de 17 de junho de 1968, alterou a lei anterior e a escola industrial passou a denominar-se Escola Técnica Federal de Mato Grosso (ETFMT).

Com a reforma do ensino de 1º e 2º graus (antigos ginasial e colegial), introduzida pela Lei 5.692, de 11 de agosto de 1971, a ETFMT acabou de vez com os antigos cursos ginasiais industriais (1° grau), e passou a oferecer o ensino técnico de 2º grau integrado ao propedêutico. Além disso, deixou de atender, exclusivamente, alunos do sexo masculino, com a aceitação de mulheres nos referidos cursos.

Com o advento da Nova LDB 9.394, de 20 de dezembro de 1996, o ensino profissional deixou de ser integrado ao propedêutico e a ETF passou a oferecer, separadamente, o ensino médio (antigo propedêutico) e o ensino profissional de nível técnico e nível básico. Pelo Decreto Presidencial de 16 de agosto de 2002, publicado no Diário Oficial da União (DOU) em 19 de agosto de 2002, a ETFMT transformou-se em Centro Federal de Educação Tecnológica de Mato Grosso, nos termos da Lei 8948/94. A partir daí, além do ensino médio e do ensino profissional de nível técnico e básico, a instituição passou a oferecer o ensino profissional de nível tecnológico e a pós-graduação em nível Lato Sensu.

Através da Lei 11.892, de 29/12/2008, publicada no DOU de 30/12/2008, é criado o Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso (IFMT), mediante integração dos Centros Federais de Educação Tecnológica de Mato Grosso e de Cuiabá, e da Escola Agrotécnica Federal de Cáceres.

Atualmente o IFMT - *Campus* Cuiabá Octayde Jorge da Silva oferece 22 cursos presenciais, atendendo aproximadamente 3.500 alunos.



## LOCALIZAÇÃO

Endereço: Rua Zulmira Canavaros, 95 – Centro – Cuiabá-MT - CEP 78.005-200.

Site: www.cba.ifmt.edu.br

Facebook: https://www.facebook.com/campuscuiabaifmt/

Telefone: (65)3318-1403.

## DIREÇÃO-GERAL

O diretor-geral é a autoridade superior do *Campus*, competindo-lhe a supervisão dos programas de ensino, pesquisa e extensão e a gestão das atividades administrativas, dentro dos limites estatutários e regimentais e delegações do reitor.

Competência do diretor-geral: http://ifmt.edu.br/media/filer_public/39/46/3946bfe4-68ca-45d0-b4e9-4185e0d86af2/regimento-geral-ifmt-2012.pdf

**Diretor-Geral:** Cristovam Albano da Silva Junior

Portaria de Nomeação: nº 860, de 19 de abril de 2017

Endereço eletrônico: gabinete@cba.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3318-1404

Horário: de segunda a sexta-feira, das 8 às 12h das 13às 17h.

## DIRETORIA DE ENSINO

A Diretoria de Ensino é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades referentes às dimensões de ensino em constante interação com as Diretorias de Pesquisa, Inovação e Extensão e com a Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias.

**Diretor de Ensino**: Saulo Augusto Piereti

Endereço eletrônico: ensino@cba.ifmt.edu.br

Tel: (65) 3318-1446.

## CURSOS

### CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS:

http://cba.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursoscampuscuiabaintegrado/

### TÉCNICO EM SECRETARIADO

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM EVENTOS

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM TELECOMUNICAÇÕES

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 4 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 4 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM ELETROELETRÔNICA

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM AGRIMENSURA

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 4 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

### TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental

Completo

DURAÇÃO: 4 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**TÉCNICO EM INFORMÁTICA**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Fundamental Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Matutino/Vespertino

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**CURSOS SUBSEQUENTES:**

http://cba.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursoscampuscuiabasubsequente/

**TÉCNICO EM ELETROTÉCNICA**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 4 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**TÉCNICO EM ELETRÔNICA**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 4 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**TÉCNICO EM AGRIMENSURA**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 3 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**TÉCNICO EM EDIFICAÇÕES**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 4 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT.

**CURSOS SUPERIORES:**

http://cba.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursoscampuscuiabasuperior/

**BACHARELADO EM SECRETARIADO EXECUTIVO**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**BACHARELADO EM TURISMO**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Noturno

FORMA DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM AUTOMAÇÃO INDUSTRIAL**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 3 anos e 6 meses

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**ENGENHARIA DE CONTROLE E AUTOMAÇÃO**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 5 anos

PERÍODO: Integral

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM CONTROLE DE OBRAS**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 6 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM CONSTRUÇÃO DE EDIFÍCIOS**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 6 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM GEOPROCESSAMENTO**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 6 semestres

PERÍODO: Matutino



FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM SISTEMAS PARA INTERNET**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 6 semestres

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**TECNOLOGIA EM REDES DE COMPUTADORES**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 3 anos

PERÍODO: Noturno

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**ENGENHARIA DA COMPUTAÇÃO**

REQUISITO DE ACESSO: Ensino Médio Completo

DURAÇÃO: 5 anos

PERÍODO: Integral

FORMAS DE INGRESSO: Processo Seletivo IFMT ou ENEM/SISU.

**DIRETORIA DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

A Diretoria de Administração e Planejamento – DAP tem como competência a coordenação e a execução, no âmbito do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso Campus Cuiabá Octayde Jorge da Silva, dos processos de planejamento orçamentário e financeiro, aquisições, contratações e registro dos atos financeiros, contábeis e patrimoniais.

**Diretor de Administração e Planejamento:** Alceu Aparecido Cardoso

Endereço eletrônico: alceu.cardoso@cba.ifmt.edu.br

Tel: (65)3318-1405.

**DIRETORIA DE RELAÇÕES EMPRESARIAIS E COMUNITÁRIAS**

A Diretoria de Relações Empresariais e Comunitárias – DREC, dirigida por um(a) Diretor(a), indicado pelo(a) Diretor(a)-Geral, é o órgão executivo que planeja, superintende, coordena, fomenta e acompanha as atividades e políticas de relacionamento com a sociedade, articuladas ao ensino, junto aos diversos segmentos sociais.

**COORDENAÇÕES DA DREC**

A DREC é composta por cinco coordenações que atuam em conjunto e de forma integrada, com o objetivo de assessorar a consolidação da DREC e contribuir para um ambiente harmonioso no atendimento das demandas internas e externas e na busca dos objetivos institucionais.

I - Coordenação de Articulações Institucionais – CAI;

- Setor de Projetos e Convênios – SPC
  - Núcleo Empresarial
  - Núcleo de Qualidade de Vida

II - Coordenação de Integração Empresa Escola – CIEE;

- Setor de Visitas e Viagens Técnicas
- Setor de Acompanhamento de Estágios

III - Coordenação de Eventos e Cerimonial – CEC;

IV - Coordenação de Acompanhamentos de Egresso – CAE;

V - Coordenação Comunicação Social – CCS.

**Diretor de Relações Empresariais e Comunitárias:** Marcos Vinícius Santiago Silva

Endereço eletrônico: marcos.silva@cba.ifmt.edu.br

Tel.: (65) 3318-1538

Horário: de segunda a sexta, das 7h às 21h30min.

**DIRETORIA DE PESQUISA, INOVAÇÃO E EXTENSÃO**

A Diretoria de Pesquisa, Inovação e Extensão – DPIEx é o setor responsável por planejar, superintender, articular, coordenar, fomentar, promover, orientar e acompanhar as atividades e políticas referentes à Pós-Graduação, à Pesquisa, à Inovação e à Extensão. A DPIEx tem a incumbência de propor e coordenar ações de intercâmbio com instituições públicas e privadas na área de fomento a pós-graduação, a pesquisa, a inovação tecnológica, a transferência de tecnologia e a extensão.
Endereço eletrônico: dpiex@cba.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 19h.

**Diretoria de Pesquisa, Inovação e Extensão**: Simone Raquel Caldeira Moreira da Silva

Endereço eletrônico: simone.silva@cba.ifmt.edu.br

Tel: (65) 3318-1465.

Responsável pelas informações:

Alyne Hitomi Maeda

Endereço eletrônico: gabinete@cba.ifmt.edu.br

Telefone: (65)3318-1404.

# CAMPUS JUÍNA



O Campus Juína iniciou suas atividades no ano de 2010 no município de Juína/MT. Atualmente, oferta cursos Técnicos Integrados ao Nível Médio e cursos Superiores. Possui 52 professores, 44 técnicos administrativos e 896 alunos matriculados. O IFMT Campus Juína, além da comunidade juinense, atende também as comunidades dos municípios que integram a região noroeste do estado de Mato Grosso.

### LOCALIZAÇÃO

Linha J, s/n, Caixa Postal 255, Setor Chácara, Zona Rural - CEP: 78.320-000 – Juína-MT.

Site: http://www.jna.ifmt.edu.br/

Telefone: (66) 3566-7300.

### DIREÇÃO-GERAL

Diretor-geral: Prof. Me. João Aparecido Ortiz de França

Nomeação: Portaria n° 864, de 19 de abril de 2017, publicada no D.O.U. de 20.04.2017

Mandato: 2017-2020

Currículo Lattes: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4496065U0

Endereço eletrônico: joao.franca@jna.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3566-7307.

### GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

Endereço eletrônico: gabinete@jna.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3566-7306.

Rede social: https://pt-br.facebook.com/ifmtjuina/

Horário de funcionamento e atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 12h às 17h.

### PROTOCOLO GERAL

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 11h e das 12h às 17h.

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO E EVENTOS

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 13h.

### SETOR DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO – TI

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 12h às 17h.

DEPARTAMENTO DE ENSINO – DEN
Horário de atendimento: segunda-feira, das 7h às 17h; terça e quinta-feira, das 7h às 11h30min e das 19h às 22h; quarta e sexta-feira, das 7h às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE REGISTRO E DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

### COORDENAÇÃO DO NÚCLEO DE APOIO PEDAGÓGICO – NAP

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira (agendamento prévio).

SETOR DE APOIO E ASSISTÊNCIA AO EDUCANDO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

### BIBLIOTECA

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira das 07h às 22h.

### SUPERVISÃO PEDAGÓGICA

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.

### COORDENAÇÕES DE CURSOS INTEGRADOS AO NÍVEL MÉDIO

Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h30min.

Coordenação do Curso Técnico em Meio Ambiente
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h30min.

Coordenação do Curso Técnico em Comércio
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h30min.

### COORDENAÇÕES DE CURSOS SUPERIORES

Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Matemática
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 13h50min às 22h30min.

Coordenação do Curso Superior de Licenciatura em Ciências Biológicas
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 13h50min às 22h30min.

Coordenação do Curso Superior de Bacharelado em Administração
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 13h50min às 22h30min.

### LABORATÓRIO DE QUÍMICA

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira (com agendamento prévio).

### LABORATÓRIOS DE BIOLOGIA

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira (com agendamento prévio).

### COORDENAÇÃO DE SERVIÇOS DE APOIO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30min às 17h30min.

### RESIDÊNCIA ESTUDANTIL

Horário de funcionamento e atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.

### DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO – DAP

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h e das 12h às 17h.

### COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 12h às 18h.

### COORDENAÇÃO DO SETOR DE COMPRAS E LICITAÇÕES

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE FINANÇAS

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

### SETOR DE TERCEIRIZADOS

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h15min e das 13h15min às 17h.

### COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 12h às 16h.

### COORDENAÇÃO DO SETOR DE PRODUÇÃO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h30min às 17h30min.

### RESTAURANTE ESTUDANTIL

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 11h às 12h30min.

### COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 13h30min às 17h30min.

### COORDENAÇÃO DE PESQUISA

Horário de funcionamento e atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 13h às 17h.

### COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO E EMPREGOS

Horário de funcionamento e atendimento ao público: de segunda a sexta-feira, das 13h às 19h.

### CURSOS OFERTADOS

A relação dos cursos ofertados pelo Campus Juína, o número de alunos por modalidade/curso e os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) poderão ser acessados por meio do link: http://jna.ifmt.edu.br/inicio/, selecionando o menu <Ensino – Ensino Superior ou Ensino Médio Integrado> e, em seguida, clicar no curso desejado.

### QUADRO DE SERVIDORES

A relação completa dos servidores que compõem o Quadro Permanente de Pessoal do IFMT, lotados no Campus Juína, contendo nome, função e carga horária de trabalho, poderá ser acessada por meio do link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ativos/

Os Planos de Trabalho Docente (PTDs) estão disponíveis no link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/plano-de-trabalho-docente-ptd/

### DEPARTAMENTO DE ENSINO

As informações sobre as instâncias administrativas e pedagógicas ligadas ao ensino, suas respectivas competências e o horário de funcionamento e atendimento ao público poderão ser acessadas por intermédio do link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/instancias-administrativas-e-pedagogicas/

### COORDENAÇÃO DE PESQUISA

Atualmente, há vinte e oito projetos de pesquisa, vigentes no período de 2016 a 2018. A descrição dos projetos, o tempo de vigência e os nomes dos bolsistas estão disponíveis no link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/projetos-de-pesquisas/

### COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

Atualmente, há seis projetos de extensão em andamento. A descrição dos projetos, o tempo de vigência e os nomes dos bolsistas estão disponíveis no link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-de-extensao/

### COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO

A relação dos convênios firmados entre o Campus Juína, empresas, cooperativas, órgãos públicos e fazendas encontra-se disponível no link: http://jna.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-de-estagio/

Para mais informações, acesse: www.jna.ifmt.edu.br

Responsável pelas informações:

Otoniel Nacimento - Gabinete da Direção-Geral.

Tel.: (66) 3566-7306.



# CAMPUS PONTES E LACERDA




O Campus Pontes e Lacerda – Fronteira Oeste, do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso, surgiu em meados de 2008, como Unidade Descentralizada (UNED) do antigo Centro Federal de Educação Tecnológica de Mato Grosso (CEFET-MT). Ao final do mesmo ano, através da Lei 11.892, foi instituída a Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, o que transformou a Unidade Descentralizada em Campus.

Com mais de 1.200 alunos, são oferecidos cursos em várias modalidades de ensino, como Técnico Integrado ao Ensino Médio, Técnico Integrado ao Ensino Médio na modalidade PROEJA, Técnico Subsequente ao Ensino Médio, Superior de Tecnologia e Licenciatura.

Além da região do Vale do Guaporé, são atendidos os municípios de Araputanga e Jauru.

### REDES SOCIAIS

Facebook: https://www.facebook.com/ifmt.plc/

YouTube: https://www.youtube.com/channel/UC-1og4XaA57B1IFaPbMjJgA

### LOCALIZAÇÃO

Rodovia MT-473, esquina com Rodovia MT-246 (estrada para *Vila Matão*) – CEP: 78250-000 – *Pontes e Lacerda*/MT

Site: http://www.plc.ifmt.edu.br/

Telefones: (65) 3266-8200/3266-8209/ 3266-8217.

### DIREÇÃO-GERAL

Diretor-geral: Stefano Teixeira Silva

Portaria IFMT n° 865, de 19 de abril de 2017

Mandato: 2017-2020

Endereço eletrônico: stefano.silva@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8209

Currículo Lattes: http://buscatextual.cnpq.br/buscatextual/visualizacv.do?id=K4245001A6

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

### CHEFIA DE GABINETE

Franciele Souza Fernandes
Endereço eletrônico: franciele.fernandes@plc.ifmt.edu.br, gabinete@.plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8209

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Weverton da Silva Correa
Endereço eletrônico: weverton.correa@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8209

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 12h.

**DEPARTAMENTO DE ENSINO**

Adriel Martins Lima
Endereço eletrônico: adriel.lima@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8220

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Liliane Silva Penã
Endereço eletrônico: liliane.pena@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8208, (65) 99650-6890

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**COORDENAÇÃO-GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS**

Rosicleia Moreira Santos
Endereço eletrônico: rosicleia.santos@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8216, (65) 99900-5199.

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

**COORDENAÇÃO DE GESTÃO DA TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

Erisvaldo Marques Parangaba
Endereço eletrônico: erisvaldo.parangaba@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8215/8235

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 9h às 12h e das 14h às 19h.

**COORDENAÇÃO DE APOIO E PATRIMÔNIO**

Schampierri Miranda
Endereço eletrônico: schampierri.miranda@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8225

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 12h e das 13h30 às 17h.

**COORDENAÇÃO DE LOGÍSTICA E ALMOXARIFADO**

Leila Cristina de Abreu Silva
Endereço eletrônico: leila.banis@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8206

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h45 às 12h e das 13h às 16h45.

**COORDENAÇÃO DE COMPRAS E LICITAÇÕES**

José Angelo Giacomini Rubinho
Endereço eletrônico: jose.rubinho@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8204

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 12h e das 13h30 às 16h30.

**COORDENAÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS**

Isabel Cristina Silva
Endereço eletrônico: isabel.silva@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8205

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**COORDENAÇÃO FINANCEIRA E CONTÁBIL**

Bruno Vieira Venceslau
Endereço eletrônico: bruno.venceslau@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8207

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h às 17h.

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA E INOVAÇÃO**

Kaline Arruda de Oliveira Santos
Endereço eletrônico: kaline.santos@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8218.

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

Murilo Antônio de Oliveira
Endereço eletrônico: murilo.oliveira@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8218.

**ENSINO**

No Portal http://plc.ifmt.edu.br/inicio/# - na aba Ensino, dividido por modalidades, estão especificados todos os cursos, com respectivos projetos pedagógicos e número de alunos por modalidade/curso.



CURSOS OFERECIDOS

**Cursos Integrados ao Ensino Médio**

Técnico em Administração

Técnico em Informática

Técnico em Controle Ambiental

**Cursos Subsequentes**

Técnico em Eletrotécnica

Técnico em Química

Técnico em Administração

**Curso Técnico Integrado – EJA**

Técnico em Comércio

**Cursos Superiores**

Licenciatura em Física

Comércio Exterior

Eletrotécnica Industrial

Redes de Computadores

**Pós-graduação**

Gestão Empresarial

Ensino de Ciências Naturais e Matemática

**COORDENAÇÕES DOS CURSOS SUPERIORES**

**Coordenação do Curso Superior em Comércio Exterior**
Epaminondas de Matos Magalhães
Endereço eletrônico: epaminondas.magalhaes@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8219, (65) 99805-2221.

**Coordenação do Curso Superior em Redes de Computadores**
Andrei Mantesso Coimbra
Endereço eletrônico: andrei.coimbra@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8219, (65) 99805-2221.

**Coordenação do Curso Superior em Eletrotécnica Industrial**
Jullian Cezar Zan
Endereço eletrônico: jullian.zan@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8219, (65) 99805-2221.

**Coordenação do Curso de Licenciatura em Física**
Ricardo Vanjura Ferreira
Endereço eletrônico: ricardo.ferreira@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8219.

**COORDENAÇÕES DOS CURSOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO**

**Curso Técnico Integrado em Informática**
Leomir Batista Neres
Endereço eletrônico: leomir.neres@plc.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3266-8212/8238, (65) 99900-5371

Horário de atendimento: segunda, quarta, quinta e sexta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

**Curso Técnico Integrado em Administração**
Melissa de Carvalho Henares
Endereço eletrônico: melissa.carvalho@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8212/8238, (65) 99900-5371

Horário de atendimento: terça-feira, das 7h às 8h40, das 9h50 às 11h e das 19h às 20h40; quarta, das 9h50 às 11h e das 13h às 17h; quinta, das 8h40 às 11h e das 19h às 20h40.

**Curso Técnico Integrado em Controle Ambiental**
Paulo Daniel Curti de Almeida
Endereço eletrônico: paulo.almeida@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8212/8238, (65) 99900-5371

Horário de atendimento: segunda-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h; quinta, das 14h às 18h.

**COORDENAÇÃO DOS CURSOS SUBSEQUENTES**

Mayara Cristina Santos Marques
Endereço eletrônico: mayara.marques@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8212/8238, (65) 99900-5371

Horário de atendimento: segunda-feira, das 18h às 21h; terça, das 15h às 19h; quarta, das 8h às 12h e das 14h às 18h; quinta, das 18h30 às 21h.

**COORDENAÇÃO DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA**

Geycy Dyany Oliveira Lima
Endereço eletrônico: geycy.lima@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8212/8238, (65) 99900-5371

Horário de atendimento: terça-feira, das 14h às 18h30; quarta, das 10h40 às 12h e das 14h às 17h30; quinta, das 9h30 às 12h e das 14h às 16h40.

**COORDENAÇÃO DO NAPNE**

(Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas)
Juliana Nicolau Santana
Endereço eletrônico: juliana.santana@plc.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: terça, das 19h às 21h; quarta, das 13h30 às 17h30; quinta, das 8h às 12h.

**SETOR PEDAGÓGICO**

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h30.

**BIBLIOTECA**

Horário de funcionamento: das 7h às 22h30.

**COORDENAÇÃO DE BIBLIOTECA**

Joseanne Marques Ferreira
Endereço eletrônico: joseanne.ferreira@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8226

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 13h às 16h e das 17h30 às 22h30.

**COORDENAÇÃO DA SECRETARIA-GERAL DE DOCUMENTAÇÃO ESCOLAR**

Herlison Meira Borges de Oliveira
Endereço eletrônico: herlison.oliveira@plc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3266-8217/8241/8242, (65) 99900-4148

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h30 e 17h30.

**LABORATÓRIOS DE BIOLOGIA, FÍSICA, INFORMÁTICA, ELETROTÉCNICA, MATEMÁTICA E QUÍMICA**

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, de acordo com agendamento.

**SETOR DE PROTOCOLO**

**Horário de funcionamento: das** 7h às 19h.

**QUADRO DE SERVIDORES**

A relação completa dos servidores que compõem o Quadro Permanente de Pessoal do IFMT, lotados no Campus Pontes e Lacerda, poderá ser acessada por meio do seguinte link http://plc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/servidores-e-lotacoes/ e os Planos de Trabalho Docente (PTDs) estão disponíveis no link http://plc.ifmt.edu.br/inicio/, na aba ensino.

**COORDENAÇÃO DE PESQUISA**

A descrição dos projetos, o tempo de vigência e os nomes dos bolsistas estão disponíveis no link: http://plc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/relacao-dos-projetos-de-pesquisa/

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

A descrição dos projetos, o tempo de vigência e os nomes dos bolsistas estão disponíveis no link: http://plc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/extensao

Responsável pelas informações:

Weverton da Silva Correa

Lotação: Assessoria de Comunicação.



# CAMPUS ALTA FLORESTA




A implantação do Campus Alta Floresta está inserida na terceira fase da expansão dos Institutos Federais. Em maio de 2014, teve início a construção da sede do Campus, um prédio com aproximadamente 4.300m², com 20 salas de aula, 16 salas administrativas, biblioteca com 2 pisos e auditório com 2 pisos. Em 2014, o Campus firmou parceria com a Prefeitura Municipal de Paranaíta e estendeu suas ações para esse município, recebendo área para implantação de sua fazenda experimental. O Curso Técnico em Administração Integrado ao Ensino Médio passou a ser ofertado na sede e no Centro de Referência de Paranaíta em 2015. Em 2018, o Campus atingiu a marca de 740 alunos matriculados e 80 servidores, entre efetivos, contratados, terceirizados e estagiários.

**LOCALIZAÇÃO**

Sede IFMT – Campus Alta Floresta

Endereço: Rodovia MT 208, lote 143-A, Alta Floresta – MT – CEP: 78.580-000

Telefone: (66) 3512-7033

IFMT - Centro de Referência de Paranaíta

Endereço: Bairro Jardim Amazonas, Av. Vitória Regis, n°658 – CEP: 78.590-000

Facebook: https://www.facebook.com/ifmt.alta.floresta/?ref=settings

Site: alf.ifmt.edu.br

**DIREÇÃO-GERAL**

Diretor-geral: Julio César dos Santos

Nomeado pela Portaria 868, de 19 abril de 2017

Mandato: 2017 a 2021

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6970313197512433

Endereço eletrônico: julio.santos@alf.ifmt.edu.br, gabinete@alf.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3512-7035

Horário de atendimento ao público: das 7h30min às 11h30min das 13h30min às 17h30min.

**PROTOCOLO**

O Campus não possui Setor de Protocolo. Os protocolos são realizados na Chefia de Gabinete da Direção-Geral e na Coordenação de Gestão de Pessoas.

Chefia de gabinete

Chefe de Gabinete: Francis Marla Barbosa da Silva Santana

Endereço eletrônico: francis.santana@alf.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3512-7034

Horário de atendimento ao público: das 7h30min às 11h30min e das 12h30min às 16h30min.

Coordenação de Gestão de Pessoas

Coordenadora: Claudia Marques da Paz dos Santos

Endereço eletrônico: claudia.santos@alf.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3512-7045

Horário de atendimento ao público: das 7h às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO**

Chefe do Departamento de Administração e Planejamento: Tatiane do Nascimento

Endereço eletrônico: tatiane.nascimento@alf.ifmt.edu.br, dap@alf.ifmt.edu.br

Horário de atendimento ao público: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

As informações sobre as instâncias administrativas ligadas ao Departamento de Administração poderão ser acessadas por intermédio do link: http://alf.ifmt.edu.br/inicio/ clicando no menu Administrativo.

**DEPARTAMENTO DE ENSINO**

Chefe do Departamento de Ensino: Marcos Luiz Peixoto Costa

Endereço eletrônico: marcos.costa@alf.ifmt.edu.br, ensino@alf.ifmt.edu.br

Horário de atendimento ao público: das 7h30min às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

As informações sobre as instâncias administrativas e pedagógicas ligadas ao ensino poderão ser acessadas por intermédio do link: http://alf.ifmt.edu.br/inicio/ clicando no menu Ensino.

Laboratórios de Informática, Biologia e Química

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, nos três períodos, por agendamento.

Coordenação de Pesquisa, Extensão e Estágio

Coordenador: Flavio Antonio Lucio Alves

Endereço eletrônico: flavio.alves@alf.ifmt.edu.br

Horário de atendimento ao público: das 8h às 17h.

As informações sobre as instâncias administrativas e pedagógicas ligadas à Pesquisa, Extensão e Estágio, bem como suas respectivas competências e horário de atendimento ao público, poderão ser acessadas por intermédio do link: http://alf.ifmt.edu.br/inicio/ clicando no menu pesquisa – extensão – estágio.

**CURSOS OFERTADOS**

Os cursos ofertados pelo Campus Alta Floresta, bem como o número de alunos por modalidade/curso e os Projetos Pedagógicos dos Cursos (PPCs) poderão ser acessados por meio do link: http://alf.ifmt.edu.br/inicio/ clicando na opção Ensino – Cursos técnicos - Cursos superiores.

Cursos Técnicos

http://alf.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursos-tecnicos/

Cursos Superiores

http://alf.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/cursos-superiores_/

**QUADRO DE SERVIDORES EFETIVOS, CONTRATADOS E ESTAGIÁRIOS**

A relação completa dos servidores do Campus Alta Floresta, contendo nome, função e carga horária de trabalho, poderá ser acessada por meio do seguinte link: http://alf.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/gestao-de-pessoas2/

Os Planos de Trabalho Docente (PTDs) estão disponíveis no link: http://alf.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/plano-de-trabalho-docente-ptd/

Responsável pelas informações:

Francis Marla Barbosa da Silva Santana

Chefe de Gabinete – Direção-Geral

Portaria 23, de 17/02/2017



# *CAMPUS* PRIMAVERA DO LESTE




O IFMT - *Campus* Primavera do Leste foi criado pela Portaria Ministerial 993, de 7 de outubro de 2013, resultado da Fase III do Programa de Expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, anunciada em 16 de agosto de 2011, em cerimônia promovida no Palácio do Planalto.

**LOCALIZAÇÃO**

Avenida Dom Aquino, 1500 - Parque Eldorado – Primavera do Leste/MT.

Site: http://pdl.ifmt.edu.br/

Rede Social: https://pt-br.facebook.com/ifmtprimaveradolesteoficial/

**DIREÇÃO-GERAL**

**Diretor-geral:** Dimorvan Alencar Brescancim.

Portaria 869, de 19 de abril de 2017.

Mandato: 4 anos.

Endereço eletrônico: dimorvan.brescancim@pdl.ifmt.edu.br

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0296117498498327.

**GABINETE**

Endereço eletrônico: gabinete@pdl.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3500-2900

Horário de atendimento: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

**PROTOCOLO**

Horário de atendimento: das 7h às 11h e das 13h às 17h

Demais instâncias administrativas: Todas com horários de atendimento ao público de acordo com o regime de 40 horas/semana.

**DEPARTAMENTO DE ENSINO**

**REGISTRO ESCOLAR**

**Horário de funcionamento: s**egunda-feira, terça-feira e quinta-feira, das 7h às 16h; quarta-feira, das 18h às 21h; e sexta-feira, das 7h às 17h.

**BIBLIOTECA**

**Horário de funcionamento: d**e segunda a sexta-feira, das 7h às 12h, das 13h às 17 h e das 19h às 22h30min.

**COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h30min e das 18h30min às 22h30min.

Coordenação de Eletrotécnica

Horário de funcionamento: segunda-feira, das 9h às 12h30min e das 15h às 17h; quarta-feira,

das 9h às 11h e das 15h às 17h; e quinta-feira, das 19h às 22h30min.

Coordenação de Eletromecânica

Horário de funcionamento: terça-feira, das 7h às 10h e das 13h às 17h; quinta-feira, das 17h às 22h30min.

Coordenação de Informática

Horário de funcionamento: terça-feira, das 9h às 12h e das 14h às 18h; quarta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

Coordenação de Logística

Horário de funcionamento: segunda-feira, das 14h às 17h; terça-feira, das 7h às 11h; quarta-feira, das 7h às 11h e das 15h às 17h.

Coordenação de Tecnologia de Análise e Desenvolvimento de Sistemas

Horário de funcionamento: terça-feira, das 10h às 12h e das 19h às 22h30min; quarta-feira, das 9h às 10h e das 21h às 22h; quinta-feira, das 17h às 19h; sexta-feira, das 21h às 22h30min.

Coordenação de Engenharia de Controle e Automação

Horário de funcionamento: segunda-feira, das 9h às 12h e das 17h às 18h; terça-feira, das 15h às 17h; quarta-feira, das 13h às 19h.

Coordenação de Licenciatura em Química

Horário de funcionamento: terça-feira, das 9h às 12h e das 14h às 18h; e quarta-feira, das 8h às 12h e das 14h às 18h.

Coordenação de Atendimento ao Educando

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 18h.

Direção-Geral de Ensino

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.

Coordenação de Pesquisa

Horário de funcionamento: terça-feira, das 15h às 17h e das 19h às 20h; e quinta-feira, das 9h às 11h e das 14h às 15h.

Coordenação de Extensão

Horário de funcionamento: segunda-feira, das 7h às 11h; terça-feira, das 13h às 17h; quinta-feira, das 9h às 11h; e sexta-feira, das 19h às 22h30min.

Coordenação de Relações Internacionais

Horário de funcionamento: segunda-feira, das 8h às 11h e das 13h às 17h; terça-feira, das 13h às 17h; e quinta-feira, das 8h às 10h.

Departamento de Administração e Planejamento – DAP

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Contabilidade e Finanças

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Compras e Licitações

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Patrimônio

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Atividades Auxiliares

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Gestão de Pessoas

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Almoxarifado

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

## ENSINO

### CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS AO ENSINO MÉDIO

**Técnico em Eletrotécnica**

Duração: 3 anos

Turno: Integral

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso: http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-de-eletrotecnica/.

**Técnico em Eletromecânica**

Duração: 3 anos

Turno: Integral

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso: http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-em-eletromecanica/.



**Técnico em Informática**

Duração: 3 anos

Turno: Integral

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-em-informatica/.

**Técnico em Logística**

Duração: 3 anos

Turno: Integral

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-em-logistica/.

### CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES AO ENSINO MÉDIO

**Técnico em Eletrotécnica**

Duração: 2 anos

Turno: Noturno

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-de-eletrotecnica/.

**Técnico em Eletromecânica**

Duração: 2 anos

Turno: Noturno

Total de vagas: 35

Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-tecnico-em-eletromecanica/.

### CURSOS SUPERIORES

**Engenharia de Controle e Automação**
Duração: 5 anos
Turno: Integral
Total de vagas: 40
Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-de-engenharia-de-controle-e-automacao/.

**Licenciatura em Química**
Duração: 4 anos
Turno: Noturno
Total de vagas: 40
Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-de-licenciatura-em-quimica/.

**Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**
Duração: 3 anos
Turno: Noturno
Total de vagas: 40
Link para o PPC do curso http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/coordenacao-do-curso-de-tecnologia-de-analise-e-desenvolvimento-de-sistemas/.

Plano de Trabalho dos Servidores Docentes e respectivas cargas horárias, disponíveis em>
http://pdl.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/docentes-campus-primavera-do-leste/

### COORDENAÇÃO/DIRETORIA DE PESQUISA

Competências: coordenar o planejamento e a execução de todas as atividades referentes à pesquisa; zelar pelo cumprimento dos objetivos, programas e regulamentos institucionais de pesquisa; instituir sistemática de acompanhamento e avaliação permanente da pesquisa desenvolvida no *Campus*.
Endereço eletrônico: gabriel.rodrigues@pdl.ifmt.edu.br

Horário de atendimento ao público: terça-feira, das 15h às 17h e das 19h às 20h; quinta-feira, das 9h às 11h e das 14h às 15h.

**PROJETOS DE PESQUISA DO *CAMPUS***

| Orientador | Título | Área CNPq | Bolsistas | Modalidade da Bolsa | Tempo de vigência |
|---|---|---|---|---|---|
| Wagner Oliveira dos Santos | Desenvolvimento de um protótipo de concentrador solar tipo Calha-Parabólica dinâmico | Engenharia Mecânica | Miquéias Cardoso Soares | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2018 |
| Wagner Oliveira dos Santos | Sistema digital de balança programavél para mistura de ração animal | Engenharia Mecânica | André Lucas Ruiz Almeida | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2019 |
| Andreia Nunes de Castro | O uso das TIC na prática pedagógica dos professores do IFMT Campus Primavera do Leste compreender para ensinar com as tecnologias | Educação | André Matheus de Assis Souza | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2020 |
| Denise Caldas Campos | Educação, ciência e teatro: Motivação no ensino de física | Educação | José Alves de Oliveira Junior | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2021 |
| Dagoberto Rosa de Jesus | Narrativas no palco, prosas e versos | Educação | Debora Alves da Silva | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2022 |
| Dagoberto Rosa de Jesus | Histórias de uma menina sem palavras | Educação | Bruna Rodrigues Salles | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2023 |
| Lilian Machado Marques Vidal | Logística reversa - A gestão do lixo eletrônico em Primavera | Ciências Biológicas Biologia Geral | Werik Felipe Gama da Silva | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2024 |
| Lucas Santos Café | Aprendizagem significativa e o uso de jogos eletrônicos | Educação | Gabriel Victor Miranda Krusquevis<br>Oscar | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2025 |
| Luiz Alberto do Couto | Sistema de monitoramento de parâmetros com sensoriamento sem fio aplicado a agricultura de precisão | Engenharia Elétrica | Jessé Willian Picão | PIBIC-EM / CNPq | 01/08/2017 – 31/07/2026 |

**COORDENAÇÃO/DIRETORIA EXTENSÃO**

A Coordenação de Extensão e Relações Empresariais é responsável pelas atividades de extensão, as quais constituem um processo educativo, cultural e científico que articula o ensino e a pesquisa de forma indissociável, para viabilizar a relação transformadora entre o *Campus* e a sociedade.
Endereço eletrônico: antonio.weizenmann@pdl.ifmt.edu.br

Horário de atendimento ao público: segunda-feira, das 7h às 11h; terça-feira, das 13h às 17h; quinta-feira, das 9h às 11h; e sexta-feira, das 19h às 22h30min.



**PROJETOS DE EXTENSÃO DO *CAMPUS***

| Projeto | Coordenador | Colaborador | Aluno Bolsista | Tempo de vigência |
|---|---|---|---|---|
| BABEL: Projeto para Implantação do Centro de Idiomas IFMT Campus Primavera dc Leste | Dagoberto Rosa de Jesus | Adriana Pereira Barbosa, Tayza Codina de Souza, Weslley Alves Siqueira | Amanda Amorim Brescancim | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| IFMT Vai Á Escola; Oficinas e Histórias | Thaís Luiza Machado de Oliveira | Dagoberto R. Jesus, Júlia R. Nunes, Silvia Cristina F. Paiva | Marcio Vidal Freitas Filho | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| Escola e saberes: Construindo Espaços para o Protagonismo Juvenil | Andreia Nunes de Castro | Itamara dos Anjos Oliveira e Rildo de Oliveira Tenório | Mikael Cherobini | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| Teachers Corner: Metodologias, abordagens e estratégias para o Ensino de Línguas | Weslley Alves Siqueira | Itamara dos Anjos Oliveira, Dagoberto R. de Jesus e Rosane Alves de Abreu | Byanka Carolyne Krusquevis | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| Língua Brasileira de Sinais LIBRAS | Adriana Pereira Barbosa | | Ingrid Kauana Iagla | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| Teatro e Ciência: Uma estratégia de ensino de física | Denise Caldas Campos | | Bianca Briquesi Hugue | 10/07/2017 – 10/01/2018 |
| Música na Escola: Concertos Didáticos Oficinas Musicas | Grazielle Mariana Louzada de Souza | | | 10/07/2017 – 10/01/2018 |

Responsável pelas informações:

João Paulo Neves e Silva

Lotação: Coordenação de Patrimônio.

# *CAMPUS* RONDONÓPOLIS



Em 29 de dezembro de 2008, por meio da Lei 11.892, no art. 5º, inciso XVIII, procedeu-se à criação do Instituto Federal de Mato Grosso. Por meio da Portaria Ministerial (MEC) 1.366, de 6 de dezembro de 2010, foi autorizado o funcionamento dos *Campi* das instituições da Rede Federal de Educação Profissional, Científicas e Tecnológicas, registrando-se, neste contexto, a criação do Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – *Campus* Rondonópolis. O *Campus* atende a comunidade rondonopolitana e também municípios que integram a Região Sul de Mato Grosso.

O IFMT *Campus* Rondonópolis oferta os seguintes cursos: Técnico Integrado ao Nível Médio (Técnico em Química, Secretariado, Alimentos, Informática), Subsequente (Técnico em Química), Superior (Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas e Licenciatura em Ciências da Natureza) e Técnico na modalidade PROEJA (em Administração).

O IFMT - *Campus* Rondonópolis oferece aos alunos e à comunidade acadêmica, além de salas de aulas modernas e refrigeradas, também uma biblioteca ampla e acervo bibliográfico atualizado, além de laboratórios multidisciplinares de alimentos, de informática e de ensino de ciências e matemática.

A instituição possui atualmente cerca de 690 alunos, e sua estrutura tem alicerce no trabalho conjunto realizado pelo Departamento de Ensino, Departamento de Administração e Planejamento e Direção-Geral, contando, atualmente, com o seu quadro de servidores composto por 47 professores efetivos, 9 professores substitutos e 47 técnicos administrativos, conforme dados de fevereiro de 2018.

### LOCALIZAÇÃO

Rua Ananias Martins de Souza, 861, Vila Mineira – CEP: 78721-520 – Rondonópolis/MT.

Site: www.roo.ifmt.edu.br

Rede Social: https://www.facebook.com/IFMTROO/

### DIREÇÃO-GERAL

**Diretora-Geral:** Laura Caroline Aoyama Bzarbosa

Cargo: bibliotecária -Documentalista

Nomeada por meio da Portaria 862, de 19 de abril de 2017 – D.O.U de 20/04/2017

Mandato: 4 (quatro) anos

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/1667535134538182

Endereço eletrônico: dg@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2300, 3427-2310, 3427-2309

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h30.

**Chefe de Gabinete da Direção-Geral:** Sergio Fernando Capurro Rodrigues

Ato nomeação: Portaria 196, de 6 de novembro de 2017 – D.O.U de 10/11/2017

Endereço eletrônico: sergio.rodrigues@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2300

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

**Assessora de Gabinete:** Daniela de Souza Carraro Marcelino



Endereço eletrônico: assessoriadg@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2300

Horário de trabalho: das 7h 30 às 11h30 e das 13h às 17h**.**

### ASSESSORIA DE COMUNICAÇÃO

Rafaela Almeida de Souza

Endereço eletrônico: ascom@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2345

Horário de trabalho: das 12h30 às 17h30.

### PROTOCOLO

Arislene Rodrigues dos Santos

Endereço eletrônico: impressao@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2300

Horário de trabalho: das 7h às 11h30 e das 13h às 16h30.

### COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS

Patrícia Oliveira Filipe Ilies

Endereço eletrônico: cggp@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2314

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

### COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

Marcelo Pereira Dantas da Silva

Endereço eletrônico: cti@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2304

Horário de trabalho: das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h.

**Servidor:** Emiliano Dias do Nascimento Neto

Endereço eletrônico: emiliano.dias@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2304

Horário de trabalho: das 8h às 13h e das 14h às 17h.

**Servidor:** Marcelo Martins da Silveira

Endereço eletrônico: marcelo.silveira@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2304

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidor:** José Douglas Araújo Silva

Endereço eletrônico: jose.silva@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2304.

### DEPARTAMENTO DE ENSINO

**Chefe do Departamento de Ensino:** Diogo Italo Segalen da Silva

Cargo: Docente

Ato nomeação: Portaria 495, de 06 de março 2017 – D.O.U de 07/03/2017

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/6349076678014968

Endereço eletrônico: ensino@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324, 3427-2305.

**Coordenador da Secretaria-Geral de Documentação Escolar:** Carlos Marcelo Faustino da Silva

Ato nomeação: Portaria 79, de 20 de abril de 2017 – D.O.U de 24/04/2017

Endereço eletrônico: secretaria@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2305

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

**Servidora:** Silvia Maria de Souza Monteiro

Endereço eletrônico: silvia.monteiro@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2305

Horário de trabalho: das 12h às 18h.

**Servidor:** Heberty Michel Campanin de Oliveira

Endereço eletrônico: heberty.oliveira@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2305

Horário de trabalho: das 16h30 às 22h30.

**Servidora:** Izabel Kamilla Salles Pacheco

Endereço eletrônico: izabel.pacheco@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2305

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidora:** Dayane Cristina Rosa de Almeida

Endereço eletrônico: dayane.almeida@roo.ifmt.

edu.br

Telefone: (66) 3427-2305.

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**BIBLIOTECA ESCOLAR**

Natalícia Julia Marques

Endereço eletrônico: biblioteca@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2320

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidora:** Bruna Marques Soares Galdino

Endereço eletrônico: bruna.marques@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2320

Horário de trabalho: das 13h às 19h.

**Servidora:** Janaina Maira Gonçalves de Carvalho

Endereço eletrônico: janaina.goncalves@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2320

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidora:** Ana Paula Copetti Bohrer

Endereço eletrônico: ana.bohrer@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2320.

Horário de trabalho: das 16h30 às 22h30.

**COORDENAÇÃO PEDAGÓGICA**

Leidiane Gomes de Souza

Ato nomeação: Portaria nº. 047, de 02 de maio de 2018 – D.O.U de 07/05/2018

Endereço eletrônico: coord.pedagogica@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

**Servidora:** Viviane Cristina de Oliveira Duarte

Endereço eletrônico: viviane.duarte@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 15h às 21h.

**Servidora:** Leidiane Gomes de Souza

Endereço eletrônico: viviane.duarte@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidor:** Josimar da Silva Cézar

Endereço eletrônico: josimar.cezar@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 6h 30 às 12h30.

**Servidora:** Dilma Ferreira Leite Silva

Endereço eletrônico: dilma.silva@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidora:** Sônia Maria Moreira da Silva Souza

Endereço eletrônico: sonia.souza@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 12h30 às 18h30.

**Servidora:** Christiane Camilo Pires

Endereço eletrônico: christiane.pires@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 12h às 18h.

**Servidor:** Alex Bruno Oliveira Silva

Endereço eletrônico: alex.silva@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 6h30 às 12h30.

**Servidor:** Paulo Augusto Weber

Endereço eletrônico: paulo.weber@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2325

Horário de trabalho: das 16h45 às 22h45.

**COORDENAÇÃO PESQUISA, INOVAÇÃO E PÓS-GRADUAÇÃO**

Adriane Barth

Ato nomeação: Portaria 37, de 3 de março de 2017 – D.O.U de 07/03/2017

Endereço eletrônico: adriane.barth@roo.ifmt.edu.br



Telefone: (66) 3427-2345.

**COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO**

Itamar José Valério Júnior

Ato nomeação: Portaria 048, de 02 de maio de 2018 - D.O.U de 07/05/2018

Endereço eletrônico: extensao@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2345.

Horário de trabalho: das 7h às 12h e das 13h30 às 16h30.

**ESTÁGIO E EGRESSOS**

**Servidor:** Daniel Dunck Cintra

Endereço eletrônico: daniel.cintra@ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2345

Horário de trabalho: das 7h às 12h e das 13h30 às 16h30.

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS DA NATUREZA**

Márcio Nascimento Gomes

Ato nomeação: Portaria 82, de 30 de setembro de 2016 – D.O.U de 04/10/2016

Endereço eletrônico: marcio.gomes@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2335.

**COORDENAÇÃO DO CURSO DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE SISTEMAS**

Carlos Gracioli Neto

Ato nomeação: Portaria 148, de 27 de julho de 2017 – D.O.U de 31/07/2017

Endereço eletrônico: carlos.neto@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2322.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO**

Diogo Italo Segalen da Silva

Endereço eletrônico: ensino@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324; 3427-2305.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM QUÍMICA INTEGRADO AO NÍVEL MÉDIO E CURSO TÉCNICO EM QUÍMICA SUBSEQUENTE AO NÍVEL MÉDIO**

Nelson Luiz Graf Odi

Ato nomeação: Portaria 34, de 3 de março de 2017 – D.O.U de 06/03/2017

Endereço eletrônico: nelson.odi@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2308.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM SECRETARIADO INTEGRADO AO NÍVEL MÉDIO**

Eliezer Polinati Silva

Ato nomeação: Portaria 33, de 3 de março de 2017 – D.O.U de 06/03/2017

Endereço eletrônico: eliezer.silva@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2308.

**COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM ADMINISTRAÇÃO INTEGRADO AO NÍVEL MÉDIO/PROEJA**

Ademilso Lira de Matos

Ato nomeação: Portaria 35, de 03 de março de 2017 – D.O.U de 06/03/2017

Endereço eletrônico: ademilso.matos@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2308.

**COORDENAÇÃO DOS CURSO TÉCNICO EM ALIMENTOS INTEGRADO AO NÍVEL MÉDIO**

Tatiane Moreira Siqueri

Ato nomeação: Portaria 83, de 30 de setembro de 2016 – D.O.U de 04/10/2016

Endereço eletrônico: tatiane.siqueri@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2308.

**LABORATÓRIOS MULTIDISCIPLINARES**

**Servidora:** Jucilene Priebe

Endereço eletrônico: jucilene.priebe@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2330

Horário de trabalho: das 13h30 às 17h e das 18h às 22h30.

**Servidora:** Flaviele dos Santos Souza

Endereço eletrônico: flaviele.souza@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2330

Horário de trabalho: das 7h às 12h e das 13h às 16h.

### LABORATÓRIO DE ALIMENTOS

**Servidora:** Tatiane Moreira Siqueri

Endereço eletrônico: tatiane.siqueri@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2308.

**Servidor:** Diego Dias Carneiro

Endereço eletrônico: diego.carneiro@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324.

### LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

**Servidor:** Ridson Xavier de Moura

Endereço eletrônico: ridson.moura@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324

Horário de trabalho: das 7h às 12h e das 13h às 16h.

### LABORATÓRIO DE ENSINO DE CIÊNCIAS E MATEMÁTICA

**Servidora:** Magda Cabral Costa Santos

Ato nomeação: Portaria 131, de 8 de junho de 2017

Endereço eletrônico: magda.santos@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 13h às 17h.

### COORDENAÇÃO DO CURSO TÉCNICO EM INFORMÁTICA INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

Responsável: Diogo Italo Segalen da Silva

Endereço eletrônico: ensino@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2324, 3427-2305.

### PLANO DE TRABALHO DOCENTE

HTTP://ROO.IFMT.EDU.BR/CONTEUDO/PAGINA/PLANO-DE-TRABALHO-DOS-DOCENTES-PTD/

### CALENDÁRIO ACADÊMICO

HTTP://ROO.IFMT.EDU.BR/CONTEUDO/PAGINA/CALENDARIO-ACADEMICO-ROO/

### HORÁRIO DE AULAS

http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/horarios-de-aula-roo/

### SISTEMA DE RESERVA DE VAGAS

http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/reserva-de-vagas/

### INFORMAÇÕES SOBRE O CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS DA NATUREZA

http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/licenciatura-em-ciencias-da-natureza-roo/

### INFORMAÇÕES SOBRE CURSOS DE NÍVEL MÉDIO INTEGRADO

**Alimentos:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/alimentos-roo/

**Química:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/quimica-roo/

**Secretariado:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/secretariado-roo/

**Subsequente em Química:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/subsequente-roo/

**Técnico em Administração – Proeja:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/proeja-roo/

**Informática:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/informatica-roo/

**Regime Disciplinar Discente:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/regime-disciplinar-discente-roo/

**Assistência Estudantil:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/assistencia-estudantil-roo/

**Grêmio Estudantil:** http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/gremio-estudantil/

### DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO

**Chefe do Departamento de Administração e Planejamento:** Jonatas Rodrigues Japiassu dos Santos

Cargo: Assistente em Administração

Ato nomeação: Portaria 303, de 14 de fevereiro 2018 – D.O.U de 16/02/2018

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/7207374005347195

Endereço eletrônico: dap@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309.

Horário de trabalho: das 8h30 às 12h30 e das 13h30 às 17h30.



### COORDENAÇÃO DE COMPRAS E LICITAÇÃO

Maria Aparecida de Almeida

Ato nomeação: Portaria 31, de 27 de março de 2015 – D.O.U de 30/03/2015

Endereço eletrônico: maria.almeida@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309.

**Servidora:** Camila Torres Zago

Endereço eletrônico: camila.zago@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 7h às 13h.

**Servidora:** Reny Rezende Camargo

Endereço eletrônico: reny.camargo@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 8h às 12h e das 13h às 17h.

### INFORMAÇÕES SOBRE LICITAÇÕES:

http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/licitacoes-roo/

### SETOR CONTÁBIL E FINANCEIRO

Jorge Almeida dos Anjos.

Endereço eletrônico: jorge.anjos@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 7h às 12h30 e das 14h às 16h30.

**Servidora:** Daniella Truccolo

Endereço eletrônico: daniella.truccolo@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 7h às 12h e das 13h às 16h.

**Servidor:** Silvonei Antônio de Souza

Endereço eletrônico: silvonei.souza@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 7h às 11h e das 12h às 16h.

### COORDENAÇÃO DE CONTRATOS E CONVÊNIOS

**Servidora:** Edna Pereira dos Santos Ferreira

Ato de nomeação: Portaria nº. 14, de 23 de fevereiro de 2018 – D.O.U de 27/02/2018.

Endereço eletrônico: contratos@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2309

Horário de trabalho: das 7h 30 às 11h30 e das 12h30 às 16h30.

### COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

Adriel Jackson Batista de Oliveira.

Ato nomeação: Portaria 6, de 27 de janeiro de 2015 – D.O.U de 28/01/2015

Endereço eletrônico: adriel.oliveira@roo.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3427-2311

Horário de trabalho: das 7h30 às 11h30 e das 13h às 17h.

### INFORMAÇÕES SOBRE O SETOR DE ALMOXARIFADO E PATRIMÔNIO

http://roo.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/almoxarifado-e-patrimonio-roo/

Responsável pelas informações:
Jonatas Japiassu dos Santos (Assistente em Administração)- Representante Titular

Sérgio Fernando Capurro Rodrigues (Auxiliar em Administração) Representante Substituto

# *CAMPUS* SÃO VICENTE



A escola que hoje é o IFMT – *Campus* São Vicente foi instituída através do Decreto 5.409, de 14 de abril de 1943, com o nome de "Aprendizado Agrícola Mato Grosso". Após algumas mudanças de nomenclatura, em 2008, o então CEFET/Cuiabá se transformou em Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – *Campus* São Vicente, ofertando cursos técnicos integrados ao ensino médio e cursos superiores.

## LOCALIZAÇÃO

**Sede**

Rodovia BR 364 – KM 329, s/n – São Vicente da Serra – Cuiabá/MT – CEP 78.106-000

**Endereço para correspondência:** Rua Pau-Brasil, 183, bairro Jardim das Palmeiras – Caixa Postal 3108 Agência Coxipó da Ponte – CEP: 78080-970 – Cuiabá-MT

Site: www.svc.ifmt.edu.br

Facebook: www.facebook.com/ifmtsaovicenteoficial

Youtube: https://www.youtube.com/ifmtsaovicente

Telefone: (65) 3341-2100.

**Centro de Referência de Campo Verde**

Av. Isidoro Luiz Gentilin, 585, Loteamento Belvedere – Campo Verde/MT – CEP: 78840-000 – Caixa Postal 252

Telefones: (65) 3341-2173, 99929-7125.

**Centro de Referência de Jaciara**

Rua Juruce, 1241, Centro – Jaciara/MT – CEP 78820-000

Telefones: (65) 3341-2185, 99633-7125.

## DIREÇÃO-GERAL

Diretor-Geral: Livio dos Santos Wogel,

Nomeação: Portaria 861 – II, de 19 de abril de 2017, publicada no D.O.U. de 20/04/2017.

Mandato: 4 (quatro) anos

Currículo: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/diretoria-geral/

Endereço eletrônico: diretorgeral@svc.ifmt.edu.br

**Gabinete da Direção-Geral**

Endereço eletrônico: gabinete@svc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3341-2133.

## HORÁRIO DE ATENDIMENTO DOS SETORES

**Protocolo**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h15 às 17h15.

**Secretaria-Geral de Registro Escolar (sede)**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h15 às 17h15.

**Secretaria de Registro Escolar (CRCV)**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 11h, das 13h às 17h e das 19h às 22h30.

**Secretaria de Registro Escolar (CRJ)**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 12h, das 13h às 17h e das 19h às 22h35.

**Departamento de Assistência ao Discente (DAD)**: plantão.

**Ambulatório**: plantão.

**Biblioteca (sede)**: de segunda a sexta-feira, das 8h15 às 11h45, das 13h15 às 16h45 e das 18h30 às 22h.

**Biblioteca (Campo Verde)**: de segunda a quinta-feira, das 7h às 10h45, das 13h às 16h45, 18h30 às 22h15; sexta-feira, das 7h às 10h45 e das 13h às 16h45.

**Biblioteca (Jaciara)**: de segunda a sexta-feira, das 13h às 17h e das 18h30 às 22h30.

**Laboratórios (sede)**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 17h.

**Laboratórios (Campo Verde):** de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h.

**Laboratórios (Jaciara)**: de segunda a sexta-feira, das 8h às 22h.

**Cozinha/Refeitório:** das 6h às 20h.

## CURSOS

### ENSINO MÉDIO

**Técnico em Agropecuária Integrado ao Nível Médio**

Turno integral – 180 vagas por ano – 3 anos

Ofertado na sede São Vicente

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-agropecuaria/

**Técnico em Meio Ambiente Integrado ao Nível Médio**

Turno vespertino com aulas no matutino – 35 vagas por ano – 3 anos

Ofertado no Centro de Referência de Jaciara

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-meio-ambiente/

### SUPERIOR

**Bacharelado em Zootecnia**

Turno integral – 35 vagas por ano – 10 semestres

Ofertado na sede São Vicente

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-bacharelado-em-zootecnia-sao-vicente-sede/

**Bacharelado em Agronomia**

**T**urno integral ou noturno – 35 vagas por ano a cada turno – 10 semestres

Ofertado no Centro de Referência de Campo Verde

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-bacharelado-em-agronomia-campo-verde-integral/

**Tecnologia em Análise e Desenvolvimento de Sistemas**

**T**urno noturno – 35 vagas por ano – 6 semestres

Ofertado no Centro de Referência de Campo Verde

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnologia-em-analise-e-desenvolvimento-de-sistemas-campo-verde/

**Licenciatura em Ciências da Natureza com Habilitação em Biologia**

Turno noturno – 35 vagas por ano – 8 semestres

Ofertado no Centro de Referência de Jaciara

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-licenciatura-em-ciencias-com-habilitacao-em-biologia/

### ESPECIALIZAÇÃO

**Especialização em Ensino de Ciências da Natureza**

Sextas-feiras (noturno) e sábados (matutino e vespertino) – 40 vagas por ano – 18 meses

Ofertado no Centro de Referência de Jaciara

Link: http://svc.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-especializacao-em-ensino-de-ciencias-da-natureza/

**Outras informações sobre o IFMT – São Vicente podem ser encontradas no portal:** http://svc.ifmt.edu.br/inicio/

Responsável pelas informações:

Sérgio Thompson Bernardes Monteiro (assessor) - Assessoria de Comunicação (Ascom)

Endereço eletrônico: ascom@svc.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3341-2134.

# *CAMPUS* SORRISO



O Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia de Mato Grosso – *Campus* Sorriso é uma instituição pública de ensino, pesquisa e extensão, integrante da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, que atua no município de Sorriso/MT desde o ano de 2011, oferecendo sólida formação acadêmica e contribuindo para o desenvolvimento social e produtivo da região.

Seguindo os anseios da comunidade local, o contexto regional e os objetivos do IFMT, o *Campus* Sorriso concentra-se no planejamento pedagógico e estrutural para ofertar cursos e vagas em quatro eixos tecnológicos distintos, a saber: 1) Eixo Recursos Naturais; 2) Eixo Alimentos; 3) Eixo Ambiente e Saúde; e 4) Eixo Formação de Professores. Nesses mesmos eixos, são desenvolvidas a pesquisa aplicada e a extensão tecnológica.

Atualmente, o *Campus* Sorriso oferta cursos de formação inicial e continuada, cursos técnicos integrados ao ensino médio, cursos superiores e cursos de pós-graduação, figurando entre as principais instituições de ensino do norte de Mato Grosso, sendo destaque entre as instituições de nível médio e superior da microrregião do Alto Teles Pires.

## LOCALIZAÇÃO

Avenida dos Universitários, 799 – bairro Santa Clara – Sorriso/MT – CEP: 78890-000 – Caixa Postal 1063.

Site: www.srs.ifmt.edu.br

Rede Social Facebook:https://www.facebook.com/profile.php?id=100008494052469

Telefone: (66) 3545-3700.

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

http://srs.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/organograma-ifmt-campus-sorriso/

## DIREÇÃO-GERAL

**Diretor-geral:** Claudir von Dentz

Ato de designação: Portaria 863, de 19 de abril de 2017, publicada no Diário Oficial da União em 20 de abril de 2017.

Link para acessar a publicação: http://pesquisa.in.gov.br/imprensa/jsp/visualiza/index.jsp?jornal=2&pagina=23&data=20/04/2017

Mandato: 2017-2021

Contato: claudir.dentz@srs.ifmt.edu.br

**Gabinete da Direção-Geral**

Endereço eletrônico: gabinete@srs.ifmt.edu.br

Telefone: (66) 3545-3704

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

## CURSOS OFERTADOS

Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio

Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio

Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Agronômica

Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental

Curso Superior de Tecnologia em Produção de Grãos

Curso Superior de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência no Ensino Superior

Curso de Formação Inicial e Continuada – FIC em Libras Básico

Curso de Formação Inicial e Continuada – FIC em Libras Intermediário

Curso de Formação Inicial e Continuada – FIC em Inglês Básico

Curso de Formação Inicial e Continuada – FIC em Informática Básica

## HORÁRIO DE ATENDIMENTO DOS SETORES

**Biblioteca: d**e segunda a sexta-feira, das 7h às 22h (escala).

**Laboratório de Biologia: D**e segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h (agendamento prévio).

**Laboratório de Química:** de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30 (agendamento prévio).

**Secretaria Escolar:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h (escala).

**Coordenação Pedagógica/Apoio ao Ensino:** de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h30, das 13h30 às 17h30.

**Coordenação do Curso Técnico em Agropecuária Integrado ao Ensino Médio: se**gunda-feira, das 13h às 14h20 e das 16h às 18h; terça-feira, das 13h às 13h30 e das 15h10 às 16h20; quarta-feira, das 9h40 às 12h e das 14h às 17h; quinta-feira, das 7h às 12h e das 14h às 17h; sexta-feira, das 7h às 7h50, das 9h30 às 9h50 e das 11h30 às 12h.

**Coordenação do Curso Técnico em Alimentos Integrado ao Ensino Médio: s**egunda-feira, das 6h40 às 11h20 e das 13h30 às 17h; terça-feira, das 8h40 às 9h40 e das 13h30 às 17h; quarta-feira, das 13h30 às 17h; quinta-feira, das 8h40 às 9h40 e das 13h30 às 17h.

**Coordenação do Curso Superior de Bacharelado em Engenharia Agronômica: s**egunda-feira, das 9h às 11h e das 15h às 17h; terça-feira, das 13h às 17h; quarta-feira, das 7h às 10h; quinta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 15h; sexta-feira, das 14h às 17h.

**Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Gestão Ambiental: s**egunda-feira, das 14h às 18h; terça-feira, das 17h às 21h; quarta-feira, das 14h às 18h; quinta-feira, das 17h às 21h; sexta-feira, das 16h às 20h.

**Coordenação do Curso Superior de Tecnologia em Produção de Grãos: s**egunda-feira, das 17h10 às 18h; terça-feira, das 9h30 às 11h40 e das 13h30 às 17h30; quarta-feira, das 13h30 às 17h30 e das 18h45 às 21h45; quinta-feira, das 18h às 21h; sexta-feira, das 13h30 às16h30.

**Coordenação do Curso Superior de Pós-Graduação *Lato Sensu* em Docência no Ensino Superior: s**egunda-feira, das 13h às 17h; quinta-feira, das 13h às 17h; sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Responsável pelas informações:

Rubia Maria Vieira Giovelli (Chefe de Gabinete)

Portaria 59/2015 – IFMT - *Campus* Sorriso

# *CAMPUS* AVANÇADO DIAMANTINO



O *Campus* Avançado Diamantino tem seu início legalizado por meio da Portaria 505, de 10 de junho de 2014**.** De acordo com a Secretaria de Planejamento do Estado de Mato Grosso, a região onde está inserido o *Campus* pertence a uma das 12 regiões de Planejamento do Estado e atende aos seguintes municípios: Alto Paraguai, Arenápolis, Nobres, Nortelândia, Nova Marilândia, Nova Maringá, Rosário Oeste e São José do Rio Claro.

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

### DIREÇÃO-GERAL

Diretora-geral pró-tempore: Prof. Esp. Ubiranei de Freitas Marinho
Endereço eletrônico: ubiranei.marinho@dmt.ifmt.edu.br

Link para o currículo: http://lattes.cnpq.br/1878017346766705

### GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

Endereço eletrônico: gabinete@dmt.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

### COORDENAÇÃO GESTÃO DE PESSOAS

**Coordenador:** Dorian Geerstberger

Endereço eletrônico: dorian.geerstberger@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.**

### TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO E COMUNICAÇÃO

**Responsável:** Daniel da Costa e Faria

Endereço eletrônico: daniel.faria@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.**

### DEPARTAMENTO DE ENSINO – DE

**Diretor:** Prof. Jandilson Vitor da Silva

Endereço eletrônico: jandilson.silva@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h00 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.**

### COORDENAÇÃO REGISTRO ESCOLAR

**Coordenadora:** Ma. Ana Izabel Duarte Lima Neves

Endereço eletrônico: ana.neves@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 17h.**

### NÚCLEO DE APOIO AO ESTUDANTE – NAPP

**Assistente Social:** Simony Silva Oliveira

Endereço eletrônico: simony.oliveira@dmt.ifmt.edu.br

**Psicóloga:** Adalgiza Ignácio

Endereço eletrônico: adalgiza.ignacio@dmt.ifmt.edu.br

**Técnica em Assuntos Educacionais:** Lívia Ferreira Dias

Endereço eletrônico: livia.dias@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 22h.**

### BIBLIOTECA

Endereço eletrônico: biblioteca@dmt.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: **de segunda a sexta-feira, das 7h às 21h30.**

### COORDENAÇÃO DO CURSO DE LICENCIATURA EM CIÊNCIAS BIOLÓGICAS

**Coordenador:** Prof. Dra. Deise Morone Perígolo

Endereço eletrônico: deise.perigolo@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: tde segunda a sextafeira, das 19h às 22h.**

### COORDENAÇÃO DO EIXO TECNOLÓGICO GESTÃO E NEGÓCIO

**Coordenador:** Prof. Ms. Leandro Dias Curvo

Endereço eletrônico: leandro.curvo@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: segunda-feira, das 19h às 22h40; terça-feira, das 19h às 20h40; quarta-feira, das 7h às 11h30; quinta-feira, das 13h às 15h10 e das 19h às 22h40.**

### COORDENAÇÃO DO EIXO TECNOLÓGICO RECURSOS NATURAIS

**Coordenador:** Prof. Ms. Fernando João Bispo

Endereço eletrônico: fernando.brandao@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: ssegunda, quarta e sexta-feira, das 13h30 às 17h10 e quinta-feira das 07h as 11h.**

### LABORATÓRIO DE QUÍMICA

**Horário de atendimento: de segunda a sextafeira, das 7h às 11h, das 13h30 às 17h30 e das 19h às 22h40 (agendamento prévio).**

### LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

**Responsável:** Daniel da Costa e Faria

Endereço eletrônico: daniel.faria@dmt.ifmt.edu.br

**Horário de atendimento: de segunda a sextafeira, das 7h30 às 11h30, das 13h30 às 17h30 e das 19h às 22h40 (agendamento prévio).**

## ENSINO

### CURSO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO

**Técnico em Administração** – 176 alunos matriculados

Link de acesso ao PPC do curso: http://dmt.ifmt.edu.br/media/filer_public/fa/64/fa64c155-bebc-4682-8d5c-5c4bc3c60668/ppc_adm_int_dmt_2016-1.pdf

**Técnico em Agricultura –** 123 alunos matriculados

Link de acesso ao PPC do curso: http://dmt.ifmt.edu.br/media/filer_public/f6/bb/f6bba1b5-f43c-464d-ade1-d9e4f5d81e0c/ppc_agricultura_ifmt_dmt.pdf

### CURSO SUBSEQUENTE

**Recursos Humanos –** 15 alunos matriculados

Link de acesso ao PPC do curso: http://dmt.ifmt.edu.br/media/filer_public/b3/f9/b3f9ce81-0042-4c49-96a7-8f1a8b184dcb/ppc_rh_subsequente_ifmt_dmt.pdf

### CURSO SUPERIOR

**Licenciatura em Ciências Biológicas –** 68 alunos matriculados

Link de acesso ao PPC do curso: http://dmt.ifmt.edu.br/media/filer_public/76/5c/765ce5d9-9731-4ded-bc37-70ca355baaea/ppc_ciencias_biologicas_ifmt_dmt.pdf

## PESQUISA

### COORDENAÇÃO DE PESQUISA

**Responsável:** Prof. Ma. Aline Cristine Ferreira Braga do Carmo

Endereço eletrônico: aline.carmo@dmt.ifmt.edu.br

Competências: fomentar pesquisas e incentivar a produção intelectual para publicação; desenvolver ações em prol dos cursos e pesquisas existentes no *Campus*, compartilhando os resultados com os envolvidos; entre outras.

### PROJETOS DE PESQUISA DO *CAMPUS*

1. **Avaliação dos impactos ambientais e gerenciamento dos recursos hídricos da Bacia do Rio Diamantino-MT**

**Coordenador do projeto: Giovani Spínola de Carvalho**

Descrição do projeto: o projeto visa avaliar os impactos ambientais e o gerenciamento dos recursos hídricos da Bacia do Rio Diamantino no período urbano ao longo de aproximadamente 300 anos de uso e ocupação da área, colaborando na proposta de um plano de manejo, recuperação e revitalização da área.

Tempo de vigência do projeto: agosto/2016 – agosto/2017.

Número de bolsistas: 1

Tempo de vigência do projeto: 12 meses.

## EXTENSÃO

## COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

**Responsável:** PProf. Ma. Aline Cristine Ferreira Braga do Carmo

Endereço eletrônico: aline.carmo@dmt.ifmt.edu.br

Competências: acompanhar a execução de projetos de extensão acadêmica, fomentar a participação em projetos, entre outros.

## PROJETOS DE EXTENSÃO DO *CAMPUS*

**1. Economia Solidária**

**Coordenador do projeto**: Jandilson Vitor da Silva

Descrição do projeto: usca prestar assistência técnica para levantamento e regularização da situação fiscal/tributária de duas associações de pequenos produtores rurais do município de Diamantino – MT.

Número de bolsistas: 1

Tempo de vigência do projeto: agosto/2017.

**2. Xadrez e Educação**

**Coordenador do projeto:** Luiz Fernando de Moraes Campos

Descrição do projeto: busca o desenvolvimento de competências para a vida e para o trabalho.

Número de bolsistas: 1

Tempo de vigência do projeto: agosto/2017 – janeiro/2018.

**3. Cine Tapayunas**

**Coordenador do projeto**: Zaira Moutinho

Descrição do projeto: aumentar a compreensão dos temas transversais – gênero, violência, racismo, preconceito e meio ambiente.

Número de bolsistas: 1

Tempo de vigência do projeto: agosto/2017 – janeiro/2018.

**4. Comitiva Cultural IFMT**

**Coordenador do projeto:** Jussara Edna Meire da Silva

Descrição do projeto: estimular a produção de artes, como literatura, dança e música, e a realização de eventos, como oficinas de poemas, feiras literárias, apresentações artísticas em escolas, praças e demais locais no município Diamantino – MT.

Número de bolsistas: 1

Tempo de vigência do projeto: agosto/2017 – janeiro/2018.

## EVENTOS 2018

## ORGANIZADO PELO CAMPUS

**3ª Jornada Científica de Ensino, Pesquisa e Extensão – IFMT Campus Avançado Diamantino:** Comunidade, Tecnologia e trabalho.

O evento visa transmitir conhecimentos da área de Gestão de Negócios, da Agricultura e das Ciências Biológicas, tendo como foco os aspectos do mundo do trabalho e Tecnologia ligados a essas áreas. O objetivo principal é fortalecer o processo de ensino-aprendizagem dos alunos e a relação do Campus com a comunidade externa.

## PARTICIPAÇÃO DO CAMPUS

**5º JIFMT:** Jogos do Instituto Federal de Mato Grosso, de 20 a 25 de maio, na cidade de Primaveráa - MT.



## Quadro de Servidores Efetivos

Link de acesso à tabela de PTDs dos docentes:
http://dmt.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/planos-de-trabalho-docente-20171-diamantino/

| Docentes | Área | E-mail |
|---|---|---|
| Adão Luciano M. Gonçalves | Filosofia | adao.gonçalves@dmt.ifmt.edu.br |
| Aline Cristine F. B. do Carmo | Sociologia | aline.carmo@dmt.ifmt.edu.br |
| Daniel da Costa e Faria | Informática | daniel.faria@dmt.ifmt.edu.br |
| Deise Morone Perígolo | Química | deise.perigolo@dmt.ifmt.edu.br |
| Fernando João B. Brandão | Engenharia Agrícola | fernando.brandão@dmt.ifmt.edu.br |
| Givaldo Dantas S. Neto | Agronomia | givaldo.neto@dmt.ifmt.edu.br |
| Giselda Correa Dorileo | Port./Inglês | |
| Gonçalo Gonçalves D. Júnior | Física | goncalo.dorileo@dmt.ifmt.edu.br |
| Jandilson Vitor da Silva | Contabilidade | jandilson.silva@dmt.ifmt.edu.br |
| Jaqueline da Silva Alencar | História | jaqueline.alencar@dmt.ifmt.edu.br |
| Jussara Edna Meira da Silva | Port./Espanhol | jussara.silva@dmt.ifmt.edu.br |
| Leandro Dias Curvo | Administração | leandro.curvo@dmt.ifmt.edu.br |
| Luiz Fernando de M. C. Filho | Matemática | luiz.filho@dmt.ifmt.edu.br |
| Maria Auxiliadora de A. | Pedagogia | maria.almeida@dmt.ifmt.edu.br |
| Reinaldo Gomes de Arruda | Arte | reinaldo.arruda@dmt.ifmt.edu.br |
| Ronnie Fonseca Barbosa | Educação Física | ronnie.fonseca@dmt.ifmt.edu.br |
| Ubiranei de Freitas Marinho | Engenharia Agrícola | rosangela.griep@dmt.ifmt.edu.br |
| Zaira Anislin F.Moutinho | Geografia | zaira.moutinho@dmt.ifmt.edu.br |

| Técnicos | Função | E-mail |
|---|---|---|
| Adalgiza Ignácio | Psicóloga | adalgiza.ignacio@dmt.ifmt.edu.br |
| Ana Izabel Duarte L. Neves | Assist. Administrativo | ana.neves@dmt.ifmt.edu.br |
| Danielle do Carmo das Neves Campos | Assistente de alunos | danielle.campos@dmt.ifmt.edu.br |
| Dorian Geerstberger | Gestor Público | dorian.geerstberger@dmt.ifmt.edu.br |
| Elias Claudino da Silva | Téc. de Lab./Informática | elias.silva@dmt.ifmt.edu.br |
| Elvis Carvalho da Conceição | Bibliotecário | elvis.conceição@dmt.ifmt.edu.br |
| Jadson Abilio dos S. Reis | Assistente de Alunos | jadson.reis@dmt.ifmt.edu.br |
| Júnior Rafael de Souza | Biblioteca | junior.souza@dmt.ifmt.edu.br |
| Lívia Ferreira Dias | Téc. em Assuntos Educacionais | livia.dias@dmt.ifmt.edu.br |
| Maikon Bruno Giehl | Intérprete de Libras | maikon.giehl@dmt.ifmt.edu.br |
| Simony Silva Oliveira | Assistente Social | simony.oliveira@dmt.ifmt.edu.br |
| Soldane Lino de Oliveira Júnior | Administrador | oldane.oliveira@dmt.ifmt.edu.br |

**SERVIDORA RESPONSÁVEL PELAS INFORMAÇÕES**
Ana Izabel D.L.Neves
Coordenadoraz de Registro Acadêmico
Portaria n.60 de 22 de agosto de 2017
IFMT - Campus Avançado Diamantino

# CAMPUS AVANÇADO GUARANTÃ DO NORTE



Criado pela Portaria 378, de 09 de maio de 2016, publicada em 10 de maio de 2016 no Diário Oficial da União, o IFMT - Campus Avançado Guarantã do Norte pertence ao Instituto Federal do Mato Grosso, criado nos termos da Lei 11.892/2008, tendo suas atividades de implantação iniciadas ainda no ano de 2014, no município de Guarantã do Norte. Atualmente, oferta cursos Técnicos Integrados ao Nível Médio e cursos Superiores. Possui 20 professores, 16 técnicos administrativos e 340 alunos matriculados. O IFMT Campus Avançado Guarantã do Norte, além da comunidade guarantaense, atende também as comunidades dos municípios que integram a Região Norte do Estado de Mato Grosso.

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA

Diretor-geral (pró-tempore): Luciano Endler

Nomeação: Portaria 845, de 18 de abril de 2018

Endereço eletrônico: luciano.endler@gta.ifmt.edu.br

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/9375535921417650

Chefia de Gabinete: Isaeber de Matos Porfirio

Endereço eletrônico do Gabinete: gabinete@gta.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Site do Campus: http://gta.ifmt.edu.br

Facebook: https://www.facebook.com/ifmtgta

Telefone: (65) 99931-9467.

## PROTOCOLO

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Demais instâncias administrativas

Almoxarifado: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Chefia de gabinete: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Coordenação de Tecnologia da Informação (20h): segunda, quinta e sexta-feira, das 7h às 11h; terça e quarta-feira, das 13h às 17h.

Coordenação de Produção: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Departamento de Administração e Planejamento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h

Enfermaria: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

Patrimônio: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

## ENSINO

### CURSOS TÉCNICOS INTEGRADOS

CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA INTEGRADO AO NÍVEL MÉDIO

Número de alunos (2018): 151 alunos.

O Projeto Pedagógico do Curso – PPC e outras informações podem ser verificados no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-tecnico-em-agropecuaria-integrado-ao-ensino-medio-ifmt-gta/.

### CURSOS TÉCNICOS SUBSEQUENTES

CURSO TÉCNICO EM AGROPECUÁRIA SUBSEQUENTE AO ENSINO MÉDIO

Número de alunos (2018): 23 alunos.

O Projeto Pedagógico do Curso – PPC e outras informações podem ser verificados no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnico-em-agropecuaria-subsequente/.

### CURSOS SUPERIORES

BACHARELADO EM ZOOTECNIA

Número de alunos (2018): 45 alunos (2 turmas).

O Projeto Pedagógico do Curso – PPC e outras informações podem ser verificados no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/curso-bacharelado-em-zootecnia-ifmt-gta/

LICENCIATURA EM CIÊNCIAS DA NATUREZA – HAB. EM BIOLOGIA

Número de alunos (2018): 45 alunos (2 turmas).

O Projeto Pedagógico do Curso – PPC e outras informações podem ser verificados no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/licenciatura-em-ciencia-da-natureza-biologia-ifmt-gta/

TECNOLOGIA EM AGROINDÚSTRIA

Número de alunos (2018): 50 alunos (2 turmas).

O Projeto Pedagógico do Curso – PPC e outras informações podem ser verificados no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/tecnologia-em-agroindustria-ifmt-gta/

## DIREÇÃO DE ENSINO

As informações sobre as instâncias administrativas e pedagógicas ligadas ao ensino, suas respectivas competências, seu horário de funcionamento e atendimento ao público podem ser acessados por intermédio do link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ifmt-campus-avancado-guaranta-do-norte-den-apresentacao/

Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas – Napne

As informações sobre o Núcleo de Atendimento às Pessoas com Necessidades Específicas podem ser acessadas por intermédio do link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/napne/

## SECRETARIA ACADÊMICA

Competências: mantém registros, arquivos, documentação dos alunos; realiza comunicados e expedições, apoiando o desenvolvimento do processo escolar, dando valor legal à documentação expedida com aval do secretário responsável e da Direção Escolar; e regula a admissão e a saída dos alunos.

Horário de atendimento ao público: segunda-feira, das 13h às 17h00 e das 19h às 22h30min; e de terça-feira a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

## COORDENAÇÃO DE CURSOS

Competências: acompanhar o desenvolvimento das atividades acadêmicas; realizar o planejamento acadêmico-pedagógico do curso; acompanhar os processos de avaliação e propor ações para superar dificuldades de aprendizagem; e manter atualizados os registros das informações acadêmicas de todos os discentes e docentes do curso.

Mais informações a respeito das coordenações de curso, como horário de funcionamento, de atendimento ao público e endereço eletrônico, podem ser acessadas por intermédio do link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/gta-contatos/

## COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO

As informações sobre a Coordenação de Pesquisa e Extensão podem ser acessadas por intermédio do link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ifmt-campus-avancado-guaranta-do-norte-pesquisa-apresentacao/

Projetos de Pesquisa do Campus

A quantidade, a descrição, o tempo de vigência e os nomes dos bolsistas dos projetos de pesquisa (vigentes e encerrados) do Campus estão disponíveis no link a seguir: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ifmt-campus-avancado-guaranta-do-norte-pesquisa-projetos/.

## PROJETOS DE EXTENSÃO DO CAMPUS

A quantidade, a descrição, o tempo de vigência, os nomes dos bolsistas dos projetos de extensão (vigentes e encerrados) do Campus estão disponíveis no link a seguir: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/ifmt-campus-avancado-guaranta-do-norte-extensao-projetos/

**ESTÁGIO**

A relação dos convênios firmados entre o IFMT – Campus Avançado Guarantã do Norte e empresas, cooperativas, órgãos públicos e fazendas encontra-se disponível no link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/parcerias-e-convenios-ifmt-gta/

**EVENTOS**

Os dados referentes ao calendário anual de eventos do IFMT – Campus Avançado Guarantã do Norte constam no Calendário Acadêmico do Campus, e está disponível no seguinte link: http://gta.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/calendario-academico-ifmt-gta/

Documento produzido em fevereiro de 2018.

Servidor Responsável:

Lourenço José Cavalcante Neto – Matrícula SIAPE 2303107.



# CAMPUS AVANÇADO LUCAS DO RIO VERDE



Criado por meio de convênio com a Prefeitura Municipal de Lucas do Rio Verde, em julho de 2014, o Campus faz parte da terceira fase do plano de expansão da Rede Federal de Educação Profissional e Tecnológica, **por meio da Portaria de autorização do Ministério da Educação – MEC 378, de 9 de agosto de 2016**, **quando inicia suas atividades letivas e o curso de Técnico em Biotecnologia.**

De acordo com a realidade econômica e social, o IFMT - Campus Avançado Lucas do Rio Verde instala-se nesta região para auxiliar o movimento de diversificação econômica e garantir qualidade de vida a uma população que cresce. Devido aos arranjos econômicos visados pelo município, o Instituto Federal definiu dois eixos básicos para serem ofertados cursos profissionais em nível Técnico e Superior, quais sejam: Produção Industrial e Controle e Processos Industriais, que envolve a produção agropecuária, agroindustrial e industrial para atender as perspectivas de crescimento econômico e social da região.

**MISSÃO DO IFMT:**

"Educar para a vida e para o trabalho"

**Premissa do IFMT – Campus Avançado Lucas do Rio Verde:**
Aprender a fazer, fazendo!

**Em consonância com as diretrizes da Rede de Educação Profissional, Científica e Tecnológica, o IFMT - Campus Avançado Lucas do Rio Verde tem os seguintes objetivos:**

I – ministrar educação profissional tecnológica de alto nível, utilizando novas formas de organização e metodologia de ensino;

II – desenvolver atividades de extensão que tenham reflexo cultural e social no sentido da diversificação de opiniões e perspectivas;

III – conduzir pesquisas aplicadas significativas para o desenvolvimento socieconômico local e regional;

IV – ofertar educação superior com duplo foco de qualidade teórico/prática e responsabilidade social.

**EQUIPE GESTORA**

**Diretor-Geral** *Pró Tempore: João Vicente Neto*

Cargo: Professor EBTT

Pós Doutor em *Meat Science – University of Florida/USA*

Doutor em Ciência de Alimentos – Qualidade de Carnes e Produtos Cárneos – UFLA/MG

Mestre em Ciência de Alimentos – Qualidade de Carnes e Produtos Cárneos – UFLA/MG

Graduação: Licenciatura em Ciências Agrícolas

Atua em: Biotecnologia de Alimentos

Endereço eletrônico: joao.neto@lrv.ifmt.edu.br

*Coordenadora Geral de Ensino: Valéria de Souza Haragushiku*

*Cargo: Professor EBTT*

*Doutora em Química – Análise de Resíduos de Pesticidas*

*Mestre em Físico Química – Ligas metálicas*

*Graduação: Licenciatura Plena em Química*

*Atuação: Tecnologia de biocombustíveis*

*Endereço eletrônico:* valeria.haragushiku@lrv.ifmt.edu.br

*Currículo Lattes:* http://lattes.cnpq.br/9964773814841207

*Líder de Extensão: Josemar Pedro Lorenzetti*

*Coordenador do Curso Técnico em Biotecnologia (Integrado e Subsequente)*

*Cargo: Professor EBTT*

*Mestre em Ciências Sociais*

*Graduação: Licenciado em Filosofia com Habilitação em História e Psicologia da Educação*

*Atuação: Ciências Humanas – Filosofia, Sociologia*

*Atuação: Metodologia Científica*

*Endereço eletrônico:* josemar.lorenzetti@lrv.ifmt.edu.br

*Líder de Pesquisa: Reginaldo Vicente Ribeiro*

*Coordenador do Curso Superior: Bacharelado em Biotecnologia*

*Cargo: Professor EBTT*

*Doutor em Ciências da Saúde – Farmacologia de Produtos Naturais – UFMT*

*Mestre em Ciências da Saúde – Farmacologia de Produtos Naturais – UFMT*

*Graduação: Licenciado em Biologia*

*Atuação: Bioprospecção e Biotecnologia de Produtos Naturais*

*Endereço eletrônico:* reginaldo.ribeiro@lrv.ifmt.edu.br

*Chefe do Setor de Orçamento, Finanças e Planejamento: Danillo de Mattos Gregório*

*Tecnólogo em Gestão Financeira*

*Endereço eletrônico:* danillo.gregorio@lrv.ifmt.edu.br

Responsável pelas informações:

João Vicente Neto – **Diretor-Geral** *Pró Tempore.*



# CAMPUS AVANÇADO SINOP




O Campus Avançado Sinop iniciou suas atividades em 2015, autorizado pela Portaria 378, de 9 de maio de 2016. Atualmente, são ofertados cursos Técnicos Integrados e Técnicos Subsequentes ao Nível Médio, além de Formação Inicial e Continuada. Com 26 professores, 15 técnicos administrativos e 425 alunos, o Campus contribui com a dinâmica e o desenvolvimento cultural e socioeconômico do Norte do Estado do Mato Grosso.

## LOCALIZAÇÃO

Rua das Avencas, 2377, Setor Comercial, Sinop/MT – CEP: 78550-178

Site: http://snp.ifmt.edu.br/

Rede Social: https://www.facebook.com/IFMT-Campus-Avancado-Sinop-790356957748754/

Telefone: (66) 3511-2504, (65) 99676-4750, (65) 99952-0013.

## DIREÇÃO-GERAL

Diretora-Geral: Gilma Silva Chitarra

Portaria 870, de 19 de abril 2017

Mandato: 2017-2020

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/4366607320469305

Endereço eletrônico: gilma.chitarra@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99676-4750.

## TELEFONES DOS SETORES

**Assistência Social:** (66) 3511-2514

**Biblioteca:** (66) 3511-2520

**Chefia do Departamento de Ensino:** (66) 3511-2505 / 2506

**Coordenação de Compras:** (66) 3511-2508

**Coordenações dos cursos:** (66) 3511-2501 / 2502

**Direção Geral:** (66) 3511-2509

**Gabinete da Direção-Geral:** (66) 3511-2509 / 2510

**Laboratórios:** (66) 3511-2507 / 2508

**Patrimônio:** (66) 3511-2507

**Secretaria Escolar:** (66) 3511- 2503 / 2504

**Setor Administrativo:** (66) 3511-2507 / 2508

**Setor de Extensão:** (66) 3511-2518

**Setor de Gestão de Pessoas:** (66) 3511-2510

**Setor de Pesquisa:** (66) 3511-2513

## ESTRUTURA ADMINISTRATIVA COMPLETA

A estrutura administrativa completa dos servidores que compõem o Quadro Permanente de Pessoal do IFMT, lotados no Campus Avançado Sinop, poderá ser acessada por meio do seguinte link: http://snp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/estrutura-administrativa-IFMT_SINOP/

## GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL

Compete à Chefia de Gabinete: assessorar a Direção-Geral; revisar e encaminhar os atos administrativos e normativos da Direção-Geral; encaminhar, revisar e controlar a documentação no âmbito do Gabinete; coordenar as atividades

administrativas do Gabinete; responsabilizar-se pelo cerimonial em eventos da Direção-Geral.
Chefe de Gabinete: Isabel Cristina Röhrig (Assistente em Administração)

Email: isabel.rohrig@snp.ifmt.edu.br, gabinete@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99676-4750

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30mim às 11h30min e das 13h30min às 17h30min.

**GESTÃO DE PESSOAS**

O Setor de Gestão de Pessoas, subordinado diretamente à Direção-Geral do Campus, é responsável pela implementação das políticas e práticas de gestão de pessoas alinhadas às estratégias institucionais e às expectativas e necessidades dos servidores e colaboradores do Campus Avançado Sinop.
Responsável: Janialy Alves Araújo Tres (Assistente em Administração)

Email: janialy.tres@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99676-4750

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h30 e das 13h30 às 17h, junto ao Gabinete da Direção-Geral.

**PATRIMÔNIO**

O Setor de Patrimônio é subordinado à Coordenação Geral de Patrimônios da Reitoria e à Direção-Geral do Campus. É responsável pela gestão, conferência e pelo controle de bens; pela emissão de relatórios de movimentação, da organização e manutenção do cadastro dos bens; pelos levantamentos para fins de inventários; pelo atendimento a solicitações realizadas pela Reitoria e outras atribuições afins.
Responsável: Elisana da Silva Pereira (Administradora)

Email: elisana.pereira@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99676-4750

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30min e das 13h30 às 17h30, no Setor Administrativo do Campus.

**COORDENAÇÃO DE COMPRAS**

A Coordenação de Compras está subordinada diretamente à Direção-Geral e executa procedimentos de formalização de processos para aquisições de bens ou serviços; emissão de documento de comunicação (Memorandos/Ofícios); recebimento de mercadoria e encaminhamentos para conferência e ateste; atendimento de diversas demandas do Ensino, emissão e despacho de serviços postais; coordena ações administrativas relacionadas aos serviços gerais; atendimento às diversas demandas recebidas da Reitoria e outras atribuições afins.
Coordenadora: Fernanda Assis de Oliveira Nascimento (Técnico em Contabilidade)

Email: fernanda.nascimento@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99676-4750

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30, no Setor Administrativo.

**PROTOCOLO**

Os usuários podem protocolar as documentações nos seguintes setores do Campus:

**GABINETE DA DIREÇÃO-GERAL**

Responsável: Isabel Cristina Röhrig (Assistente em Administração/Chefe de Gabinete)

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

Secretaria Escolar

Responsável: Elizane do Nascimento (Técnico em Assuntos Educacionais)

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 13h30 às 17h30 e das 18h30 às 22h30.

**SETOR ADMINISTRATIVO**

Responsável: Fernanda Assis de Oliveira Nascimento (Técnico em Contabilidade/ Coordenadora de Compras)

Responsável: Elisana da Silva Pereira (Administradora)

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

**ENSINO**

**CURSOS OFERTADOS**

Técnico Integrado ao Ensino Médio

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Automação Industrial

Número de alunos: 98

Técnico Integrado ao Ensino Médio em Eletromecânica

Número de alunos: 92



Técnico Subsequente ao Ensino Médio

Técnico em Eletromecânica Subsequente ao Nível Médio

Número de alunos: 53

Técnico em Comércio Subsequente ao Nível Médio

Número de alunos: 50

Técnico em Recursos Humanos Subsequente ao Nível Médio

Número de alunos: 51

Formação Inicial e Continuada (FIC)

Formação Inicial e Continuada em Inglês Básico

Número de alunos: 35

Formação Inicial e Continuada em Língua Portuguesa para Estrangeiros Básico

Número de alunos: 35

Formação Inicial e Continuada em Língua Portuguesa para Estrangeiros Intermediário

Número de alunos: 11

**PROJETOS PEDAGÓGICOS DOS CURSOS (PPC)**

Os Projetos Pedagógicos dos Cursos poderão ser acessados por meio do link http://snp.ifmt.edu.br/inicio/, clicando nas opções Ensino/ Cursos/PPC.

**SISTEMA DE INGRESSO PARA OS CURSOS/MODALIDADES**

O Sistema de Ingresso para os cursos ofertados pelo IFMT - Campus Avançado Sinop poderá ser acessado por meio do link http://snp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/sitema-de-cotas.

**QUADRO DE PROFESSORES**

A relação completa dos professores efetivos e contratados do IFMT - Campus Avançado Sinop, contendo área de atuação, carga horária, Currículo Lattes e Plano de Trabalho Docente (PTD), poderá ser acessada por meio do link http://snp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/professores-ifmt-sinop/.

**CHEFIA DO DEPARTAMENTO DE ENSINO**

Compete ao chefe do Departamento de Ensino propor diretrizes, coordenar a atuação e padronizar os procedimentos dos Departamentos de Educação do Campus; propor melhorias para o desenvolvimento do processo ensino e aprendizagem, a partir do acompanhamento de desempenho de docentes e discentes; estabelecer políticas para a formação continuada dos docentes; assessorar a Pró-Reitoria de Ensino e Educação Profissional nos processos de avaliação institucional; propor diretrizes e coordenar a atuação dos programas institucionais relacionados à assistência estudantil; propor diretrizes e acompanhar os programas de apoio psicopedagógico ao estudante; propor diretrizes e coordenar as ações de educação inclusiva; supervisionar as atividades dos setores ligados ao Departamento de Ensino.
Chefe do Departamento de Ensino: Renan Vitek (Professor)

Email renan.vitek@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: segunda-feira, das 13h30 às 17h30; terça-feira, das 18h30 às 22h30; quarta-feira, das 13h30 às 17h30; quinta-feira, das 7h às 11h; e sexta-feira, das 7h às 11h.

**SECRETARIA ESCOLAR**

Compete à Secretaria de Registro Escolar o controle, a verificação, a manutenção, o registro e o arquivamento da documentação acadêmica do estudante, desde seu ingresso até a conclusão do curso e/ou expedição do diploma.
Responsável: Elizane do Nascimento (Técnico em Assuntos Educacionais)

Endereço eletrônico: elizane.nascimento@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30, das 13h30 às 17h30 e das 18h30 às 22h30.

**BIBLIOTECA**

O bibliotecário é responsável por planejar, organizar e desenvolver os serviços da biblioteca; executar os serviços referentes à seleção, à organização do acervo, ao processamento técnico, ao intercâmbio, à circulação e ao atendimento aos usuários; zelar pela guarda, manutenção e conservação das instalações físicas, dos equipamentos, dos materiais e do acervo da biblioteca.

Responsável: Viviane Lazarini Baldan (Bibliotecária)

Email viviane.baldan@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h, das 13h às 17h e das 19h às 22h.

## COORDENAÇÕES DE CURSOS

As atribuições dos coordenadores de curso, observadas as modalidades de ensino, são: acompanhar os processos de regulação, supervisão e avaliação dos cursos; manter atualizados os registros das informações acadêmicas de todos os discentes e docentes do curso; propor atualização do Projeto Pedagógico do Curso; coordenar a execução, atualização e divulgação do Projeto Pedagógico do Curso; acompanhar o desenvolvimento das atividades acadêmicas; acompanhar a execução das disciplinas e dependências; acompanhar o desempenho acadêmico de docentes e discentes; acompanhar os casos de evasões, desistências e trancamento de matrículas nos cursos em quaisquer de suas modalidades; acompanhar os processos de avaliação e propor ações para superar dificuldades de aprendizagem.

Coordenador do Curso Técnico Integrado ao Nível Médio em Eletromecânica:

Carlos Eduardo Gomes da Costa (Professor)

Endereço eletrônico: carlos.costa@snp.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: terça-feira, das 13h30 às 17h30; quarta e sexta-feira, das 07h30 às 11h30.

Coordenador do Curso Técnico Integrado ao Nível Médio em Automação Industrial: Emerson Rodrigo Coletto (Professor)

Endereço eletrônico: emerson.coletto@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: segunda, terça e quarta-feira, das 13h30 às 17h; quinta-feira, das 7h30 às 11h; sexta-feira, das 7h30 às 11h e das 13h30 às 17h.

Coordenador do Curso Técnico em Eletromecânica Subsequente ao Nível Médio:

Tiago Schmidt (Professor)

Endereço eletrônico: tiago.schmidt@snp.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: terça-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30; quinta-feira, das 15h30 às 17h30 e das 20h40 às 22h40; sexta-feira, 13h30 às 17h30 e das 18h30 às 22h30.

Coordenador do Curso Técnico em Comércio Subsequente ao Nível Médio e do Curso Técnico em Recursos Humanos Subsequente ao Nível Médio:

Marco Antonio Garcia Monteiro (Professor)

Email: marco.monteiro@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: segunda-feira, das 17h às 19h; terça-feira, das 17h10 às 19h; quarta-feira, das 20h40 às 22h40; quinta-feira, das 13h40 às 17h40 e das 18h40 às 20h50; e sexta-feira, das 13h30 às 18h30 e das 19h às 22h.

## COORDENAÇÃO DE EXTENSÃO

Atualmente, há quatro projetos de extensão em andamento. A descrição dos projetos está disponível no link http://snp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/projetos-de-extensao-2018/.

Coordendor de Extensão: Eurismar Alves Ferreira (Professor)

Endereço eletrônico: eurismar.ferreira@snp.ifmt.edu.br

Horário de atendimento: terça-feira, das 7h às 11h e das 19h30 às 21h; quarta-feira, das 14h às 17h; quinta-feira, das 19h30 às 21h; sexta-feira, das 7h às 11h e das 14h às 17h.

## COORDENAÇÃO DE PESQUISA

Atualmente, há dois projetos de pesquisa em andamento. A descrição dos projetos, dos coordenadores, do tempo de vigência e dos bolsistas está disponível no link http://snp.ifmt.edu.br/conteudo/pagina/projetos-de-pesquisa-projetos-01/.

## NÚCLEO DE APOIO ÀS PESSOAS COM NECESSIDADES ESPECÍFICAS (NAPNE)

As atribuições do NAPNE são: criar na instituição a educação para a convivência, aceitação da diversidade e, principalmente, buscar a quebra das barreiras arquitetônicas, educacionais e atitudinais; identificar e atender as pessoas com necessidades específicas do IFMT, da comunidade externa e promover sua inclusão no IFMT e no mundo do trabalho; estabelecer parcerias com instituições, órgãos representativos e de atendimento às pessoas com necessidades específicas; acompanhar a aplicação da legislação vigente relativa aos seus direitos.



Responsável: Jair Aniceto de Souza (Professor)

Email: jair.souza@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de atendimento: segunda e terça-feira, das 7h às 8h30; quarta-feira, das 7h às 10h; quinta-feira, das 7h às 9h.

## LABORATÓRIOS

### LABORATÓRIO DE INFORMÁTICA

O laboratório de informática conta com 35 computadores operando perfeitamente, com os seguintes programas específicos instalados: Windows Seven; LibreOffice; VirtualBox; Portugol-studio; GeoGebra; Autocad Education Version; IDE – ARDUINO; FluidSim Pneumática; Plano de Negócio 3.01. Esses computadores também contam com internet de alta velocidade, permitindo que os alunos possam fazer pesquisas e até utilizarem softwares online e gratuitos para auxiliar na fixação dos conteúdos.

Responsável: Leonardo Morilha Leão (Técnico de Laboratório/Informática)

Endereço eletrônico: leonardo.leao@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

### LABORATÓRIO MULTIDISCIPLINAR

É o espaço onde o servidor executa trabalhos técnicos de laboratório relacionados à área de atuação, realizando ou orientando coleta, análise e registros de material e substâncias através de métodos específicos. Assessora nas atividades de ensino, pesquisa e extensão.

### LABORATÓRIO DE ELETRICIDADE E ELETRÔNICA

O laboratório possui inúmeros equipamentos para as aulas, tais como: fontes de alimentação de corrente contínua, gerador de sinais, protoboards, osciloscópios, ferro de solda, transformadores, dispositivos elétricos e eletrônicos como diodo, diodo zener e circuitos integrados. Para a medição de parâmetros elétricos, o laboratório dispõe de multímetros e wattímetros digitais. Além desses, o laboratório oferece aos alunos kits didáticos de Arduino, displays LCD, servomotores e até equipamentos para telecomunicações, permitindo que os alunos apliquem conhecimentos adquiridos em sala de aula de uma forma prática.

### LABORATÓRIO DE INSTALAÇÕES ELÉTRICAS

Neste laboratório foi desenvolvido um Painel Didático mostrando o funcionamento de componentes ligados à eletrotécnica predial, como interruptores, disjuntores, eletrodutos, condutores e pontos de tomada. Para auxiliar no ensino, também contamos com um software online e gratuito para demonstração de interruptores paralelos e sua instalação.

### LABORATÓRIO DE ACIONAMENTOS ELÉTRICOS E AUTOMAÇÃO

Para o acionamento elétrico de motores, o Campus dispõe de contatoras, relés temporizados e cabos para conexões. Além desses, o laboratório também conta com CLP (Controlador Lógico Programável) que pode ser programado de acordo com a necessidade do sistema. Com esses componentes, os alunos podem exercitar o raciocínio lógico contextualizado no mundo da elétrica.

### LABORATÓRIO DE DESENHO TÉCNICO MECÂNICO

O laboratório de desenho técnico mecânico (Desenho Técnico) conta com pranchetas em tamanho adequado com régua paralela para a confecção dos desenhos. O laboratório se encontra em pleno funcionamento e é utilizado principalmente pelos professores da área técnica. Essas pranchetas dispensam a utilização da régua “T”, que pode se tornar onerosa para os alunos.

### LABORATÓRIO DE MÁQUINAS ELÉTRICAS

Este laboratório ainda se encontra em fase de implementação. No contexto do ensino, a matéria tem uma abordagem focada na teoria sobre conceitos fundamentais. Para suprir a abordagem prática, são utilizados outros recursos didáticos, como aulas com vídeos para a assimilação de conteúdos por parte dos alunos.

Responsáveis pelos laboratórios:

Tony Vicente de Oliveira (Assistente de Laboratório)

Endereço eletrônico: tony.oliveira@snp.ifmt.edu.br

Roney Soares do Nascimento (Assistente de Laboratório)

Endereço eletrônico: roney.nascimento@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de funcionamento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.

**ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Presta serviços sociais orientando indivíduos, famílias, comunidade e instituições sobre direitos e deveres (normas, códigos e legislação), serviços e recursos sociais e programas de educação; planeja, coordena e avalia planos, programas e projetos sociais em diferentes áreas de atuação profissional (seguridade, educação, trabalho, jurídica, habitação e outras); desempenha tarefas administrativas e articula recursos financeiros disponíveis.
Responsável: Mariam Hitomi Ueta (Assistente Social)

Endereço eletrônico: mariam.ueta@snp.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 99952-0013

Horário de funcionamento: segunda e quarta-feira, das 15h às 21h; terça, quinta e sexta-feira, das 7h às 13h. (Portaria IFMT 295, de 12/02/2016).

Responsável pelas informações:

Isabel Cristina Rohrig (Assistente em Administração/Chefe de Gabinete)



# CAMPUS AVANÇADO TANGARÁ DA SERRA




O IFMT - Campus Avançado Tangará da Serra foi autorizado pelo Ministério da Educação em janeiro de 2014 e criado através da Portaria 505/MEC, de 10 de junho de 2014, publicada no DOU de 11/06/2014, Seção 1, p. 16-18.

O primeiro diretor-geral, professor Gilcelio Luiz Peres, foi nomeado pró-tempore, através da Portaria 258, de 14 de fevereiro de 2014, entre 17 de fevereiro de 2014 e 20 de abril de 2017, e também é o primeiro diretor eleito no Campus Avançado, designado pela Portaria 867, de 19 de abril de 2017, com duração de mandato de quatro anos.

Através de audiência pública e de estudos sobre os arranjos produtivos locais, foram definidos como eixos tecnológicos do Campus as áreas de Informação e Comunicação e Gestão e Negócio. Atualmente, são ofertados dois cursos técnicos integrados ao ensino médio, em período integral; um curso superior, no período noturno, além de concluir um curso técnico de nível médio para jovens e adultos (PROEJA), também no período noturno.

Por ser município-polo na região sudoeste do estado, o Campus atende alunos também de outros municípios, como Barra do Bugres, Brasnorte, Nova Marilândia e Nova Olímpia.

**MISSÃO**

Educar para vida e para o trabalho.

**ESTRUTURA BÁSICA ORGANIZACIONAL**

A Direção-Geral do Campus Avançado Tangará da Serra, conduzida pelo diretor-geral e, em suas ausências e impedimentos, pelo seu substituto legal, é o órgão executivo superior do Campus que planeja, coordena, supervisiona e fiscaliza todas as atividades. De acordo com o Regimento Geral do IFMT, o diretor-geral é a autoridade superior do Campus, competindo-lhe a supervisão dos programas de ensino, pesquisa e extensão e a gestão das atividades administrativas, dentro dos limites estatutários e regimentais e delegações do reitor.

**DIRETOR-GERAL**

Diretor-Geral: Gilcelio Luiz Peres
Portaria nº 867, de 19 de abril de 2017
Tempo de mandato: 4 anos

Currículo Lattes: http://lattes.cnpq.br/0370284992748072.

**COORDENAÇÃO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO**

O Setor de Tecnologia de Informação (TI) é responsável por manter o funcionamento da infraestutura de TI do Campus, atendendo às suas necessidades.
**Coordenador:** Cleiton Anderson Profilio dos Santos
Endereço eletrônico: cleiton.santos@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8504
Horário: de segunda a sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h.

## COMISSÃO PRÓPRIA DE AUTOAVALIAÇÃO - CPA

A comissão local foi designada pela Portaria 140/2016.

MEMBROS

Michelle Fernanda Martin (Titular segmento Técnico Administrativo)

Erica Baleroni Pacheco (Titular segmento Docente).

## COORDENAÇÃO GERAL DE GESTÃO DE PESSOAS – CGGP

A Coordenação Geral de Gestão de Pessoas é o órgão responsável pela Gestão de Pessoas do Campus e será subordinada à Diretoria Sistêmica de Gestão de Pessoas do IFMT.
Coordenadora: Débora Neves de Melo
Endereço eletrônico: debora.melo@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311 8507
Horário: de segunda a sexta-feira, das 13h às 18h e das 19h às 22h.

## NÚCLEO PERMANENTE DE PESSOAL DOCENTE – NPPD

O Núcleo Permanente de Pessoal Docente – NPPD, como representação da CPPD nos Campi, cabe apreciar e dar parecer nos assuntos concernentes à alteração de regime de trabalho; à avaliação de desenvolvimento para progressão funcional; à solicitação de afastamento de docente para capacitação e à contratação e admissão de professores efetivos e substitutos.

Empossados pela Portaria 2.804, de 21 de novembro 2017, são membros do Núcleo Permanente de Pessoal Docente do Campus:
Presidente: Fausto Jacomim

Vice-presidente: Francisco Américo da Silva

Primeiro suplente: Jesse Garcia de Faria

Segundo suplente: Débora Borges dos Santos.

### Núcleo de Diversidades e Questões Étnico-Raciais

O Núcleo de Estudos sobre Diversidades e Questões Étnico-Raciais é responsável por desenvolver ações referentes à temática de diversidades e relações étnico-raciais.

Portaria de composição dos membros do Núcleo: Portaria 61, de 18 de setembro de 2017 e Portaria 6, de 30 de janeiro de 2018.

Membros: Breno Dutra Serafim Soares e Rodrigo Augusto Leão Camilo.

## COORDENAÇÃO DE ADMINISTRAÇÃO E PLANEJAMENTO – CAP

Com base nas normas gerais de direito financeiro para elaboração e controle dos orçamentos e balanços da União, dos Estados, dos Municípios e do Distrito Federal, o setor de Administração e Planejamento realiza os procedimentos para execução da Lei Orçamentária Anual (LOA 2018) que estima a receita e fixa a despesa da União para o exercício financeiro de 2018.
Coordenadora: Michelle Fernanda Martin
Endereço eletrônico: michelle.martin@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8501.
Horário: de segunda a sexta-feira, das 7h às 12h e das 14h às 17h.

## COORDENAÇÃO DE ALMOXARIFADO E PATRIMONIO

Coordenadora: Camila Beatriz Bennemann

Endereço eletrônico: camila.bennemann@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311 8505

Horário: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 12h e das 13h30n às 17h.

## COORDENAÇÃO DE PESQUISA E EXTENSÃO

A Coordenação de Pesquisa e Extensão é responsável pela consolidação de atividades de pesquisa e extensão, visando à solução de problemas socioeconômicos, científicos e tecnológicos.
Coordenador: Michael Alves de Almeida
Endereço eletrônico: michael.almeida@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8528
Horário: de segunda a sexta-feira, das 13h30 às 17h30.

## DEPARTAMENTO DE ENSINO

O Departamento de Ensino é responsável por planejar, superintender, coordenar, fomentar e acompanhar as atividades e as políticas de ensino, articuladas à pesquisa e à extensão.
Chefe do Departamento de Ensino: Erica Baleroni Pacheco
Endereço eletrônico: erica.pacheco@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8525
Horário de atendimento: de segunda a sexta-feira, das 7h30 às 11h30 e das 13h30 às 17h30.



## BIBLIOTECA

É o setor responsável pela aquisição, classificação, controle e guarda do acervo bibliográfico e dos materiais necessários ao desenvolvimento das atividades de ensino, pesquisa e extensão do Campus, sendo subordinada ao Departamento de Ensino. A gestão da Biblioteca é de competência de um profissional graduado em Biblioteconomia, em conformidade com a Lei 4.084, de 30 de junho de 1962, e o Decreto 56.725, de 16 de agosto de 1965.
**Bibliotecário/documentalista:** Daniel Silva Dalberto

Endereço eletrônico: daniel.dalberto@tga.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3311-8529.

**Auxiliar de Biblioteca:** Dejandir Alves de Almeida

Endereço eletrônico: dejandir.almeida@tga.ifmt.edu.br

Telefone: (65) 3311-8529.

Horário de atendimento: das 7h às 22h.

## NÚCLEO DE APOIO PEDAGÓGICO E PSICOSSOCIAL

O Núcleo de Apoio Pedagógico e Psicossocial (NAPP), vinculado ao Departamento de Ensino, exerce função primordial no funcionamento da instituição, pois visa acompanhar educadores, educandos e suas famílias acerca dos processos de ensino-aprendizagem, desempenho e demais processos relacionados a alunos e professores, como dinâmicas de aulas, processo de avaliação, projetos interdisciplinares e análise de materiais didáticos.

O NAPP é composto por servidores ocupantes dos seguintes cargos: pedagogo, assistente social, assistente de aluno, psicólogo e tradutor e intérprete de Sinais.
Coordenadora: Francianye Fernanda Jorte da Costa
Endereço eletrônico: francianye.costa@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8527
Horário: segunda-feira, das 12h às 17h30 e das 18h30 às 21h; de terça a sexta-feira, das 7h às 12h e das 14h às 17h.

## REGISTRO ESCOLAR

A Secretaria-Geral de Documentação Escolar é o setor responsável por processar e divulgar os dados relativos ao rendimento escolar; efetuar todos os registros escolares acerca do corpo discente; organizar e manter sob sua guarda documentação individual dos alunos; preparar, emitir e registrar boletins, históricos, declarações, certificados de conclusão de habilitações e modalidades, diplomas de conclusão de curso, guias de transferências e outros documentos assemelhados, conforme solicitações, de acordo com a legislação vigente.
Coordenadora: Paula Dias Guimarães
Endereço eletrônico: paula.guimaraes@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8526
Horário: segunda, quarta, quinta e sexta-feira, das 8h às 12h e das 13h30 às 17h30; terça-feira, das 11h30 às 17h30 e das 18h30 às 20h30.

Assistente de laboratório: Gleisielem Silva de Paula
Endereço eletrônico: gleisielem.paula@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8526

Horário: segunda, terça e sexta-feira, das 7h às 11h e das 13h às 17h; quarta e quinta-feira, das 7h às 12h e das 18h às 21h.

## COORDENAÇÕES DE CURSOS DO NÍVEL MÉDIO

CURSO TÉCNICO EM COMÉRCIO INTEGRADO AO ENSINO MÉDIO - MODALIDADE PROEJA
Coordenadora: Maria Cleunice Fantinati da Silva
Endereço eletrônico: maria.silva@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8528
Horário: segunda, terça e quarta-feira, das 18h às 22h; quarta e quinta-feira, das 13h30 às 17h30.

CURSO TÉCNICO EM RECURSOS HUMANOS
Coordenador: Michael Alves de Almeida
Endereço eletrônico: michael.almeida@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311 8528
Horário: de segunda a sexta-feira, das 13h30 às 17h30.

CURSO TÉCNICO EM MANUTENÇÃO E SUPORTE EM INFORMÁTICA
Coordenador: Magno Lopes Ribeiro
Endereço eletrônico: magno.ribeiro@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8528
Horário: de segunda a sexta-feira, das 13h30 às 17h30.

## CURSOS SUPERIORES

CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS
Coordenador: José Ivo Fernandes de Oliveira

Endereço eletrônico: jose.oliveira@tga.ifmt.edu.br
Telefone: (65) 3311-8528
Horário: quarta, quinta e sexta-feira, das 18h às 22h; quarta e quinta-feira, das13h30 às 17h30.

**REUNIÕES DO ENSINO**

Encontro pedagógico é uma reunião de planejamento e alinhamento das ações pedagógicas do Campus, realizada antes do início do ano letivo.

Os Conselhos de Classe visam discutir o andamento do processo de ensino e aprendizagem dos alunos. Confira datas e horários das reuniões de Conselhos de Classe no Calendário Acadêmico do Campus.

A primeira Reunião de Pais de 2018 foi no dia 31 de janeiro, no auditório do Campus, às 19h, e participaram os pais dos novos alunos de nível médio.

Confira datas e horários de reuniões de Pais e Mestres no Calendário Acadêmico do Campus.

Comissão responsável pela elaboração da Carta de Serviços ao Usuário:
Portaria 70, de 24 de outubro de 2017
Débora Neves de Melo
Cleiton Anderson Profilio dos Santos
Érica Baleroni Pacheco
Gilcelio Luiz Peres
Luis Claudio Alves Viana
Michael Alves de Almeida
Michelle Fernanda Martin.



Carta de Serviços ao

# Usuário

10 ANOS 2008 2018 INSTITUTOS FEDERAIS DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA

INSTITUTO FEDERAL
DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA
Mato Grosso