**ANEXO VII**

**LISTA DE VERIFICAÇÃO DE DOCUMENTOS PARA A MATRÍCULA**

Documentos que devem ser apresentados pelo candidato no ato da matrícula na Secretaria de Registro de Registro Escolar do campus XXX

1. **DOCUMENTOS OBRIGATÓRIOS PARA TODOS OS CANDIDATOS**

[ ]  Certidão de nascimento ou casamento, original e cópia ou fotocópia autenticada;

[ ]  01 (uma) foto 3 x 4 recente;

[ ]  Histórico Escolar do Ensino Médio, original e cópia ou fotocópia autenticada (para ingressantes nos cursos de graduação ou nos cursos técnicos subsequentes), ou do ensino fundamental (para ingressantes nos cursos técnicos integrados), ou documento equivalente;

[ ]  Certificado de Conclusão do Ensino médio ou equivalente, original e cópia ou fotocópia autenticada;

[ ]  Cédula de Identidade Oficial, original e cópia ou fotocópia autenticada;

 [ ]  CPF, original e cópia ou fotocópia autenticada;

[ ]  Comprovante atualizado de endereço, como conta de luz, telefone (cópia – frente e verso) ou declaração de residência conforme anexo VI, caso o candidato não possua comprovante em seu nome;

 [ ]  Comprovante de regularidade com o serviço militar obrigatório, para os maiores de 18 (dezoito) anos do sexo masculino, original e cópia ou fotocópia autenticada;

 [ ]  Título de Eleitor, para os maiores de 18 (dezoito) anos, original e cópia ou fotocópia autenticada;

 [ ]  Declaração que não tem vínculo com outro curso em Instituição Pública;

[ ]  CPF do pai, mãe ou responsável legal do candidato menor de 18 anos;

[ ]  Termo de autorização de uso da imagem.